



**REGULAMENTUL NAȚIONAL  
DE LICENȚIERE A  
CLUBURILOR PENTRU  
PARTICIPAREA LA  
COMPETIȚIILE FEMININE DE  
CLUB UEFA**

**București  
2024**



## Cuprins

<b>PREAMBUL</b>	<b>5</b>
<b>I PREVEDERI CU CARACTER GENERAL</b>	<b>5</b>
Articolul 1 Domeniul de aplicare	5
Articolul 2 Obiectivele	5
Articolul 3 Responsabilitățile Corpului de Control Financiar al Cluburilor din cadrul UEFA	6
Articolul 4 Definițiile termenilor	6
<b>II Sistemul UEFA de licențiere a cluburilor</b>	<b>13</b>
Capitolul 1 - Licențiatorul	13
Articolul 5 Responsabilitățile licențiatorului	13
Articolul 6 Administrația de licențiere	14
Articolul 7 Comisiile de luare a deciziilor	15
Articolul 8 Lista de sancțiuni	22
Articolul 9 Certificarea licențiatorului	22
Articolul 10 Procesul de bază	22
Articolul 11 Procedurile de evaluare	22
Articolul 12 Egalitatea de tratament și confidențialitatea	23
Articolul 13 Politica privind excepțiile	23
Capitolul 2: Solicitantul de licență și licența	23
Articolul 14 Definierea solicitantului de licență și a regulii celor 2 ani	23
Articolul 15 Responsabilități generale ale solicitantului de licență	25
Articolul 16 Licența	25
Articolul 17 Permișiunea specială	26
Capitolul 3: Criteriile de licențiere a cluburilor	27
Articolul 18 Prevederi generale	27
Criterii sportive	27
Articolul 19 Programul de dezvoltare a sectorului de junioare	27
Articolul 20 Echipele de junioare	28
Articolul 21 Asistența medicală pentru jucătoare	28
Articolul 22 Legitimarea jucătoarelor	29
Articolul 23 Încheierea de contracte scrise cu jucătoarele profesioniste	29
Articolul 23bis Programul de antrenament al echipei de senioare	29
Articolul 24 Împrumutul jucătoarelor profesioniste	29
Articolul 25 Probleme privind arbitrajul și Legile jocului	30
Criterii de sustenabilitate socială și de mediu	30
Articolul 26 Strategia de sustenabilitate socială și de mediu	30
Articolul 27 Egalitatea și incluziunea	30



Articolul 28	Combaterea rasismului _____	31
Articolul 29	Protecția și securitatea copiilor _____	31
Articolul 30	Fotbalul pentru toate abilitățile _____	31
Articolul 31	Protecția mediului _____	32
Articolul 31bis	Prevedere comună pentru articolele 26 -31 _____	32
	Criterii de infrastructură _____	33
Articolul 32	Stadionul pentru competițiile de club UEFA _____	33
Articolul 33	Facilitățile de antrenament - Disponibilitatea _____	33
Articolul 34	Facilitățile de antrenament - Infrastructura minimă _____	34
Articolul 34bis	Prevedere comună pentru articolele 32-34 _____	34
	Criterii de personal și administrație _____	35
Articolul 35	Responsabilul legal _____	35
Articolul 36	Ofițerul de presă _____	35
Articolul 36bis	Responsabilul cu platforma Football Connect _____	35
Articolul 36ter	Operatorul/Analistul video _____	35
Articolul 37	Medicul _____	35
Articolul 38	Fizioterapeutul/Maseur/Kinetoterapeut _____	36
Articolul 38bis	Preparatorul fizic _____	36
Articolul 38ter	Responsabilul de sustenabilitate socială și de mediu _____	36
Articolul 39	Antrenorul principal al primei echipe de fotbal feminin _____	36
Articolul 40	Antrenorul secund al primei echipe de fotbal feminin _____	37
Articolul 41	Antrenorul de portari al primei echipe de fotbal feminin _____	37
Articolul 42	Antrenorii echipelor de junioare _____	37
Articolul 43	Prevederi comune cu privire la calificările UEFA pentru antrenori _____	37
Articolul 44	Contractele în formă scrisă _____	38
Articolul 45	Prestatorii de servicii _____	39
Articolul 46	Ocuparea posturilor _____	39
Articolul 47	Structura organizatorică _____	39
Articolul 48	Obligația de înlocuire în timpul sezonului competițional _____	39
	Criterii juridice _____	40
Articolul 49	Declarația privind participarea la competițiile de club UEFA _____	40
Articolul 50	Informațiile juridice minime solicitate _____	41
Articolul 50bis	Identitatea, istoria și moștenirea solicitantului licenței _____	42
Articolul 51	Contractul scris cu o societate comercială sportivă de fotbal _____	42
Articolul 52	Structura juridică a grupului _____	43
Articolul 53	Partea care deține controlul final, beneficiarul real și partea care exercită o influență semnificativă sau decisivă _____	44
Articolul 54	Declarația de exactitate și exhaustivitate, în formă scrisă, înaintea deciziei de licențiere _____	45



Criterii financiare _____	47
Articolul 55      Entitatea/entitățile care efectuează raportarea și perimetrul de raportare _____	47
Articolul 56      Situațiile financiare anuale _____	48
Articolul 57      Lipsa datoriilor restante către cluburile de fotbal _____	49
Articolul 58      Lipsa datoriilor restante către angajați _____	52
Articolul 59      Lipsa datoriilor restante către asigurările sociale/autoritățile fiscale _	54
Articolul 60      Lipsa datoriilor restante către UEFA /FRF/AJF/AMFB _____	56
<b>III      Prevederi finale _____</b>	<b>58</b>
Articolul 61      Anexele _____	58
Articolul 62      Auditurile de conformitate _____	58
Articolul 63      Implementarea _____	58
Articolul 64      Adoptarea, abrogarea și intrarea în vigoare _____	58
<b>Anexa A   ETAPELE ȘI TERMENELE PROCESULUI DE BAZĂ PENTRU SEZONUL 2025-2026 _____</b>	<b>59</b>
<b>Anexa B   LISTA DE SANȚIUNI PENTRU ÎNCĂLCAREA CERINȚELOR MINIME PENTRU ACORDAREA LICENȚEI PENTRU PARTICIPAREA LA COMPETIȚIILE FEMININE DE CLUB UEFA _____</b>	<b>65</b>
<b>Anexa C   CONVENȚIA ARBITRALĂ PENTRU SOLUȚIONAREA LITIGIILOR _____</b>	<b>66</b>
<b>Anexa D   Stabilirea auditorului și a procedurilor de evaluare _____</b>	<b>67</b>
D.1              Principii _____	67
D.2              Procedurile de evaluare _____	68
<b>Anexa E   Cerințele minime de raportare pentru situațiile financiare _____</b>	<b>69</b>
E.1              Principii _____	69
E.2              Bilanțul _____	69
E.3              Contul de profit și pierderi _____	70
E.4              Tabloul fluxului de trezorerie (metoda directă) _____	71
<b>Anexa F   Noțiunea de datorii restante _____</b>	<b>73</b>
F.1              Principii _____	73
<b>Anexa G   Procedurile de evaluare derulate de licențiator _____</b>	<b>76</b>
G.1              Principii _____	76
G.2              Evaluarea raportului auditorului cu privire la situațiile financiare _____	76
G.3              Evaluarea documentației de licențiere din perspectiva lipsei datoriilor restante _____	77
G.4              Evaluarea declarației scrise de exactitate și exhaustivitate înainte de luarea deciziei privind licența _____	80



## PREAMBUL

În conformitate cu art. 69 alin. 3 din Statutul FRF, precum și cu *Regulamentul UEFA de licențiere a cluburilor pentru participarea la Competițiile feminine de club UEFA*, ediția 2024, Comitetul Executiv al FRF adoptă următorul Regulament:

### I PREVEDERI CU CARACTER GENERAL

---

#### Articolul 1 Domeniul de aplicare

---

- 1.01 Prezentul regulament se aplică ori de câte ori este menționat în mod expres de reglementările specifice care guvernează competițiile feminine de club ce urmează să se desfășoare sub auspiciile UEFA (denumite în continuare: competițiile de club UEFA sau competițiile feminine de club UEFA).
- 1.02 Prezentul regulament are rolul de a stabili drepturile, obligațiile și responsabilitățile tuturor părților implicate în Sistemul național de licențiere a cluburilor (Partea a II-a) și, în special:
- cerințele minime care trebuie îndeplinite de FRF pentru a funcționa ca licențiator pentru cluburile sale, precum și procedurile minime ce trebuie urmate de FRF pentru evaluarea criteriilor de licențiere a cluburilor (Capitolul 1);
  - definiția solicitantului de licență și a licenței necesare pentru participarea la Competițiile de club UEFA (Capitolul 2);
  - criteriile minime - sportive, de sustenabilitate socială și de mediu, de infrastructură, de personal și administrație, juridice și financiare - care trebuie îndeplinite de un club pentru a i se acorda de către licențiatorul său licența necesară în vederea participării la Competițiile de club UEFA (Capitolul 3).

---

#### Articolul 2 Obiectivele

---

- 2.01 Prezentul regulament are următoarele obiective:
- promovarea și îmbunătățirea continuă a standardelor privitoare la toate aspectele legate de fotbal în România și acordarea unei atenții prioritare formării și asigurării securității tinerelor jucătoare care activează în cadrul cluburilor;
  - promovarea participării la activitatea fotbalistică și sprijinirea dezvoltării fotbalului feminin;
  - asigurarea unui nivel adecvat de management și de organizare pentru fiecare club;
  - adaptarea infrastructurii sportive a cluburilor în vederea asigurării dotărilor



- necesare și adecvate pentru jucătoare, public și mass-media, precum și a unui nivel adecvat de siguranță;
- e. protejarea integrității și asigurarea desfășurării corespunzătoare a competițiilor de club UEFA;
  - f. protejarea identității, istoriei și palmaresului tuturor cluburilor;
  - g. încurajarea cooperării între licențiatori și cluburi și promovarea efectuării de analize comparative ale criteriilor financiare, sportive, juridice, de sustenabilitate socială și de mediu, de personal și administrație și de infrastructură la nivelul cluburilor din România și Europa;
  - h. adoptarea sustenabilității sociale și de mediu în fotbal;
  - i. promovarea unei relații sănătoase între cluburi și suporterii și creșterea accesibilității fotbalului.

---

### Articolul 3 Responsabilitățile Corpului de Control Financiar al Cluburilor din cadrul UEFA

---

- 3.01 Corpul de Control Financiar al Cluburilor din cadrul UEFA își îndeplinește atribuțiile în conformitate cu prevederile din *Regulamentul UEFA de licențiere a cluburilor pentru participarea la Competițiile feminine de club UEFA* și din *Regulamentul de procedură al Corpului de Control Financiar al Cluburilor din cadrul UEFA*.
- 3.02 În exercitarea acestor atribuții, Corpul de Control Financiar al Cluburilor din cadrul UEFA asigură un tratament egal pentru toți licențiatorii, toți solicitanții de licență și toate cluburile licențiate și garantează menținerea deplinei confidențialități a tuturor informațiilor furnizate.

---

### Articolul 4 Definițiile termenilor

---

- 4.01 În prezentul Regulament, se aplică următoarele definiții ale termenilor:

#### Agent / Intermediar

O persoană fizică sau juridică autorizată care, în schimbul unui onorariu sau în mod gratuit, reprezintă jucătoarele și/sau cluburile în cadrul negocierilor vizând încheierea unui contract de muncă sau reprezintă cluburile în cadrul negocierilor vizând încheierea unui acord de transfer.

#### Auditor

O firmă de audit independentă care acționează în conformitate cu prevederile Codului etic internațional al profesioniștilor contabili (inclusiv ale Standardelor internaționale



de independență).

#### Autoritate guvernamentală

Orice formă de autoritate guvernamentală, cum sunt agențiile guvernamentale, departamentele guvernamentale, entitățile guvernamentale și organele similare, activând la nivel local sau național.

#### CFCB

Corpul de Control Financiar al Cluburilor din cadrul UEFA

#### Club licențiat

Solicitant de licență căruia licențiatorul i-a acordat licența.

#### Control

Autoritatea de a conduce activitățile unei entități și de a-i dirija politicile financiare, de exploatare și sportive care influențează veniturile, prin deținerea de acțiuni, drepturi de vot, în virtutea documentelor constitutive (statutului), prin contract sau în alt mod. Exemplele de control includ o parte care:

- a. deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau membrilor;
- b. are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor conducerii unei entități (de exemplu, ai oricărui organism administrativ, de gestionare sau de supraveghere al unei entități);
- c. fiind acționar sau membru minoritar al entității, are capacitatea de a exercita singură controlul (conform definițiilor de la (a) sau (b)) în baza unui contract încheiat cu ceilalți acționari sau membri ai entității sau prin alte mijloace.

#### Costuri de achiziționare a drepturilor de legitimare a jucătoarei

Sumele plătite și/sau datorate direct atribuibile achiziționării drepturilor de legitimare a unei jucătoare, incluzând:

- a. indemnizația fixă de transfer;
- b. indemnizația de transfer realizate sub condiție aferentă sumelor care au devenit scadente în cursul perioadei;
- c. orice alte sume direct atribuibile plătite și/sau datorate unei alte părți, cum ar fi un alt club de fotbal, un agent / intermediar sau o asociație / ligă națională de fotbal.

#### Criterii de licențiere a cluburilor

Cerințele care trebuie îndeplinite de solicitantul de licență în vederea acordării licenței, grupate în șase categorii (sportive, de sustenabilitate socială și de mediu, de infrastructură, de personal și administrație, juridice și financiare).

#### Criterii minime

Criterii care trebuie îndeplinite de solicitantul de licență pentru a primi licența.

#### Data contabilă anuală de referință

Data la care se încheie perioada de raportare pentru situațiile financiare anuale.



#### Direct atribuibilă

Direct atribuibilă este o activitate:

- a. ale cărei cheltuieli ar fi fost evitate dacă respectiva activitate nu ar fi fost desfășurată; și
- b. ale cărei cheltuieli pot fi identificate separat fără repartizare.

#### Dividende

Sumele distribuite deținătorilor de instrumente de capital propriu.

#### Drepturi de legitimare a jucătoarelor

Drepturile de legitimare a jucătoarelor au sensul definit de *Regulamentul FIFA privind statutul și transferul jucătorilor de fotbal*.

#### Entitate asociată

O entitate, inclusiv o entitate fără personalitate juridică, cum ar fi o asocierie, în cadrul căreia investitorul are o influență semnificativă și care nu este nici o filială, nici o participație în cadrul unei societăți în participație.

#### Entitate/entități care efectuează raportarea

Un membru înregistrat sau o societate comercială de fotbal sau un grup de entități ori o altă combinație de entități incluse în perimetrul de raportare, care trebuie să pună la dispoziția licențiatorului informațiile necesare pentru acordarea licenței și monitorizarea clubului.

#### Eveniment sau situație de importanță economică majoră

Un eveniment sau o situație considerată importantă pentru situațiile financiare ale entității / entităților care efectuează raportarea și care ar implica o prezentare diferită (nefavorabilă) a rezultatelor activității, a situației financiare și a activelor nete ale entității / entităților, dacă ar fi survenit pe durata perioadei precedente de raportare.

#### Facilități de antrenament

Locația / locațiile unde jucătoarele legitimate ai unui club se antrenează și/sau unde se derulează activități de pregătire a junioare în mod regulat.

#### Grup

O societate mamă și toate filialele sale. O societate mamă este o entitate care are una sau mai multe filiale. O filială este o entitate, inclusiv o entitate fără personalitate juridică, cum ar fi o asocierie, care este controlată de o altă entitate (denumită societate mamă).

#### Informații suplimentare

Informații financiare care trebuie înaintate licențiatorului, pe lângă situațiile financiare, în cazul în care nu sunt îndeplinite cerințele minime de contabilitate și prezentare a informațiilor financiare.

Informațiile suplimentare trebuie întocmite în baza aceluiași principii și politici





contabile folosite pentru situațiile financiare. Informațiile financiare trebuie preluate din aceleași surse utilizate pentru întocmirea situațiilor financiare anuale. Dacă este cazul, datele prezentate în cadrul informațiilor suplimentare trebuie să coincidă sau să fie reconciliate cu datele corespunzătoare din situațiile financiare.

#### Influență semnificativă

Autoritatea de a participa la politicile financiare, de exploatare sau sportive ale unei entități, dar nu de a controla sau a exercita controlul comun asupra entității respective, prin deținerea de acțiuni sau drepturi de vot ori în virtutea documentelor constitutive (statutului), prin contract sau în alt mod.

Exemplele de influență semnificativă includ o parte care:

- a. deține, în mod direct sau indirect, între 20% și 50% din drepturile de vot ale acționarilor sau membrilor;
- b. are capacitatea de a influența numirea sau revocarea majoritatea membrilor conducerii unei entități (de exemplu, ai oricărui organism administrativ, de gestionare sau de supraveghere al unei entități);
- c. fiind acționar sau membru minoritar al entității, are capacitatea de a exercita singură orice influență semnificativă (conform definițiilor de la punctele a) și b)) în baza unui contract încheiat cu ceilalți acționari sau membri ai entității sau prin alte mijloace;
- d. furnizează într-o perioadă de raportare, fie singură, fie împreună cu părțile aflate sub controlul aceleiași părți sau autorități guvernamentale care deține controlul final (cu excepția UEFA, unei asociații membre a UEFA și a unei ligi afiliate) o sumă echivalentă cu cel puțin 30% din veniturile totale ale entității respective din aceeași perioadă.

#### ISRS4400

Standardul internațional privind serviciile conexe 4400 (revizuit), Misiuni pe baza procedurilor convenite.

#### Îndatorare netă

Totalul următoarelor solduri:

- descoperiri de cont, împrumuturi bancare și alte credite, datorii către entitățile membre ale grupului și alte părți legate, minus numerarul și echivalentele de numerar;
- soldul net corespunzător transferurilor de jucătoare, adică valoarea netă a creanțelor și datorii rezultate din activitatea de transfer; și
- obligații de plată (pe termen lung) către asigurările sociale / autoritățile fiscale.

#### Licență

Certificat acordat de licențiator, care confirmă îndeplinirea de către solicitantul de licență a tuturor criteriilor minime, în cadrul procedurii de admitere în vedere



participării la competițiile de club UEFA.

#### Licențiator

Organism care implementează sistemul de licențiere a cluburilor, acordă licențe și are anumite atribuții în ceea ce privește procesul de monitorizare a cluburilor.

#### Lista deciziilor de licențiere

Lista pe care licențiatorul o înaintează către UEFA, în formatul stabilit și comunicat de administrația UEFA, care conține, printre altele, informații cu privire la solicitanții de licență care au parcurs procesul de licențiere și cărora li s-a acordat sau refuzat licența de către comisiile de luare a deciziilor naționale.

#### Modificare semnificativă

Un eveniment considerat semnificativ pentru documentația înaintată anterior licențiatorului și care ar necesita o prezentare diferită dacă s-ar fi produs anterior înaintării documentației.

#### Parte

O persoană fizică sau juridică sau o autoritate guvernamentală.

#### Parte care deține controlul final

Persoană fizică sau juridică deținătoare, în mod direct sau indirect, a controlului final asupra unei entități.

#### Parte legată

O parte legată este o persoană, entitate sau autoritate guvernamentală legată de entitatea care întocmește situațiile financiare (entitatea care efectuează raportarea). În ceea ce privește fiecare relație posibilă cu o parte legată, trebuie să se acorde atenție fondului relației și nu doar formei juridice.

- a. O persoană sau un membru apropiat al familiei acesteia este considerată drept parte legată a entității care efectuează raportarea dacă:
  - i. deține controlul asupra entității care efectuează raportarea sau o controlează în comun;
  - ii. are o influență semnificativă sau decisivă asupra entității care efectuează raportarea; sau
  - iii. este membră a personalului-cheie din conducerea entității care efectuează raportarea sau a societății mamă a entității care efectuează raportarea.
- b. O entitate este legată de o entitate care efectuează raportarea dacă se îndeplinesc oricare dintre condițiile de mai jos:
  - i. Entitatea în cauză și entitatea care efectuează raportarea fac parte din același grup (ceea ce înseamnă că fiecare filială și societatea mamă sunt legate între ele).
  - ii. Entitatea în cauză și entitatea care efectuează raportarea se află sub controlul



- sau controlul comun sau sub influența semnificativă sau decisivă a aceleiași părți.
- iii. O entitate este o entitate asociată sau societate în participație a celeilalte entități (sau o entitate asociată sau societate în participație a unei entități membre a grupului din care face parte cealaltă entitate).
  - iv. O parte are o influență semnificativă sau decisivă asupra celeilalte entități.
  - v. Ambele entități sunt societăți în participație ale aceleiași terțe părți.
  - vi. O entitate este o societate în participație a unei terțe părți, iar cealaltă entitate este asociată a aceleiași terțe părți.
  - vii. Entitatea este un plan de beneficii după încetarea raporturilor de muncă pentru angajații entității care efectuează raportarea sau ai unei entități legate a entității care efectuează raportarea. Dacă entitatea care efectuează raportarea este ea însăși un astfel de plan, angajații susținători sunt, la rândul lor, legați de entitatea care efectuează raportarea.
  - viii. Entitatea este controlată sau controlată în comun de o entitate menționată la punctul a).
  - ix. O persoană menționată la punctul (a)(i) are o influență semnificativă sau decisivă asupra entității sau este membră a personalului-cheie de conducere al entității (sau al unei societăți-mamă a entității).
  - x. Entitatea sau orice membră a unui grup din care aceasta face prestează servicii de personal-cheie de conducere entității care efectuează raportarea sau societății-mamă a entității care efectuează raportarea.

#### Părți implicate

Orice persoană sau entitate implicată în sistemul național de licențiere sau în procesul de monitorizare a cluburilor, incluzând administrația UEFA, CFCB, licențiatorul, solicitantul de licență/clubul licențiat și orice persoană fizică implicată în numele acestora.

#### Perioadă de raportare

Perioada de raportare financiară care se încheie la data obligatorie de închidere a exercițiului financiar, respectiv de la data de 01 ianuarie până la data de 31 decembrie a fiecărui an.

#### Personal-cheie de conducere

Persoane cărora le revin autoritatea și responsabilitatea planificării, coordonării și controlului activității unei entități, în mod direct sau indirect, incluzând dar fără a se limita la aceștia orice administratori ai entității (cu funcție de director sau nu).

#### Practici contabile naționale

Practicile contabile și de raportare, precum și informațiile pe care trebuie să le prezinte



entitățile într-o anumită țară.

#### Prag de semnificație

Omisiunile sau prezentarea eronată a datelor sau informațiilor sunt semnificative în măsura în care ar putea influența, în mod individual sau colectiv, deciziile utilizatorilor informațiilor, luate în baza informațiilor înaintate de club. Pragul de semnificație depinde de amploarea și natura omisiunii sau prezentării eronate, evaluate în funcție de condițiile sau contextul respectiv. Factorul determinant poate fi reprezentat de amploarea sau natura datelor sau informațiilor sau de ambele elemente.

#### Proceduri convenite

Proceduri asupra cărora au convenit auditorul, entitatea care l-a angajat și, dacă este relevant, orice terțe părți.

#### Proceduri de administrare judiciară

Proces voluntar sau obligatoriu care poate fi utilizat ca alternativă la lichidarea unei entități, cunoscut și sub denumirea de intrare în administrare judiciară. Gestiunea activității curente a entității plasate sub administrare judiciară poate fi realizată de administratorul judiciar, în numele creditorilor.

#### Rezultat net

Veniturile totale minus cheltuielile totale aferente unei anumite perioade, sub formă de profit sau pierderi.

#### Sezon de licențiere

Sezonul UEFA pentru care solicitantul de licență a formulat o cerere de acordare a licenței/a primit licența. Sezonul începe în ziua următoare termenului de înaintare către UEFA a listei deciziilor de licențiere de către licențiator și se încheie la același termen, în anul următor.

#### Stadion

Locație unde are loc un meci din cadrul unei competiții, incluzând, fără ca enumerarea să fie exhaustivă, proprietățile și spațiile învecinate (de exemplu, birourile, zonele de protocol, centrul de presă și centrul de acreditare).

#### Standardul de calitate al UEFA pentru licențierea cluburilor

Document care definește cerințele minime pe care trebuie să le îndeplinească licențiatorii pentru a derula sistemul de licențiere a cluburilor.

#### Standardele internaționale de raportare financiară (IFRS)

Standarde și interpretări adoptate de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Contabilitate (IASB). Acestea cuprind:

- a. Standardele internaționale de raportare financiară;
- b. Standardele internaționale de contabilitate; și
- c. Interpretările emise de Comitetul pentru Interpretarea Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRIC) sau de fostul Comitet Permanent pentru Interpretări (SIC).



## II Sistemul UEFA de licențiere a cluburilor

### Capitolul 1 - Licențiatorul

---

#### Articolul 5 Responsabilitățile licențiatorului

---

- 5.01 Licențiatorul este Federația Română de Fotbal (FRF) și răspunde de Sistemul național de licențiere a cluburilor.
- 5.02 În principal, licențiatorul:
- înființează o Administrație de licențiere corespunzătoare, conform prevederilor articolului 6
  - înființează cel puțin două comisii de luare a deciziilor, conform prevederilor articolului 7;
  - întocmește o listă de sancțiuni, conform prevederilor articolului 8;
  - definește procesul de bază, conform prevederilor articolului 10;
  - evaluează documentația înaintată de solicitanții de licență pentru a stabili dacă aceasta este corespunzătoare și definește procedurile de evaluare conform prevederilor articolului 11;
  - asigură un tratament egal pentru toți solicitanții de licență și garantează acestora deplina confidențialitate în privința tuturor informațiilor furnizate pe parcursul procesului de licențiere, conform prevederilor articolului 12;
  - stabilește dacă a fost îndeplinit fiecare criteriu și ce informații suplimentare sunt eventual necesare pentru ca licența să poată fi acordată.
- 5.03 Licențiatorul nu răspunde față de clubul licențiat în cazul în care UEFA hotărăște excluderea clubului respectiv din competițiile organizate sub egida sa pentru faptul că decizia de acordare a licenței a fost luată cu încălcarea *Regulamentul UEFA de licențiere a cluburilor pentru participarea la Competițiile feminine de club UEFA*, ediția 2024.



---

## Articolul 6 Administrația de licențiere

---

- 6.01 Licențiatorul are obligația de a numi un manager de licențiere care răspunde de Administrația de licențiere.
- 6.02 Atribuțiile administrației de licențiere includ:
- conceperea, implementarea și dezvoltarea Sistemului de licențiere a cluburilor;
  - furnizarea de sprijin comisiilor de luare a deciziilor, în probleme administrative, respectiv Comisia pentru acordarea licenței cluburilor și Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor;
  - asigurarea de asistență, consiliere și monitorizare cluburilor licențiate în timpul sezonului competițional;
  - informarea UEFA cu privire la evenimentele care apar după luarea deciziei de acordare a licenței și care constituie modificări semnificative în raport cu informațiile înaintate anterior licențiatorului, inclusiv în ceea ce privește modificarea formei juridice sau modificarea structurii juridice a unui grup (inclusiv modificări de acționariat) sau a identității;
  - funcționarea ca punct de contact pentru asigurarea schimbului de experiență cu UEFA și cu departamentele de licențiere ale altor asociații membre UEFA.
- 6.03 Administrația de licențiere este formată din șase experți, managerul de licențiere, managerul de comunicare și managerul coordonator. Expertul financiar este auditor financiar, membru al Camerei Auditorilor Financiari din România; expertul juridic este licențiat în studii juridice; expertul de personal și administrație este licențiat în studii juridice; expertul de infrastructură este specialist în omologarea stadioanelor, expertul sportiv este specialist în activitatea de fotbal juniori, iar expertul criteriului de sustenabilitate socială și de mediu este managerul de sustenabilitate socială și de mediu din cadrul FRF. Managerul de licențiere este licențiat în studii economice, managerul de comunicare este licențiat în jurnalism, iar managerul coordonator este licențiat în studii de educație fizică și sport. Atribuțiile experților și managerului de licențiere sunt definite în Anexa A.



---

## Articolul 7 Comisiile de luare a deciziilor

---

- 7.01 Comisiile de luare a deciziilor sunt: Comisia pentru acordarea licenței cluburilor (funcționând ca instanță de fond) și Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor (funcționând ca instanță de apel), conform art. 69 alin. 4 din Statutul FRF. Acestea sunt independente una față de cealaltă, precum și față de Administrația de licențiere/Administrația de monitorizare. Tribunalul Arbitral al Sportului de la Lausanne (TAS) este ultima instanță pentru luarea deciziilor în materie de licențiere a cluburilor.
- 7.02 Comisia pentru acordarea licenței cluburilor este formată din cinci membri. Comisia pentru acordarea licenței cluburilor hotărăște, în baza documentelor înaintate de solicitantul de licență până la termenul-limită pentru cereri și a documentelor suplimentare solicitate de experți, dacă licența poate fi acordată acestuia. Comisia pentru acordarea licenței cluburilor hotărăște dacă licența pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA acordată solicitantului de licență poate fi retrasă.
- 7.03 Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor, formată din cinci membri, soluționează apelurile formulate în scris și pronunță o decizie definitivă și executorie în privința admiterii/respingerii cererii de apel, urmând a admite sau respinge cererea de acordare a licenței, după caz. Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor soluționează și apelurile formulate în cadrul procedurii de retragere a licenței pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA .
- 7.04 Apelurile pot fi înaintate doar de:
- solicitantul de licență, împotriva hotărârii de respingere a cererii de acordare a licenței pronunțată de organismul de primă instanță (instanța de fond);
  - clubul licențiat a cărui licență a fost retrasă de organismul de primă instanță; sau
  - managerul de licențiere, în numele licențiatorului.
- Hotărârea neatacată cu apel în termenul regulamentar devine definitivă și executorie și nu mai poate fi atacată cu recurs.
- 7.05 Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor pronunță decizii în limita motivelor scrise de apel, în urma analizei dosarului de licențiere, a hotărârilor Comisiei pentru acordarea licenței cluburilor și a tuturor înscrisurilor suplimentare furnizate de apelant, până la termenul limită stabilit.
- 7.06 Hotărârea pronunțată de Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor nu va putea fi atacată la alte organisme jurisdicționale ale FRF, la instanțele de drept comun sau arbitrale, cu excepția TAS. Hotărârea Comisiei de apel pentru acordarea licenței cluburilor va putea fi atacată cu recurs la TAS. Hotărârea TAS este irevocabilă.



7.07

Membrii comisiilor de luare a deciziilor sunt aleși sau numiți de Comitetul Executiv/Comitetul de Urgență al FRF la propunerea Secretarului General pentru un mandat de un an calendaristic, care poate fi reînnoit. Aceștia le revin următoarele obligații:

- a. să își exercite atribuțiile ce le revin în mod imparțial;
- b. să se abțină în cazul în care există dubii în ceea ce privește independența lor față de solicitantul de licență sau în cazul existenței unui conflict de interese. În acest sens, independența unui membru nu poate fi garantată în cazul în care acesta sau un membru al familiei acestuia (soț/soție, copil, părinte, frate/soră) este membru, angajat, investitor/finanțator, acționar, partener comercial, sponsor sau consultant/consilier al solicitantului de licență;
- c. să nu ocupe simultan funcția de manager de licențiere sau membru al administrației de licențiere;
- d. să nu facă parte simultan dintr-un alt organism judiciar statutar al FRF/LPF/AJF/AMFB;
- e. să nu facă parte simultan dintr-un organism executiv al FRF sau LPF;
- f. să nu fie salariați sau colaboratori ai FRF/LPF/AJF/AMFB;
- g. să nu facă parte simultan din personalul unui club afiliat;
- h. să includă, printre membrii săi, cel puțin un avocat calificat și un expert financiar calificat, deținând o calificare recunoscută de Uniunea Națională a Barourilor din România și, respectiv, de Camera Auditorilor Financieri din România (cel puțin câte un membru din fiecare comisie).

7.08

Pentru comisiile de licențiere, cvorumul trebuie să fie de cel puțin trei membri. Deciziile acestor comisii se iau prin majoritate simplă a voturilor membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este decisiv.

7.09

Comisiile de licențiere trebuie să își desfășoare activitatea conform regulilor de procedură stabilite în prezentul Regulament și în *Regulamentul privind procedurile comisiilor pentru acordarea licenței cluburilor din cadrul FRF* care face parte integrantă din prezentul Regulament. Regulile de procedură se referă la:

- a. Termenele-limită pentru luarea deciziilor în ciclul de licențiere 2025 (procesul de licențiere 2025-2026)
  - a.1 Comisia pentru acordarea licenței cluburilor funcționează în perioada 08-17 aprilie 2025 când vor fi soluționate cererile cluburilor care solicită licență pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA.





a.2 Comisia pentru acordarea licenței cluburilor trebuie să comunice hotărârile pronunțate cu privire la cererile cluburilor pentru acordarea licenței pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA până la data de 17 aprilie 2025.

a.3 Prin excepție, în afara termenelor pentru luarea deciziilor în cadrul procesului de bază pentru acordarea licenței cluburilor, Comisia pentru acordarea licenței cluburilor va soluționa cererea clubului de acordare a licenței, sau cererea managerului de licențiere de retragere a licenței pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA în maxim 7 zile de la sesizare.

a.4 Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor funcționează în perioada 25 - 29 aprilie 2025 când vor fi soluționate apelurile formulate de cluburile care solicită licență pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA .

a.5 Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor trebuie să comunice deciziile pronunțate cu privire la cererile de apel formulate de cluburile care solicită licență pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA până la data de 29 aprilie 2025. Termenul de mai sus se aplică și pentru apelurile formulate de managerul de licențiere, în legătură cu cluburile respective.

a.6 Prin excepție, în afara termenelor pentru luarea deciziilor în cadrul procesului de bază pentru acordarea licenței cluburilor, Comisia de apel va soluționa apelurile împotriva hotărârii Comisiei pentru acordarea licenței cluburilor de refuzare a licenței sau de retragere a licenței pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA în maxim 3 zile lucrătoare de la termenul-limită de apel.

a.7 TAS va soluționa recursurile formulate de cluburile care solicită licența de participare la competițiile feminine de club UEFA, până la data de 30 mai 2025.

#### b. Garantarea drepturilor procedurale fundamentale

În cadrul procedurilor în fața comisiilor de luare a deciziilor sunt garantate părților următoarele drepturi procedurale fundamentale: dreptul la tratament egal și la o audiere corectă, dreptul la apărare, dreptul de a administra și de a participa la administrarea probelor, dreptul la o hotărâre pronunțată în temeiul tuturor regulamentelor aplicabile. Drepturile trebuie exercitate cu bună credință, fără ca exercitarea acestora să afecteze termenele stabilite în prezentul Regulament.

#### c. Reprezentarea

În vederea susținerii cererii de acordare a licenței, solicitantul de licență trebuie să fie reprezentat la dezbaterile comisiilor de luare a deciziilor cel puțin de un reprezentant al conducerii și de responsabilul financiar. În fața comisiilor de luare a deciziilor, solicitantul



de licență poate fi asistat și de un consilier juridic sau avocat ales. Absența reprezentanților clubului nu împiedică soluționarea cauzei.

#### d. Dreptul la audiere

Administrația de licențiere va informa în scris solicitantul de licență prin e-mail, cu cel puțin două zile înainte, asupra datei și orei la care urmează să se prezinte în fața Comisiei pentru acordarea licenței cluburilor, respectiv, cu cel puțin o zi înainte, asupra datei și orei la care urmează să se prezinte în fața Comisiei de apel pentru acordarea licenței cluburilor.

#### e. Termenul-limită pentru cereri

Comisia pentru acordarea licenței cluburilor soluționează cauza pe baza cererii înaintate de solicitantul de licență până la data limită pentru depunerea cererii la licențiator, conform definiției Anexei A, punctul A4.1. Nerespectarea termenului-limită pentru încărcarea în aplicația electronică a cererii de acordare a licenței va atrage imposibilitatea încărcării documentației pe cele șase criterii de licențiere.

#### f. Termenul-limită pentru apel

f.1 Termenul de apel este de cinci zile calendaristice. Termenul de apel curge de la momentul comunicării prin e-mail a hotărârii Comisiei pentru acordarea licenței cluburilor. În calculul termenului de apel intră atât ziua în care este comunicată hotărârea, cât și ziua în care expiră termenul de apel. Dacă termenul-limită cade într-o zi nelucrătoare, acesta se prorogă în prima zi lucrătoare următoare.

f.2 Termenul-limită se aplică și pentru apelurile formulate de managerul de licențiere în legătură cu cluburile respective.

f.3 Formularea unui apel în afara termenului-limită ori neplata taxei de apel de solicitantul de licență în interiorul termenului de apel va atrage respingerea apelului ca tardiv/netimbrat, hotărârea Comisiei pentru acordarea licenței rămânând irevocabilă. Apelurile declarate de managerul de licențiere în afara termenului de cinci zile calendaristice vor fi respinse ca tardive. Apelurile declarate de managerul de licențiere sunt scutite de plata taxei de apel. Aceste reguli se aplică și în cadrul procedurii de retragere a licenței.

#### g. Efectele apelului

Formularea unui apel la Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor nu suspendă efectele hotărârii pronunțate de Comisia pentru acordarea licenței cluburilor.



#### h. Termenul-limită pentru recurs<sup>1</sup>

h.1 Termenul de recurs la TAS pentru licențierea cluburilor, prin excepție de la regulă, este de zece zile calendaristice de la data comunicării prin e-mail a deciziei atacate.

h.2 Termenul-limită se aplică și pentru formularea unui recurs de către managerul de licențiere.

h.3 În calculul termenului de recurs indicat mai sus intră atât ziua în care este comunicată decizia, cât și ziua în care expiră termenul de recurs.

h.4 Dacă termenul-limită cade într-o zi nelucrătoare, acesta se prorogă în prima zi lucrătoare următoare.

h.5 Formularea unui recurs în afara termenului-limită va atrage respingerea recursului ca tardiv, decizia Comisiei de apel pentru acordarea licenței rămânând irevocabilă. Recursurile declarate de managerul de licențiere în afara termenului-limită vor fi respinse ca tardive.

Aceste reguli se aplică și în cadrul procedurii de retragere a licenței pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA.

#### i. Efectele recursului

Formularea unui recurs la TAS nu suspendă efectele hotărârii pronunțate de Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor.

#### j. Tipul de probe

Solicitantul de licență are obligația să probeze cu înscrisuri îndeplinirea cerințelor minime obligatorii pentru acordarea licenței.

#### k. Obligația de a prezenta probe

Solicitantului de licență îi revine obligația de a prezenta probe pentru dovedirea cererilor sale. Înscrisurile vor fi încărcate în platforma electronică, în dosarele electronice pentru fiecare criteriu de licențiere și pe fiecare articol. Înscrisurile care nu conțin texte în limba română vor fi însoțite de traduceri ale acestora efectuate de traducători autorizați. Prin excepție documentele emise în limba engleză pot fi acceptate fără traducere, comisiile de luare a deciziilor având dreptul de a cere solicitantului de licență, în orice moment, o traducere autorizată în limba română a documentului.

<sup>1</sup> Cluburile solicitante de licență, eligibile să participe la competițiile de club UEFA, trebuie să aibă în vedere faptul că o decizie irevocabilă a TAS trebuie pronunțată, până la data de 30 mai 2025.



Documentele emise de club trebuie să aibă număr de înregistrare de la registratura clubului, semnătura autorizată, sub sancțiunea neluării acestora în seamă.

În cazul în care înscrisurile depuse la dosarul electronic sunt insuficiente pentru a proba îndeplinirea criteriilor minime de licențiere, comisiile de luare a deciziilor vor respinge cererea de acordare a licenței, respectiv cererea de apel.

Totodată, Clubul va încărca în platformă o declarație prin care confirmă că toate documentele care sunt încărcate pentru procesul de licențiere sunt conform cu originalul și va trimite această declarație în original la sediul FRF, cel târziu până la începerea activității Comisiei. Această declarație se va încărca la criteriul juridic. Totodată, Clubul va fi transmite un stick USB care va conține toate informațiile încărcate în platforma de licențiere.

#### I. Decizia

Hotărârile comisiilor de luare a deciziilor vor fi întocmite în scris, vor fi motivate în fapt și în drept și vor fi comunicate solicitantului de licență de administrația de licențiere, prin e-mail, la adresa de e-mail declarată în cererea de acordare a licenței. Hotărârea Comisiei pentru acordarea licenței cluburilor va indica condițiile în care va putea fi formulat apelul. Hotărârile comisiilor vor conține, în mod obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

- i. componența nominală a comisiei respective, locul și data pronunțării;
- ii. numele solicitantului de licență și CUI/CIF, precum și numele reprezentanților acestuia și ale celorlalte persoane care au participat la dezbateră cauzei;
- iii. verificarea independenței membrilor comisiei respective;
- iv. obiectul cererii și susținerile pe scurt ale părților;
- v. motivarea în fapt și în drept a hotărârii;
- vi. opinia separată, dacă este cazul;
- vii. dispozitivul;
- viii. termenul în care se poate declara apel/recurs și instanța competentă să judece apelul/recursul;
- ix. semnătura tuturor membrilor comisiei care au luat parte la dezbateri.



m. Temeiul pentru formularea de cereri

Orice cerere sau contestație adresată comisiilor de luare a deciziilor de solicitantul de licență/clubul licențiat sau de managerul de licențiere va fi obligatoriu întemeiată pe prevederile *Regulamentului național de licențiere a cluburilor pentru participarea la Competițiile feminine de club UEFA*, în vigoare la momentul respectiv, sub sancțiunea respingerii ca inadmisibilă.

n. Conținutul și forma cererilor

Cererile trebuie să îmbrace forma scrisă și trebuie să conțină motivele de fapt și de drept, precum și probele pe care se întemeiază acestea.

Cererea de apel trebuie să cuprindă:

- i. hotărârea împotriva căreia s-a formulat apelul;
- ii. motivele de fapt și de drept care stau la baza formulării cererii de apel;
- iii. indicarea probelor noi, care nu au putut fi cunoscute de Comisia pentru acordarea licenței cluburilor la data pronunțării hotărârii.

Cererea de apel trebuie însoțită de documente care să probeze îndeplinirea acelor cerințe obligatorii pentru acordarea licenței care au determinat respingerea cererii de acordare a licenței de Comisia pentru acordarea licenței cluburilor. Proba privind achitarea datoriilor financiare restante, conform art. 57, 58, 59 și 60, coroborate cu Anexa F, se face cu documente emise cel mai târziu până în ultima zi lucrătoare a lunii martie.

o. Deliberarea/audierile

Reprezentanții solicitantului de licență și managerul de licențiere nu vor putea participa la deliberările comisiilor. Deliberarea se va face după încheierea audierilor. La audieri pot fi invitați experții și managerul de licențiere. Reprezentanții cluburilor vor respecta cu strictețe ziua și ora la care au fost programați la audieri. Dezbaterile din cadrul ședințelor vor fi consemnate în cuprinsul hotărârii. Ședințele comisiilor nu sunt publice.

p. Costurile procedurale

Taxa pentru formularea cererilor de acordare a licenței este de 2.800 lei. Taxa pentru formularea cererii de apel este de 4.000 lei. Quantumul taxelor poate fi modificat prin hotărârea Comitetului Executiv al FRF, la propunerea managerului financiar al FRF. În cazul renunțării la cererea de acordare a licenței sau la cererea de apel, taxa achitată nu se înapoiază solicitantului de licență.



---

## Articolul 8 Lista de sancțiuni

---

- 8.01 În vederea garantării derulării unui proces corespunzător de evaluare în cazul nerespectării criteriilor menționate în art. 18.02 din prezentul Regulament vor fi aplicate sancțiunile prevăzute în Anexa B. Responsabilitatea stabilirii și aplicării acestor sancțiuni împotriva solicitanților de licență revine Comisiei pentru acordarea licenței cluburilor și Comisiei de apel pentru acordarea licenței cluburilor.
- 8.02 În cazul oricărei alte încălcări a prezentului regulament se aplică prevederile Regulamentului disciplinar al FRF. Sesizarea Comisiei de Disciplină și Etică a FRF se face de Secretarul general al FRF, în baza referatului întocmit de managerul de licențiere.

---

## Articolul 9 Certificarea licențiatorului

---

- 9.01 Licențiatorul trebuie să fie certificat anual, în baza *Standardului de calitate al UEFA pentru licențierea cluburilor*, de către un organism independent desemnat de UEFA.

---

## Articolul 10 Procesul de bază

---

- 10.01 Procesul de bază pentru inițierea procedurilor, emiterea formularelor, completarea documentației, verificarea criteriilor și asigurarea controlului asupra emiterii licenței se desfășoară în perioada 17 ianuarie - 30 mai 2025.
- 10.02 Procesul de licențiere pentru acordarea licenței pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA începe la data de 01 martie 2025, odată cu începerea perioadei de depunerea cererii pentru acordarea licenței și a documentației de licențiere și se încheie odată cu transmiterea la UEFA a Listei cluburilor care au primit licența UEFA pentru sezonul 2025-2026, cel târziu la data de 30 mai 2025.
- 10.03 Termenele limită pentru etapele cheie sunt stabilite în Anexa A.

---

## Articolul 11 Procedurile de evaluare

---

- 11.01 Procedurile de evaluare se bazează în general pe analizarea și determinarea relevanței și calității informațiilor conținute în documentația depusă de solicitanții de licență pentru fiecare criteriu de licențiere în parte.
- 11.02 În analizarea documentației se va ține cont de condițiile de formă și de fond și, pe cât posibil, se va verifica exactitatea datelor furnizate, precum și relevanța acestora. La criteriile specifice se va ține cont de conformitatea documentelor furnizate de solicitanții de licență cu cerințele din prezentul Regulament și legislația națională în



materie.

- 11.03 Metodele de evaluare specifice utilizate pentru verificarea îndeplinirii criteriilor financiare, metode ținând de specificul practicilor, reglementărilor și legislației în domeniul financiar- contabil, sunt enunțate în Anexa G.

---

## Articolul 12 Egalitatea de tratament și confidențialitatea

---

- 12.01 FRF, ca licențiator național, va asigura tratament egal pentru toți solicitanții de licență, indiferent de tipul de licență solicitat.
- 12.02 FRF, ca licențiator național, va garanta solicitanților de licență deplina confidențialitate cu privire la toate informațiile înaintate pe parcursul procesului de licențiere. Toate persoanele implicate în procesul de licențiere sau numite de FRF trebuie să semneze un acord de confidențialitate înainte de a-și începe activitatea.

---

## Articolul 13 Politica privind excepțiile

---

- 13.01 UEFA poate permite excepții de la prevederile Părții a II-a. Pentru informații suplimentare privind principiul și procesul politicii de excepție, consultați Anexa A (A1) din *Regulamentul UEFA de licențiere a cluburilor pentru participarea la Competițiile feminine de club UEFA*, ediția 2024.

## Capitolul 2: Solicitantul de licență și licența

---

### Articolul 14 Definirea solicitantului de licență și a regulii celor 2 ani

---

- 14.01 Solicitantul de licență poate fi numai un club de fotbal, adică o persoană juridică responsabilă de o echipă de fotbal feminin principal care participă la competiții naționale și UEFA și care fie:
- este membru afiliat al FRF, fie
  - are o relație contractuală cu un membru afiliat (denumit în continuare societate comercială sportivă de fotbal).
- 14.02 Calitatea de membru afiliat și/sau relația contractuală (dacă este cazul) trebuie să aibă o durată de cel puțin doi ani consecutivi în momentul începerii sezonului de licențiere. De asemenea, echipa feminină principală a solicitantului de licență trebuie să fi participat la competiții oficiale naționale pentru echipele de fotbal feminin cel puțin două sezoane consecutive (aceasta fiind denumită în continuare regula celor doi ani).
- 14.03 Orice modificare a formei juridice, a structurii juridice a grupului (incluzând fuziunea cu



o altă entitate sau cesionarea activităților fotbalistice către o altă entitate) sau a identității solicitantului de licență / clubului licențiat (incluzând modificarea sediului social, a denumirii, a siglei sau a culorilor) trebuie notificată către FRF și UEFA înainte de începerea procesului de licențiere.

- 14.04 Orice modificare a formei juridice, a structurii juridice a grupului (incluzând fuziunea cu o altă entitate sau cesionarea activităților fotbalistice către o altă entitate) sau a identității solicitantului de licență / clubului licențiat (incluzând modificarea sediului social, a denumirii, a siglei sau a culorilor) survenită în decursul celor două sezoane care preced începutul sezonului de licențiere în detrimentul integrității competiției, în detrimentul istoricului sau moștenirii clubului pentru a facilita calificarea solicitantului de licență într-o competiție pe bază de merit sportiv sau în scopul primirii licenței va fi considerată, în sensul prezentei prevederi, o întrerupere a continuității calității de membru afiliat sau a relației contractuale (dacă este cazul) și va conduce la respingerea cererii de acordare a licenței pentru competițiile de club UEFA, cu excepția cazului în care solicitantul de licență obține din partea UEFA o excepție, anterior pronunțării hotărârii Comisiilor.
- 14.05 CFCB poate aproba excepții de la aplicarea regulii celor doi ani. Pentru informații suplimentare privind principiul și procesul politicii de excepție, consultați Anexa A (A2) din *Regulamentul UEFA de licențiere a cluburilor pentru participarea la Competițiile feminine de club UEFA*, ediția 2024.
- 14.06 Prin excepție de la Paragraful 14.02, pentru sezonul de licențiere 2025/26, calitatea de membru și/sau relația contractuală (dacă există) trebuie să fi durat cel puțin un sezon. În plus, solicitantul licenței trebuie să fi participat în competițiile oficiale timp de cel puțin un sezon (regula de un an).
- 14.07 Prin excepție de la Paragraful 14.04, pentru sezonul de licențiere 2025/26, orice schimbare care a avut loc în decursul unui sezon precedent începutului sezonului de licențiere, în detrimentul integrității unei competiții, în detrimentul istoriei și moștenirii clubului, pentru a facilita calificarea solicitantului licenței la o competiție pe criterii sportive sau pentru a facilita obținerea unei licențe de către solicitantul licenței, este considerată o întrerupere a calității de membru sau a relației contractuale (dacă există) în sensul Articolului 14.
- 14.08 Prin excepție de la Paragraful 14.05, pentru sezonul de licențiere 2025/26, excepțiile de la regula de un an pot fi acordate de către CFCB în conformitate cu Anexa A (A2) din *Regulamentul UEFA de licențiere a cluburilor pentru participarea la Competițiile feminine de club UEFA*, ediția 2024.





---

## Articolul 15 Responsabilități generale ale solicitantului de licență

---

- 15.01 Solicitantul de licență are obligația de a pune la dispoziția licențiatorului:
- toate informațiile necesare și/sau documentele relevante pentru a demonstra îndeplinirea obligațiilor legate de licențiere în forma și conținutul solicitate în prezentul regulament; și
  - orice alte documente relevante pentru procesul de luare a deciziei de către licențiator.
- 15.02 Acestea includ informații cu privire la entitatea/entitățile care efectuează raportarea și despre care se solicită informații din domeniul sportiv, al sustenabilității sociale și de mediu, al infrastructurii, personalului și administrației, precum și informații juridice și financiare.
- 15.03 Licențiatorul trebuie anunțat în termen de cinci zile lucrătoare cu privire la orice eveniment care are loc după înaintarea documentației de licențiere către licențiator și care atrage o modificare semnificativă a informațiilor înaintate anterior (inclusiv modificarea formei juridice, structurii juridice a grupului, inclusiv a acționariatului, sau identității solicitantului de licență).

---

## Articolul 16 Licența

---

- 16.01 Licența este un act de atestare emis de FRF, ca licențiator național, pe baza deciziilor comisiilor pentru acordarea licenței cluburilor, diferențiat pe tipuri de licență în funcție de competiția pentru care se acordă, care certifică îndeplinirea de cluburile solicitante de licență a condițiilor și cerințelor specifice prevăzute în prezentul Regulament și acordă dreptul cluburilor licențiate de a participa cu echipele sale la competițiile de club UEFA.
- 16.02 Cluburile care se califică pentru participarea la Competițiile de club UEFA în urma rezultatelor sportive trebuie să obțină o licență emisă de licențiator, în conformitate cu regulamentul de licențiere, cu excepția situațiilor în care se aplică prevederile articolului 17.
- 16.03 Licența expiră, fără a fi necesară notificarea prealabilă, la sfârșitul sezonului pentru care a fost emisă.
- 16.04 Licența nu poate fi transferată.
- 16.05 Licența poate fi retrasă de către comisiile de licențiere ale licențiatorului, la sesizarea managerului de licențiere, dacă se constată că au fost omise sau nu au fost prezentate dovezile din care ar fi rezultat că nu era îndeplinit, la data relevantă pentru obținerea licenței, sau că nu mai sunt îndeplinite oricare dintre criteriile de acordare a licenței



stipulate la art 18.01.

- 16.06 În momentul în care se are în vedere retragerea licenței, licențiatorul trebuie să informeze UEFA cu privire la acest aspect.
- 16.07 Hotărârea de acordare a licenței poate fi modificată de comisiile de luare a deciziilor, la sesizarea managerului de licențiere, în sensul retragerii licenței sau aplicării de noi sancțiuni clubului licențiat, dacă se constată că acesta a omis sau nu a prezentat dovezile din care ar fi rezultat că nu era îndeplinit, la data relevantă pentru obținerea licenței, sau că nu mai sunt îndeplinite oricare dintre criteriile de acordare a licenței prevăzute la art. 18.01 sau dacă clubul licențiat își încalcă oricare dintre obligațiile ce îi revin, în conformitate cu prezentul Regulament.

---

### Articolul 17 Permișiunea specială

---

- 17.01 În cazul în care un club se califică în vederea participării la Competițiile de club UEFA în baza rezultatelor sale sportive, dar nu a parcurs niciun proces de licențiere sau a parcurs un proces de licențiere inferior/diferit față de procesul de licențiere a cluburilor din divizia superioară în vederea acordării licenței de participare la Competițiile de club UEFA, deoarece face parte dintr-o divizie inferioară, licențiatorul clubului respectiv poate solicita, în numele clubului respectiv, aplicarea extraordinară a sistemului de licențiere a cluburilor, în conformitate cu *Regulamentul UEFA de licențiere a cluburilor pentru participarea la Competițiile feminine de club UEFA*, ediția 2024 (Anexa D).
- 17.02 În baza unei astfel de cereri de aplicare extraordinară a sistemului de licențiere, UEFA poate acorda clubului în cauză o permișiune specială de participare la Competițiile de club UEFA, sub rezerva regulamentului aplicabil competiției de club UEFA respective. O astfel de aplicare extraordinară a sistemului de licențiere este valabilă numai pentru clubul și pentru sezonul în cauză.



## Capitolul 3: Criteriile de licențiere a cluburilor

---

### Articolul 18 Prevederi generale

---

- 18.01 Cu excepția celor prevăzute de alineatul 2 de mai jos, cluburile trebuie să îndeplinească criteriile stabilite de acest capitol pentru a obține licența de participare la Competițiile de club UEFA.
- 18.02 Neîndeplinirea criteriilor de la alineatul 21.02, articolele de la 23bis la 31bis, articolele 34, 36, 36bis, 36 ter, 38bis, 38 ter, 41 și articolele de la 44 la 48 nu conduce la refuzul acordării licenței, ci la aplicarea unei sancțiuni dispuse de comisiile de luare a deciziilor, în conformitate cu lista de sancțiuni prezentată în Anexa B (a se vedea articolul 8).
- 18.03 Solicitanții de licență trebuie să întocmească câte un dosar de licențiere electronic complet pentru fiecare dintre cele șase criterii de licențiere până la data limită stabilită de licențiator (anexa A), astfel încât să permită experților Administrației de licențiere, managerului de licențiere și membrilor Comisiilor de luare a deciziilor să evalueze dacă criteriile de licențiere definite în acest capitol sunt sau nu îndeplinite. În caz contrar, licența va fi refuzată.

## Criterii sportive

---

### Articolul 19 Programul de dezvoltare a sectorului de junioare

---

- 19.01 Solicitantul de licență trebuie să dețină un program de dezvoltare a sectorului de junioare, în formă scrisă, aprobat de licențiator prin raportul pe care acesta îl va întocmi în urma vizitei la club.
- 19.02 Programul trebuie să acopere cel puțin următoarele domenii:
- Promovarea fotbalului feminin;
  - Obiectivele și strategia privind dezvoltarea sectorului de junioare;
  - Organizarea sectorului de junioare (organigramă, organismele implicate, relația cu solicitantul de licență, echipele de junioare etc.);
  - Personalul (tehnic, medical, administrativ etc.) și calificările minime necesare;
  - Infrastructură (dotări pentru antrenament și meci, disponibilitate etc.);
  - Resursele financiare (buget, contribuția solicitantului de licență, a jucătoarelor sau a comunității locale etc.);
  - Programul de pregătire fotbalistică pentru diverse grupe de vârstă (abilitați de joc, tehnice, tactice și fizice, număr antrenamente săptămânal-minim 4 antrenamente pentru U15-U17 și minim 3 pentru U11-U13);
  - Programe de instruire (Legile jocului, antidoping, integritate, combaterea



rasismului);

- i. Asistența medicală pentru junioare (inclusiv păstrarea evidențelor medicale);
- j. Analiza obiectivelor și obținerea de feedback în vederea evaluării rezultatelor și a gradului de atingere a obiectivelor;
- k. Durata programului (minimum trei ani și maximum șapte ani).

19.03 Solicitantul de licență trebuie să asigure și următoarele condiții:

- a. toate junioarele implicate în programul de dezvoltare a sectorului de junioare au posibilitatea de a urma programele de școlarizare obligatorie, conform legislației naționale; și
- b. nicio junioară implicată în program nu este împiedicată să continue alt tip de instruire decât cea fotbalistică.

---

## Articolul 20 Echipele de junioare

---

20.01 Solicitantul de licență trebuie să aibă cel puțin trei echipe de junioare cu vârsta cuprinsă între 10 - 17 ani (U11, U13, U15, U17), astfel: una de U15 **și** una de U17 și, concomitent, una de U11 sau U13.

20.02 Fiecare echipă de junioare din această grupă de vârstă trebuie să participe la competițiile oficiale la nivel național, organizate de FRF.

20.03 În cadrul oricărei echipe de junioare trebuie să fie cel puțin 18 jucătoare legitimize, cu excepția echipelor sub 13 ani care trebuie să aibă minim 10 jucătoare.

20.04 Cel mult 5 (cinci) jucătoare, din cadrul oricărei echipe de junioare, pot fi legitimize sub formă de împrumut de la alte cluburi de fotbal, cu excepția echipelor sub 13 ani, și mai mici, unde pot fi legitimize sub forma de împrumut maxim 3 (trei) jucătoare.

20.05 Toate jucătoarele junioare, trebuie să fie legitimize la în conformitate cu prevederile aplicabile din Regulamentul FRF privind statutul și transferul jucătorilor.

---

## Articolul 21 Asistența medicală pentru jucătoare

---

21.01 Solicitantul de licență trebuie să stabilească și să aplice o politică prin care toate jucătoarele eligibile pentru prima echipă de fotbal feminin senioare să fie supuse la **două controale medicale anuale**, în conformitate cu prevederile Regulamentului FRF de organizare a activității fotbalistice.

21.02 Solicitantul de licență trebuie să stabilească și să aplice o politică pentru a asigura examinarea medicală bianuală a tuturor jucătoarelor în vârstă de peste 10 ani în conformitate cu prevederile Regulamentului FRF de organizare a activității fotbalistice.

21.03 Listele privind controalele medicale vor fi avizate și parafate de către medic și reprezentantul legal al clubului.



---

## Articolul 22 Legitimarea jucătoarelor

---

- 22.01 Toate jucătoarele solicitantului de licență cu vârsta de peste 10 ani trebuie să fie legitimize la FRF, în conformitate cu prevederile relevante din *Regulamentul FIFA/FRF privind statutul și transferul jucătorilor*.

---

## Articolul 23 Încheierea de contracte scrise cu jucătoarele profesioniste

---

- 23.01 Toate jucătoarele profesioniste ale solicitantului de licență trebuie să aibă un contract încheiat în scris cu solicitantul de licență, în conformitate cu prevederile relevante din *Regulamentul FRF privind statutul și transferul jucătorilor și Regulamentul FIFA privind statutul și transferul jucătorilor*.
- 23.02 Solicitantul de licență trebuie să aibă încheiate contracte cu un număr minim de 20 jucătoare profesioniste, din care minim 10 să fie jucătoare senioare.
- 23.03 Se vor prezenta contractele și Lista jucătoarelor primei echipe, cu viza înregistrării la FRF, în care se va specifica perioada legitimării, respectiv definitiv sau temporar, după caz.
- 23.04 Venitul lunar minim net garantat prin contract pentru jucătoarele senioare de la punctul 23.02 trebuie să fie cel puțin 2,200 RON. Contractele trebuie să fie valabile cel puțin în returul sezonului 2024-2025.
- 23.05 Clubul va emite o declarație de conformitate a contractelor încărcate în aplicația electronică de licențiere cu cele înregistrate la FRF în registrul fizic/registrul electronic.
- 23.06 Clubul va emite o declarație prin care confirmă lista nominală a jucătoarelor senioare de la alin 23.04.

---

## Articolul 23bis Programul de antrenament al echipei de senioare

---

- 23bis.01 Solicitantul de licență trebuie să demonstreze că echipa de senioare se antrenează de cel puțin patru ori pe săptămână.
- 23bis.02 În acest sens va fi prezentat programul de antrenamente pentru sezonul în curs aprobat de către reprezentatul legal și de către antrenorul principal.

---

## Articolul 24 Împrumutul jucătoarelor profesioniste

---

- 24.01 Solicitantul de licență trebuie să respecte prevederile *Regulamentul FIFA/FRF privind statutul și transferul jucătorilor* în ceea ce privește împrumuturile de jucătoare profesioniste (maxim șase jucătoare profesioniste împrumutate de la alte cluburi ).



---

## Articolul 25 Probleme privind arbitrajul și Legile jocului

---

- 25.01 Solicitantul de licență trebuie să asigure participarea tuturor membrilor primei sale echipe de fotbal feminin (jucătoare, antrenori și restul staff-ului tehnic) la o sesiune sau un eveniment pe tema arbitrajului, organizat(ă) de FRF sau în colaborare cu aceasta, pe parcursul anului anterior sezonului pentru care se solicită licența. Se va documenta cu: data și locul evenimentului, organizatorul, agenda evenimentului, lista de prezență.

## Criteria de sustenabilitate socială și de mediu

---

### Articolul 26 Strategia de sustenabilitate socială și de mediu

---

- 26.01 Solicitantul de licență trebuie să stabilească și să aplice o strategie de sustenabilitate socială și de mediu în conformitate cu *Strategia UEFA de sustenabilitate a fotbalului 2030* și liniile directoare relevante ale UEFA, cel puțin în domeniile egalității și incluziunii, combaterii rasismului, protecției și securității copiilor și juniorilor, fotbalului pentru toate abilitățile și protecției mediului.
- 26.02 Adoptarea acestei strategii trebuie să fie aprobată de către organul executiv al solicitantului de licență (se va prezenta decizia de aprobare a organului executiv al solicitantului de licență).
- 26.03 Strategia de sustenabilitate socială și de mediu trebuie să fie publicată pe site-ul oficial al clubului.

---

### Articolul 27 Egalitatea și incluziunea

---

- 27.01 Solicitantul de licență trebuie să stabilească și să aplice o politică prin care să asigure drepturi și șanse egale pentru toate persoanele care desfășoară și contribuie la activitățile fotbalistice organizate de acesta.
- 27.02 Politica solicitantului de licență privind drepturile omului trebuie să fie aprobată de către organul executiv al acestuia (se va prezenta decizia de aprobare a organului executiv al solicitantului de licență).
- 27.03 Politica va fi publicată pe site-ul oficial al clubului.



---

## Articolul 28 Combaterea rasismului

---

- 28.01 Solicitantul de licență trebuie să stabilească și să aplice o politică pentru combaterea rasismului și pentru a garanta că toate politicile, programele și practicile sale se derulează fără niciun fel de discriminare.
- 28.02 Politica solicitantului de licență privind combaterea rasismului trebuie să fie aprobată de către organul executiv al acestuia (se va prezenta decizia de aprobare a organului executiv al solicitantului de licență). Această politică poate fi inclusă în angajamentul privind drepturile omului, menționat la articolul 27.
- 28.03 Politica va fi publicată pe site-ul oficial al clubului.

---

## Articolul 29 Protecția și securitatea copiilor

---

- 29.01 Solicitantul de licență trebuie să stabilească și să aplice o politică pentru protejarea, apărarea și asigurarea securității jucătoarelor junioare și pentru a le asigura acestora un mediu sigur atunci când participă la activități organizate de solicitantul de licență.
- 29.02 Politica solicitantului de licență privind *Protecția și securitatea copiilor și a juniorilor* trebuie să fie aprobată de către organul executiv al acestuia (se va prezenta decizia de aprobare a organului executiv al solicitantului de licență).
- 29.03 Politica va fi publicată pe site-ul oficial al clubului.
- 29.04 Solicitantul de licență va întocmi un plan de acțiune și monitorizare pe parcursul sezonului competițional anterior celui pentru care se solicită licența.

---

## Articolul 30 Fotbalul pentru toate abilitățile

---

- 30.01 Solicitantul de licență trebuie să stabilească și să aplice o politică prin care să facă practicarea și contribuția la activitățile fotbalistice pe care le organizează accesibilă și plăcută pentru toți, indiferent de dizabilități sau factorii care provoacă dizabilitate.
- 30.02 Politica solicitantului de licență privind fotbalul pentru toate abilitățile trebuie să fie aprobată de către organul executiv al acestuia (se va prezenta decizia de aprobare a organului executiv al solicitantului de licență). Această politică poate fi inclusă în angajamentul privind drepturile omului, menționat la articolul 27.
- 30.03 Politica va fi publicată pe site-ul oficial al clubului.



---

## Articolul 31 Protecția mediului

---

- 31.01 Solicitantul de licență trebuie să stabilească și să aplice o politică prin care să își îmbunătățească amprenta de mediu și sustenabilitatea în ceea ce privește organizarea de evenimente și construcția și gestionarea de infrastructură.
- 31.02 Politica solicitantului de licență privind *mediul înconjurător* trebuie să fie aprobată de către organul executiv al acestuia (se va prezenta decizia de aprobare a organului executiv al solicitantului de licență).
- 31.03 Politica va fi publicată pe site-ul oficial al clubului.

---

## Articolul 31bis- Prevedere comună pentru articolele 26 -31

---

- 31bis.01 Solicitantul de licență trebuie să prezinte **minim două** acțiuni privind sustenabilitatea socială și de mediu (articolele 26-31), întreprinse pe parcursul sezonului aflat în desfășurare.
- 31bis.02 Solicitantul de licență va prezenta **minim o acțiune** planificată până la finalul sezonului aflat în desfășurare.
- 31bis.03 Strategia și politicile descrise la articolele 26-31 trebuie să fie menținute pe site-ul clubului tot sezonul competițional, într-o secțiune dedicată sustenabilității sociale și de mediu, care să fie vizibilă și accesibilă direct de pe pagina principală.





## Criteria de infrastructură

---

### Articolul 32 Stadionul pentru competițiile de club UEFA

---

- 32.01 Solicitantul de licență trebuie să aibă un stadion pe care să se poată desfășura meciurile din cadrul competițiilor de club UEFA, care trebuie să se afle pe teritoriul național și să fie omologat de FRF în conformitate cu *Regulamentul UEFA privind infrastructura stadioanelor*
- 32.02 Dacă solicitantul de licență nu este proprietarul stadionului, acesta trebuie să facă dovada încheierii unui contract în scris cu proprietarul(-ii) stadionului(-oanelor) pe care îl/le va folosi.
- 32.03 Este necesar să se garanteze faptul că stadionul(-oanele) poate/pot fi folosit(-e) pentru meciurile din cadrul competițiilor UEFA, de pe teren propriu ale solicitantului de licență, în sezonul pentru care solicită licența.
- 32.04 Stadionul(-oanele) trebuie să îndeplinească cerințele minime definite de *Regulamentul UEFA privind infrastructura stadioanelor* și să se încadreze cel puțin în categoria 1, conform clasificării UEFA.
- 32.05 Este necesar să se garanteze că stadionul respectiv corespunde cerințelor legale și regulamentare privind siguranța și securitatea spectatorilor. În acest scop, vor fi prezentate Procesul verbal de omologare definitivă, cu menționarea categoriei de omologare și Certificatul de securitate avizat în conformitate cu noul formular, valabile pentru sezonul competițional aflat în desfășurare. (notă: pentru procesul de licențiere 2025 - 2026 sunt valide și certificatele de securitate eliberate înainte de ședința CEX din 13 iulie 2023 dacă perioada de valabilitate cuprinde și sezonul competițional 2024 - 2025)
- 32.06 Pentru meciurile din cadrul competițiilor naționale solicitantul poate juca pe un alt stadion omologat la nivelul Ligii 3 Seniori, dacă și numai dacă face dovada că va juca un număr minim de cinci meciuri din sezonul competițional pentru care solicită licența pe un stadion de minim nivelul Ligii a 2a Seniori.

---

### Articolul 33 Facilitățile de antrenament - Disponibilitatea

---

- 33.01 Solicitantul de licență trebuie să aibă facilități de antrenament disponibile pe tot parcursul anului pentru care se solicită licența.
- 33.02 Dacă solicitantul de licență nu este proprietarul facilităților de antrenament, acesta trebuie să prezinte un contract scris încheiat cu proprietarul(-ii) facilităților de antrenament.



- 33.03 Trebuie să se garanteze faptul că facilitățile de antrenament pot fi utilizate de toate echipele solicitantului de licență în sezonul pentru care se solicită licența, ținându-se cont de programul de dezvoltare a sectorului de junioare.

---

#### Articolul 34 Facilitățile de antrenament - Infrastructura minimă

---

- 34.01 Infrastructura minimă pentru echipa de senioare trebuie să includă, pe lângă stadionul descris la articolul 32, cel puțin un teren de antrenament destinat exclusiv echipei de senioare.
- 34.02 Infrastructura minimă a bazei de antrenament pentru junioare trebuie să includă cel puțin un teren de antrenament în aer liber, un vestiar pentru jucătoare, un vestiar pentru arbitri și un cabinet medical.
- 34.03 Terenul de antrenament al echipei de senioare nu va putea fi prezentat ca teren de antrenament pentru echipele de junioare, dar va putea fi utilizat de acestea pentru jocurile oficiale.

---

#### Articolul 34bis Prevedere comună pentru articolele 32-34

---

- 34bis.01 Orice Protocol/Adresă/Hotărâre referitoare la disponibilitatea stadionului sau facilităților de antrenament va trebui să specifice perioada întregului sezon pentru care se solicită licența.



## Criteria de personal și administrație

---

### Articolul 35 Responsabilul legal

---

35.01 Solicitantul de licență trebuie să aibă un responsabil cu administrarea care să răspundă de desfășurarea activității.

---

### Articolul 36 Ofițerul de presă

---

36.01 Solicitantul de licență trebuie să aibă un ofițer de presă calificat, care să răspundă de relația cu presa, inclusiv de promovarea activităților solicitantului de licență pe platformele sociale.

36.02 Ofițerul de presă trebuie să aibă cel puțin una din următoarele calificări:

- a. Diplomă de jurnalist sau în comunicare;
- b. Diplomă de ofițer de presă eliberată de FRF în baza examenului pe probleme specifice organizat de FRF;
- c. Diplomă de participare la Cursul de Responsabil Mass-Media al Academiei Naționale de Fotbal;

---

### Articolul 36bis Responsabilul cu platforma Football Connect

---

36bis.01 Solicitantul de licență trebuie să aibă un responsabil care să răspundă de administrarea contului de Football Connect și introducerea datelor aferente în platformă. Responsabilul trebuie să aibă bune cunoștințe de operare a calculatorului și să fie certificat de către FRF, în urma participării la cursul organizat.

---

### Articolul 36ter Operatorul/Analistul video

---

36ter.01 Solicitantul de licență trebuie să aibă un operator/analist video care să răspundă de transmisia TV a meciurilor.

---

### Articolul 37 Medicul

---

37.01 Solicitantul de licență trebuie să aibă cel puțin un medic care să asigure asistența medicală a primei echipe fotbal feminin la meciuri și antrenamente și care să răspundă și de prevenirea dopajului.

37.02 Calificarea de medic trebuie recunoscută de autoritățile naționale competente din domeniul sănătății.

37.03 Medicul trebuie să fie înregistrat la FRF.



---

### Articolul 38 Fizioterapeutul/Maseur/Kinetoterapeut

---

- 38.01 Solicitantul de licență trebuie să aibă cel puțin un fizioterapeut/maseur/kinetoterapeut care să asigure administrarea tratamentului medical și a masajului pentru prima echipă de fotbal feminin, la antrenamente și la meciuri.
- 38.02 Calificarea trebuie recunoscută de autoritățile naționale competente din domeniul sănătății.
- 38.03 Fizioterapeutul/maseur/kinetoterapeut trebuie să fie înregistrat la FRF.

---

### Articolul 38bis Preparatorul fizic

---

- 38bis.01 Solicitantul de licență trebuie să aibă cel puțin un preparator fizic.
- 38bis.02 Preparatorul fizic trebuie să fi absolvit un curs de safeguarding.

---

### Articolul 38ter Responsabilul de sustenabilitate socială și de mediu

---

- 38ter.01 Solicitantul de licență trebuie să aibă un responsabil de sustenabilitate socială și de mediu însărcinat cu implementarea politicilor și măsurilor de sustenabilitate socială și de mediu în conformitate cu Strategia UEFA de sustenabilitate a fotbalului 2030 și liniile directoare relevante ale UEFA.

---

### Articolul 39 Antrenorul principal al primei echipe de fotbal feminin

---

- 39.01 Solicitantul de licență trebuie să aibă un antrenor principal calificat al primei echipe de fotbal feminin, confirmat ca antrenor principal de FRF, care să răspundă de următoarele probleme ale primei echipe:
- Selecția jucătoarelor;
  - Tactica și antrenamentul;
  - Coordonarea jucătoarelor și personalului tehnic la vestiare și în suprafața tehnică, înaintea, în timpul desfășurării și după încheierea meciurilor; și
  - Atribuții privind relațiile cu presa (conferințe de presă, interviuri etc.).
- 39.02 Antrenorul principal trebuie să aibă una din următoarele calificări minime de antrenor acordate de o asociație membră UEFA conform *Convenției UEFA privind antrenorii*:
- Licență valabilă de antrenor UEFA A;
  - Un document valabil de recunoaștere de către UEFA a unei competențe echivalente cu licența prevăzută la punctul a) de mai sus.



---

#### Articolul 40 Antrenorul secund al primei echipe de fotbal feminin

---

- 40.01 Solicitantul de licență trebuie să aibă un antrenor secund calificat, care să-l asiste pe antrenorul principal în toate problemele fotbalistice ale primei echipe de fotbal feminin.
- 40.02 Antrenorul secund al primei echipe de fotbal feminin trebuie să aibă una din următoarele calificări minime de antrenor acordate de o asociație membră UEFA conform *Convenției UEFA privind antrenorii*:
- Licență valabilă de antrenor UEFA B;
  - Un document valabil de recunoaștere de către UEFA a unei competențe echivalente cu licența prevăzută la punctul a) de mai sus.

---

#### Articolul 41 Antrenorul de portari al primei echipe de fotbal feminin

---

- 41.01 Solicitantul de licență trebuie să aibă un antrenor de portari calificat, care să-l asiste pe antrenorul principal în toate problemele primei echipe de fotbal feminin legate de portari.
- 41.02 Antrenorul de portari trebuie să aibă licență valabilă de portar UEFA B (UEFA B GK) .

---

#### Articolul 42 Antrenorii echipelor de junioare

---

- 42.01 Solicitantul de licență trebuie să aibă câte un antrenor calificat pentru fiecare echipă de junioare, care să răspundă de toate problemele fotbalistice legate de echipele de junioare definite la articolul 20.
- 42.02 Cel puțin unul dintre antrenorii principali de junioare trebuie să aibă una din următoarele calificări minime de antrenor acordate de o asociație membră UEFA conform *Convenției UEFA privind antrenorii*:
- Licență valabilă de antrenor UEFA Youth;
  - Licență valabilă de antrenor UEFA B;

Cel puțin unul dintre antrenorii echipelor de junioare trebuie să aibă minim licență UEFA - Youth B.

---

#### Articolul 43 Prevederi comune cu privire la calificările UEFA pentru antrenori

---

- 43.01 Este considerat titular al unei licențe de antrenor UEFA, în sensul prevederilor de la articolele 39-42, un antrenor care, în conformitate cu prevederile de implementare a *Convenției UEFA privind antrenorii*:
- deține o licență UEFA de antrenor **valabilă** eliberată de o asociație membră UEFA sau



- b. a început, cel puțin, cursul în urma absolvirii căruia se eliberează diploma de antrenor UEFA prevăzută. Simpla înscriere la curs nu este suficientă pentru îndeplinirea acestui criteriu.
- 43.02 FRF este membru cu drepturi depline al Convenției UEFA privind antrenorii.
- 43.03 Toți antrenorii calificați trebuie să fie înregistrați la FRF , cu taxa aferentă vizei anuale platită pentru anul în care începe sezonul pentru care se solicită licența.
- 43.04 Antrenorul trebuie să dovedească o bună reputație. Se consideră că acesta are o bună reputație dacă nu a fost condamnat în ultimii 5 ani pentru infracțiuni de fals, de corupție ori infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, a integrității corporale sau a sănătății. În acest scop, solicitantul de licență are obligația să depună, cazierul judiciar la zi și extrasul/certificatul de integritate comportamentală eliberat din Registrul național al persoanelor care au comis infracțiuni sexuale al fiecărui antrenor specificat la art. 39-42, emis cu cel mult 90 de zile înainte de termenul-limită pentru depunerea documentației de licențiere.
- 43.05 În plus, antrenorul trebuie să dovedească o bună reputație sportivă. În acest scop, solicitantul de licență are obligația să depună o adeverință de la Comisia de Disciplină și Etică a FRF din care să rezulte că nu a fost sancționat în ultimii 5 ani pentru doping, participarea la pariuri sportive și/sau la trucarea de meciuri.
- 43.06 Prevederile de la alin. 43.04 și 43.05 de mai sus se aplică pentru condamnări/sanctiuni definitive pronunțate după data de 1 ianuarie 2019.

---

#### Articolul 44 Contractele în formă scrisă

---

- 44.01 Toți membrii personalului și toți prestatorii de servicii din domeniul administrativ, tehnic, medical și de securitate care îndeplinesc funcțiile prevăzute la articolele 35-42 trebuie să aibă contracte încheiate în scris cu solicitantul de licență, în conformitate cu cadrul juridic național.
- 44.02 Solicitantul de licență trebuie să asigure conformitatea contractului încheiat cu fiecare antrenor cu prevederile relevante din *Regulamentul FIFA privind statutul și transferul jucătorilor și Regulamentul FRF privind statutul antrenorului*.
- 44.03 Solicitantul de licență poate prezenta, pentru satisfacerea cerințelor de personal de la art. 35 - 42, contracte de muncă, contracte de activitate sportivă sau contracte de prestări servicii, după caz.
- 44.04 Contractele personalului specificat la art. 35 - 38ter trebuie să fie **valabile cel puțin până la data la care se încheie sezonul competițional pentru care se solicită licența**, conform definiției din Regulamentul de organizare a activității fotbalistice. Contractele personalului specificat la art.39 - 42 trebuie să fie **valabile cel puțin până**



**la data la care se încheie sezonul competițional aflat în desfășurare** și trebuie să fie înregistrate la forul competent.

---

#### Articolul 45 Prestatorii de servicii

---

- 45.01 Dacă îndeplinirea unei anumite funcții este încredințată unui prestator de servicii, în conformitate cu cadrul juridic național, solicitantul de licență trebuie să încheie cu acesta un contract în formă scrisă. Acest contract trebuie să cuprindă cel puțin următoarele informații:
- a. Atribuțiile și responsabilitățile stabilite;
  - b. Informații cu privire la persoana / persoanele care răspund de respectiva funcție, inclusiv calificările acestora.

---

#### Articolul 46 Ocuparea posturilor

---

- 46.01 Posturile obligatorii prevăzute la articolele 35-42 reprezintă structura organizatorică minimă necesară solicitantului de licență.
- 46.02 O persoană poate ocupa mai multe posturi, cu condiția să aibă timpul necesar, competențe corespunzătoare și calificările necesare pentru fiecare post în parte și să nu existe conflicte de interese. Cu toate acestea, o persoană care ocupă una dintre funcțiile descrise la articolele 35-42 nu poate avea și o altă funcție descrisă la articolele 35-42, cu excepția funcției de la articolul 38ter - Responsabilul de sustenabilitate socială și de mediu.

---

#### Articolul 47 Structura organizatorică

---

- 47.01 Solicitantul de licență are obligația de a-i transmite licențiatorului o organigramă care să prezinte în mod clar membrii personalului relevant și responsabilitățile ierarhice și funcționale ale acestora în cadrul structurii sale organizatorice.
- 47.02 Organigrama trebuie să conțină cel puțin informații referitoare la personalul cheie prevăzut din articolele 35-38ter.

---

#### Articolul 48 Obligația de înlocuire în timpul sezonului competițional

---

- 48.01 Dacă un post definit la articolele 35-42 devine vacant în timpul sezonului de licențiere, clubul licențiat trebuie să asigure într-un termen de maximum 60 de zile preluarea acestuia de către o persoană având calificarea necesară.
- 48.02 În cazul în care un post devine vacant pe caz de boală sau ca urmare a unui accident, licențiatorul poate prelungi termenul de 60 de zile numai dacă i se dovedește în mod



satisfăcător că persoana în cauză nu își poate încă relua atribuțiile din motive medicale.

- 48.03 Clubul licențiat trebuie să notifice fără întârziere licențiatorul cu privire la astfel de înlocuiri.

## Criteria juridice

---

### Articolul 49 Declarația privind participarea la competițiile de club UEFA

---

- 49.01 Solicitantul de licență trebuie să depună o declarație valabilă din punct de vedere juridic prin care să confirme următoarele:
- a. Solicitantul de licență recunoaște obligativitatea respectării statutelor, regulamentelor, directivelor și deciziilor FIFA, UEFA și FRF, precum și jurisdicția Tribunalului Arbitral al Sportului de la Lausanne (TAS), conform articolelor relevante din *Statutul UEFA* și *Statutul FRF*.
  - b. La nivel național, solicitantul de licență va participa la competiții recunoscute și autorizate de FRF (de exemplu, campionatul național, Cupa României).
  - c. La nivel internațional, solicitantul de licență va participa la competiții recunoscute de UEFA sau FIFA (pentru evitarea oricăror neclarități, această prevedere nu se aplică meciurilor amicale).
  - d. Solicitantul de licență va informa fără întârziere licențiatorul cu privire la orice modificare semnificativă, orice eveniment sau situație de importanță economică majoră.
  - e. Solicitantul de licență va respecta *Regulamentul național de licențiere a cluburilor pentru participarea la Competițiile feminine de club UEFA* și Regulamentul privind procedurile comisiilor pentru acordarea licenței cluburilor din cadrul FRF;
  - f. Solicitantul de licență va respecta *Regulamentul UEFA de licențiere a cluburilor pentru participarea la Competițiile feminine de club UEFA*.
  - g. Perimetrul de raportare al solicitantului de licență este definit în conformitate cu prevederile articolului 55.
  - h. Toate veniturile și cheltuielile aferente fiecărei activități fotbalistice prevăzute la alineatul 55.03 au fost incluse în perimetrul de raportare.
  - i. Solicitantul de licență răspunde de orice consecințe ale nerespectării prevederilor de la punctele e) și f) de mai sus de către o entitate inclusă în perimetrul de raportare.
  - j. Toate informațiile relevante referitoare la orice modificări ale formei de organizare juridică, structurii juridice a grupului (inclusiv a acționariatului) sau identității solicitantului de licență din cele trei sezoane care preced începutul sezonului de





licențiere au fost aduse la cunoștința licențiatorului și UEFA.

- k. Toate documentele depuse sunt complete și corecte.
  - l. Solicitantul de licență autorizează administrația națională de licențiere a cluburilor și organismele naționale de licențiere a cluburilor, administrația UEFA și organele UEFA de administrare a justiției să examineze orice document relevant și să solicite informații de la autoritățile publice sau de la organismele private, în conformitate cu legislația națională.
  - m. Solicitantul de licență are cunoștință de faptul că UEFA își rezervă dreptul de a efectua audituri de conformitate, în conformitate cu prevederile de la articolul 65 din *Regulamentul UEFA de licențiere a cluburilor pentru participarea la Competițiile feminine de club UEFA, ediția 2024*.
- 49.02 Declarația trebuie semnată de o persoană autorizată reprezentând solicitantul de licență cu cel mult trei luni înainte de termenul limită pentru depunerea la FRF, respectiv după data de 1 ianuarie, dar nu mai târziu de ultima zi lucrătoare a lunii martie a fiecărui an, înscrisă în Lista persoanelor autorizate cu drept de semnătură întocmită conform art. 50.01(e).
- 49.03 Solicitantul de licență nu poate modifica conținutul declarației-tip care va fi publicată pe site-ul FRF, sub sancțiunea neluării în considerare a acestei declarații și, pe cale de consecință, a neîndeplinirii condiției din prezentul articol.
- 49.04 Solicitantul de licență trebuie să depună Convenția arbitrală pentru soluționarea litigiilor, conform modelului din Anexa C, emisă cu cel mult trei luni înainte de termenul limită pentru depunerea documentației de licențiere la FRF. Convenția va fi semnată de o persoană autorizată reprezentând solicitantul de licență, înscrisă în Lista persoanelor autorizate cu drept de semnătură întocmită conform art. 50.01(e).

---

## Articolul 50 Informațiile juridice minime solicitate

---

- 50.01 Solicitantul de licență trebuie să transmită cel puțin următoarele informații juridice minime referitoare la solicitantul de licență sau la membrul afiliat, dacă acesta este o entitate diferită:
- a. Denumirea juridică completă;
  - b. Forma juridică;
  - c. O copie a statutului și/sau a actului constitutiv curent, în vigoare;
  - d. Un extras dintr-un registru public eliberat cu cel mult 15 zile înainte de data prezentării documentației la FRF (de exemplu: Certificatul Constatator de la Registrul Comerțului sau Extras din Registrul Național al Persoanelor Juridice fără Scop Patrimonial);



- e. Lista persoanelor autorizate, cu drept de semnătură;
  - f. Tipul de semnătură (de exemplu, individuală, conjunctă).
- 50.02 De asemenea, solicitantul de licență trebuie să furnizeze următoarele informații de contact:
- a. Adresa sediului social;
  - b. Datele de contact oficiale (de exemplu, numărul de telefon / fax și adresele de e-mail);
  - c. Adresa paginii sale de Internet publice, oficiale;
  - d. Numele și datele de contact direct ale principalei sale persoane de contact oficiale pe probleme legate de licențierea clubului.
- 50.03 Solicitantul de licență trebuie să depună o copie a Certificatului de Identitate Sportivă și o copie a Certificatului Unic de Înregistrare/Certificatului de Înregistrare Fiscală.
- 50.04 Solicitantul de licență trebuie să depună o copie a dovezii de afiliere eliberată de FRF.

---

#### Articolul 50bis Identitatea, istoria și moștenirea solicitantului licenței

---

- 50bis.01 Toate elementele care constituie identitatea vizuală a unui club de fotbal în legătură și combinație cu numele oficial și/sau numele echipei în competiții, cum ar fi stema oficială, siglele, alte mărci și culorile oficiale ale clubului, trebuie să fie deținute și să fie sub controlul exclusiv al solicitantului licenței sau al membrului înregistrat (dacă este diferit de solicitantul licenței), așa cum este definit în Paragraful 14.01.
- 50bis.02 Identitatea solicitantului licenței împreună cu istoria și moștenirea sa, inclusiv realizările sportive, trebuie să fie înregistrată la licențiator.

---

#### Articolul 51 Contractul scris cu o societate comercială sportivă de fotbal

---

- 51.01 Dacă solicitantul de licență este o societate comercială sportivă de fotbal conform definiției de la articolul 14.01(b), acesta trebuie să depună un contract de cesiune încheiat în scris cu un membru afiliat.
- 51.02 Contractul trebuie să conțină cel puțin următoarele clauze:
- a. Societatea comercială sportivă de fotbal trebuie să respecte statutele, regulamentele, directivele și deciziile FIFA, UEFA și ale FRF.
  - b. Societatea comercială sportivă de fotbal are obligația de a nu cesiona drepturile de participare la competiții la nivel național sau internațional.
  - c. Dreptul societății comerciale sportive de fotbal de a participa la competiții încetează în momentul în care clubul cedent nu mai are calitatea de membru al asociației.



- d. În cazul în care societatea comercială sportivă de fotbal intră în procedură de faliment sau de lichidare, se va considera că acest lucru reprezintă o întrerupere a calității de membru sau a relației contractuale în sensul articolului 14. Pentru clarificare, în cazul în care licența a fost deja acordată societății comerciale, aceasta nu poate fi transferată de societatea comercială membrului afiliat.
- e. Federației Române de Fotbal (FRF) trebuie să i se rezerve dreptul de a aproba denumirea sub care societatea comercială sportivă de fotbal participă la competițiile naționale.
- f. La cererea tribunalului arbitral competent național sau la cererea Tribunalului Arbitral al Sportului (TAS), societatea comercială sportivă de fotbal trebuie să prezinte puncte de vedere, informații și documente privind participarea societății comerciale la competițiile naționale sau internaționale.

51.03 Contractul de cesiune și orice modificare a acestuia trebuie aprobate de FRF.

---

## Articolul 52 Structura juridică a grupului

---

52.01 Solicitantul de licență trebuie să îi transmită licențiatorului un document care să prezinte structura juridică a grupului din care face parte la data contabilă anuală de referință înainte de termenul limită de depunere a cererii de licență la licențiator (data de închidere a exercițiului financiar, anterioară termenului de depunere a cererii de acordare a licenței).

52.02 Documentul trebuie să identifice în mod clar și să cuprindă informații cu privire la:

- a. solicitantul de licență și, dacă diferă, membrul afiliat;
- b. orice filială a solicitantului de licență și, dacă diferă, a membrului afiliat;
- c. orice entitate asociată a solicitantului de licență și, dacă diferă, a membrului afiliat;
- d. orice parte care deține, direct sau indirect, cel puțin 10% din capitalul solicitantului de licență sau cel puțin 10% din drepturile de vot;
- e. orice entitate care deține controlul asupra solicitantului de licență, direct sau indirect;
- f. orice alt club de fotbal la care oricare dintre părțile identificate la punctele a)-e) sau oricare din membrii cheie ai conducerii acestora din urmă dețin participații, drepturi de vot sau orice fel de implicare sau influență în legătură cu conducerea, administrarea sau activitatea sportivă; și
- g. personalul cheie de conducere al solicitantului de licență și, dacă diferă, al membrului afiliat;

52.03 De asemenea, documentul trebuie să identifice în mod clar perimetrul de raportare, așa cum este acesta definit la articolul 55.



- 52.04 Trebuie furnizate următoarele informații cu privire la toate entitățile incluse în structura juridică a grupului:
- Denumirea și, dacă este cazul, forma juridică;
  - Activitatea principală; și
  - Participația, în procente, și drepturile de vot deținute, în procente, în cazul în care diferă.  
De asemenea, pentru orice filială a solicitantului de licență și, dacă diferă, a membrului afiliat se vor furniza următoarele informații:
  - Capitalul social;
  - Totalul activelor;
  - Totalul veniturilor; și
  - Totalul capitalurilor proprii.
- 52.05 Licențiatorul trebuie informat cu privire la orice modificări ale structurii juridice a grupului intervenite între dată contabilă anuală de referință și transmiterea acestor informații către licențiator.
- 52.06 Dacă acest lucru este considerat relevant, licențiatorul îi poate cere solicitantului de licență / clubului licențiat să furnizeze și alte informații, în plus față de cele prevăzute mai sus.
- 52.07 Solicitantul de licență trebuie să confirme faptul că informațiile referitoare la structura juridică a grupului sunt complete, exacte și conforme cu prezentul regulament. Acest lucru se va realiza printr-o declarație semnată de organul de conducere / persoanele autorizate cu drept de semnătură ale solicitantului de licență, conform articolului 50.01(e).

---

### Articolul 53 Partea care deține controlul final, beneficiarul real și partea care exercită o influență semnificativă sau decisivă

---

- 53.01 Solicitantul de licență are obligația de a pune la dispoziția licențiatorului un document care să cuprindă informații referitoare la:
- partea care deține controlul final asupra solicitantului de licență;
  - beneficiarul real al solicitantului de licență, adică, o persoană fizică în nume căreia este deținută sau controlată o entitate sau o structură sau este efectuată o tranzacție; și
  - orice parte care are o influență semnificativă sau decisivă asupra solicitantului de licență.
- 53.02 Cu privire la părțile definite la alineatul 53.01, trebuie să se furnizeze următoarele informații valabile la data transmiterii lor către licențiator:



- a. Denumirea și, dacă este cazul, forma juridică;
  - b. Activitatea principală;
  - c. Participația, în procente, și drepturile de vot deținute, în procente, în cazul în care diferă, deținute la solicitantul de licență;
  - d. Dacă este cazul, personalul cheie de conducere; și
  - e. Orice alt club de fotbal la care partea sau oricare din membrii cheie ai conducerii sale dețin participații, drepturi de vot sau orice fel de implicare sau influență.
- 53.03 Solicitantul de licență trebuie să confirme dacă au intervenit modificări în legătură cu informațiile indicate la alineatele 53.01 și 53.02 în perioada acoperită de situațiile financiare anuale, până la transmiterea informațiilor către licențiator.
- 53.04 Dacă a intervenit o modificare conform alineatului 53.03, aceasta trebuie descrisă în detaliu de către solicitantul de licență în informarea către licențiator. Trebuie să se furnizeze cel puțin următoarele informații:
- a. Data la care a intervenit modificarea;
  - b. O descriere a scopului și motivelor modificării;
  - c. Implicațiile pentru politicile financiare, de funcționare și sportive ale solicitantului de licență; și
  - d. O descriere a oricărui impact asupra capitalurilor proprii sau îndatorării solicitantului de licență.
- 53.05 Dacă acest lucru este considerat relevant, licențiatorul îi poate cere solicitantului de licență să furnizeze și alte informații, în plus față de cele prevăzute mai sus.
- 53.06 Solicitantul de licență trebuie să confirme faptul că declarația referitoare la partea care deține controlul final, beneficiarul real și partea care exercită o influență semnificativă sau decisivă este completă, corectă și conformă cu prezentul regulament. Acest lucru se va realiza printr-o declarație semnată de organul de conducere / persoanele autorizate cu drept de semnătură ale solicitantului de licență ale solicitantului de licență, precum și ale părții care exercită controlul final asupra acestuia.

---

#### Articolul 54 Declarația de exactitate și exhaustivitate, în formă scrisă, înaintea deciziei de licențiere

---

- 54.01 Solicitantul de licență trebuie să îi transmită licențiatorului declarația de exactitate și exhaustivitate, în formă scrisă, cu cel mult șapte zile înainte de începerea procesului de luare a deciziei de către Comisia de acordarea a licenței cluburilor, definit de licențiator conform articolului 10, respectiv data de 01 aprilie 2025 .
- 54.02 Solicitantul de licență trebuie să confirme:
- a. faptul că toate documentele transmise licențiatorului sunt complete, corecte și



conforme cu prezentul regulament;

- b. dacă au intervenit sau nu modificări semnificative sau alte evenimente similare în legătură cu solicitarea sa de licență sau cu oricare dintre criteriile de licențiere a cluburilor;
- c. dacă a intervenit sau nu un eveniment sau o situație de importanță economică majoră, care poate avea un impact negativ asupra situației financiare a solicitantului de licență, de la data bilanțului din cadrul situațiilor financiare anuale auditate și situațiilor financiare interimare revizuite precedente. (Dacă au intervenit astfel de evenimente sau situații, declarația conducerii trebuie să cuprindă o descriere a naturii evenimentului sau situației și o estimare a efectului financiar sau o declarație conform căreia o astfel de estimare nu poate fi realizată);
- d. dacă solicitantul de licență și, dacă diferă, membrul afiliat sau orice societate mamă a solicitantului de licență inclus(ă) în perimetrul de raportare urmărește să obțină sau a obținut protecție față de creditori în baza legilor sau reglementărilor în vigoare în ultimele 12 luni care preced sezonul de licențiere.

**54.03** Declarația trebuie aprobată de conducerea solicitantului de licență prin semnarea acesteia de organul executiv al solicitantului de licență înscris în Lista persoanelor autorizate cu drept de semnătură întocmită conform art 50.01(e).



## Criteria financiare

---

### Articolul 55 Entitatea/entitățile care efectuează raportarea și perimetrul de raportare

---

- 55.01 Solicitantul de licență va stabili și va înainta licențiatorului perimetrul de raportare, adică entitatea sau combinația de entități pentru care trebuie furnizate informațiile financiare (de exemplu, situații financiare pentru o singură entitate, situații financiare consolidate sau combinate).
- 55.02 Perimetrul de raportare trebuie să includă:
- solicitantul de licență și, dacă diferă, membrul afiliat;
  - orice filială a solicitantului de licență și, dacă diferă, a membrului afiliat;
  - orice entitate care face parte sau nu din structura juridică a grupului, care generează venituri și/sau prestează servicii și/sau suportă costuri corespunzând activităților legate de fotbalul feminin, definite la alineatul 55.03, literele (a) și (b);
  - orice altă entitate care face parte din structura juridică a grupului, care generează venituri și/sau prestează servicii și/sau suportă costuri corespunzând activităților legate de fotbalul feminin, definite la alineatul 55.03, literele (c)-(j).
- 55.03 Activitățile legate de fotbalul feminin includ:
- angajarea/recrutarea de personal (conform prevederilor de la articolul 58), inclusiv efectuarea de plăți de orice tip în beneficiul angajaților, în baza obligațiilor contractuale sau legale;
  - achiziția/vânzarea drepturilor de legitimare a jucătoarelor (inclusiv împrumuturile);
  - vânzarea de bilete;
  - sponsorizări și publicitate;
  - transmisia meciurilor;
  - merchandising și servicii de protocol;
  - activități ale clubului (activități administrative, activități specifice zilelor de meci, deplasări, scouting etc.);
  - utilizarea și gestionarea stadionului și a facilităților de antrenament;
  - dezvoltarea sectorului de junioare; și
  - finanțări, inclusiv capitaluri proprii care generează obligații pentru solicitantul de licență sau datorii care sunt garantate cu activele sau veniturile solicitantului de licență sau pentru care acestea sunt gajate, fie direct, fie indirect.
- 55.04 O entitate poate fi exclusă din perimetrul de raportare numai dacă:
- activitățile legate de fotbal pe care le desfășoară sunt deja reflectate în totalitate



- în situațiile financiare ale uneia din entitățile incluse în perimetrul de raportare; și
- b. activitatea desfășurată nu are absolut nicio legătură cu activitățile legate de fotbal definite la alineatul 55.03 sau cu locațiile, activele sau mărcile clubului de fotbal; sau
  - c. este nesemnificativă în raport cu toate celelalte entități care formează perimetrul de raportare și nu desfășoară niciuna din activitățile legate de fotbal prevăzute la alineatul 55.03, literele (a) și (b).

**55.05** Solicitantul de licență are obligația să depună o declarație semnată de o persoană autorizată, înscrisă în Lista persoanelor autorizate cu drept de semnătură întocmită conform art. 50.01(e), prin care:

- a. să confirme că toate veniturile și cheltuielile corespunzătoare activităților legate de fotbal prevăzute la alineatul 55.03 au fost incluse în perimetrul de raportare și să ofere o explicație detaliată în cazul în care acest lucru nu este valabil și
- b. să precizeze dacă o entitate care face parte din structura juridică a grupului a fost exclusă din perimetrul de raportare și să justifice excluderea în conformitate cu prevederile de la alineatul 55.04.

---

## Articolul 56 Situațiile financiare anuale

---

**56.01** Solicitantul de licență trebuie să întocmească și să depună licențiatorului situații financiare anuale, cu data obligatorie de închidere 31 decembrie a anului anterior termenului limită de depunere a cererii la licențiator, conform Anexei A, punctul 4, precum și anterior termenului limită de depunere la UEFA a listei cluburilor licențiate.

**56.02** Situațiile financiare anuale, care includ valori comparative din perioada anterioară, trebuie să includă:

- a. bilanțul la sfârșitul perioadei de raportare;
- b. contul de profit și pierderi pentru perioada de raportare;
- c. tabloul fluxului de trezorerie pentru perioada de raportare;
- d. o situație a modificărilor capitalului propriu pe parcursul perioadei de raportare;
- e. note explicative, conținând o prezentare a politicilor contabile importante și alte explicații; și
- f. raportul financiar al conducerii.

**56.03** Situațiile financiare anuale trebuie să fie auditate de un auditor independent, conform prevederilor din Anexa D.

**56.04** Situațiile financiare anuale trebuie să îndeplinească cerințele minime de prezentare din Anexa E. În cazul în care situațiile financiare anuale nu îndeplinesc cerințele minime de prezentare prevăzute de Anexa E, solicitantul de licență trebuie să îi prezinte, de asemenea, licențiatorului:





- a. Situații financiare retratate, conforme cu cerințele prevăzute de Anexa E, care să acopere aceeași perioadă de raportare și să includă valori comparative din perioada de raportare comparativă anterioară;
  - b. o declarație a conducerii solicitantului de licență potrivit căreia situațiile financiare sunt complete, corecte și conforme cu regulamentul; și
  - c. raportul de audit aferent situațiilor financiare retratate.
- 56.05 Atunci când echipele și activitățile de fotbal feminin fac parte din aceeași persoană juridică / același perimetru de raportare ca și echipele și activitățile de fotbal masculin, solicitantul de licență trebuie să identifice veniturile și cheltuielile aferente activităților de fotbal feminin și să întocmească un cont de profit și pierderi conform cerințelor Anexei E.
- 56.06 Solicitantul de licență va depune și bilanța de verificare de la data de 28 februarie anterioară sezonului competițional pentru se solicită licența.
- 56.07 Prevederile alineatului 56.03 intră în vigoare pe data de 1 iunie 2025, fiind aplicabile începând cu procesul de licențiere 2026/2027. Dar pentru solicitanții de licență care participă în faza grupelor ediției 2024/25 la Competițiile UEFA Women's Champions League, alineatul 56.03 intră în vigoare pe data de 1 iunie 2024, fiind aplicabil începând cu procesul de licențiere 2025/2026.

---

#### Articolul 57 Lipsa datoriilor restante către cluburile de fotbal

---

- 57.01 Solicitantul de licență trebuie să demonstreze că la data de 31 martie anterioară sezonului competițional pentru care se solicită licența nu avea datorii restante (așa cum sunt acestea definite în Anexa E) către alte cluburi de fotbal, rezultând din activitățile de transfer ale jucătoarelor, **scadente** până la data de **28 februarie** anterioară sezonului competițional pentru care se solicită licența.
- 57.02 Datoriile către cluburile de fotbal sunt sumele convenite cluburilor de fotbal ca urmare a:
- a. transferurilor de jucătoare profesioniste (definite de *Regulamentul FIFA/FRF privind statutul și transferul jucătorilor*), inclusiv sumele datorate ca urmare a îndeplinirii anumitor condiții;
  - b. jucătoarelor legitimate pentru prima dată ca profesioniste, inclusiv sumele datorate ca urmare a îndeplinirii anumitor condiții;
  - c. compensațiilor de formare și contribuțiilor de solidaritate referitoare la jucătoare, așa cum sunt acestea definite în *Regulamentul FIFA/FRF privind statutul și transferul jucătorilor*; și
  - d. orice obligație în solidar stabilită de o autoritate competentă pentru rezilierea contractului de către o jucătoare.
- 57.03 Solicitantul de licență trebuie să întocmească și să înainteze licențiatorului două tabele



privind transferurile, primul privind jucătoarele legitimate și al doilea privind datoriile din transferuri. Tabelele trebuie întocmite chiar dacă în perioada avută în vedere nu au avut loc transferuri/împrumuturi.

57.04 Solicitantul de licență are obligația de a prezenta:

- a. În tabelul privind jucătoarele legitimate - toate legitimările noi de jucătoare (inclusiv împrumuturile) efectuate în perioada de **14 luni** anterioară datei de 28 februarie, indiferent dacă există sau nu sume restante de plată la 28 februarie;
- b. În tabelul privind transferurile - toate transferurile de jucătoare pentru care există sume datorate la 31 decembrie și 28 februarie (indiferent dacă acestea sunt legate de cedarea sau legitimarea de jucătoare și indiferent de momentul în care a avut loc transferul); și
- c. În tabelul privind transferurile - toate transferurile de jucătoare legate de sume contestate până la data de 28 februarie (definite în Anexa F) - litigii aflate pe rol în perioada 31 decembrie - 28 februarie anterior sezonului pentru care se solicită licența.

57.05 Tabelul privind transferurile trebuie să conțină cel puțin următoarele informații (pentru fiecare transfer de jucătoare, inclusiv pentru împrumuturi):

- a. Numele și data nașterii jucătoarei;
- b. Data acordului de transfer;
- c. Denumirea clubului de fotbal creditor (unde jucătoarea a fost legitimată anterior);
- d. Indemnizația de transfer (sau împrumut) plătită sau datorată (inclusiv compensația de formare și contribuția de solidaritate), chiar dacă plata acesteia nu a fost solicitată de creditor;
- e. Alte costuri directe de achiziționare a drepturilor de legitimare a jucătoarei plătite și/sau datorate;
- f. Orice alte compensații plătite sau datorate în baza unui acord de transfer;
- g. Sumele achitate până la data de 28 februarie și datele plăților;
- h. Soldul de plată la data de 31 decembrie și 28 februarie anterior sezonului competițional pentru care se solicită licența, inclusiv data scadenței pentru fiecare datorie neplătită;
- i. Datoriile restante existente la data de 28 februarie, inclusiv data/datele scadenței fiecărui element neachitat și, dacă este cazul, sumele achitate între 28 februarie și 31 martie, împreună cu datele efectuării plăților, precum și orice datorii restante rămase de achitat la data de 31 martie (preluate din 28 februarie), împreună cu explicații;
- j. Sumele amânate la plată existente la data de 28 februarie (definite în Anexa F), incluzând data scadenței inițiale și pe cea nouă pentru fiecare element amânat în



- parte, și data încheierii unui acord scris între părți;
- k. Sumele contestate existente la data de 28 februarie (definite în Anexa F), incluzând numărul dosarului și o scurtă prezentare a punctelor de vedere ale tuturor părților implicate; și
  - l. Sume condiționate (obligații contingente) nerecunoscute încă în bilanț/balanța de verificare la data de 31 decembrie și 28 februarie.
- 57.06 Solicitantul de licență trebuie să reconcilieze valoarea totală a datoriilor din tabelul privind transferurile cu suma corespunzând contului „Datorii rezultate din activitatea de transfer” din bilanț/balanța de verificare. Solicitantul de licență trebuie să includă în tabel toate angajamentele financiare, chiar dacă plata acestora nu a fost solicitată de creditor.
- 57.07 Solicitantul de licență trebuie să confirme faptul că tabelul privind transferurile este complet, exact și conform cu prezentul regulament. Acest lucru se va realiza printr-o declarație semnată de organul de conducere / persoanele autorizate cu drept de semnătură ale solicitantului de licență conform articolului 50.01(e).
- 57.08 Solicitantul de licență trebuie să prezinte auditorului independent și licențiatorului scrisoarea/ile avocaților, cuprinzând toate litigiile aflate pe rol cu privire la activitatea de transfer a jucătorilor către alte cluburi de fotbal, precum și contestațiile la acțiunile intentate împotriva sa de creditori având ca obiect angajamente financiare restante din activitatea de transfer a jucătorilor, existente la data de 28 februarie anterioară sezonului pentru care se solicită licența. Vor fi prezentate licențiatorului documentele care să ateste obiectul și stadiul litigiului, precum și înregistrarea acestuia la autoritățile sau la instanțele competente. În concret vor fi depuse: certificate de grefă sau extras din portalul instanțelor de judecată din care să rezulte cel puțin părțile, obiectul litigiului și stadiul soluționării acestuia (vezi Anexa F). Solicitantul de licență are obligația de a certifica pe propria răspundere că nu mai există alte litigii din activitatea de transfer, în afara celor specificate în scrisoarea/ile avocaților. O declarație a conducerii solicitantului de licență trebuie transmisă chiar și în situația în care clubul nu are litigii inițiate de acesta și nici contestații la acțiuni intentate împotriva sa, aflate pe rol.
- 57.09 Vor fi furnizate documente relevante pentru dovezile privind plăți/eșalonări.
- 57.10 Informațiile financiare privind angajamentele din activități de transfer către alte cluburi de fotbal trebuie verificate, conform ISRS 4400 - servicii conexe, de același auditor care a auditat situațiile financiare anuale. Cerința privind verificarea conform ISRS 4400 se aplică începând cu exercițiul supus auditului financiar conform prevederilor de la 56.03, corelat cu 56.07.



---

## Articolul 58 Lipsa datoriilor restante către angajați

---

- 58.01 Solicitantul de licență trebuie să demonstreze că la data de 31 martie anterioară sezonului competițional pentru care se solicită licența nu avea datorii restante (conform prevederilor Anexei F) către angajați, în baza obligațiilor contractuale sau legale scadente până la data de 28 februarie anterioară sezonului competițional pentru care se solicită licența.
- 58.02 Datoriile către angajați reprezintă orice sume cuvenite angajaților rezultate din obligațiile contractuale sau legale către aceștia, incluzând salarii, remunerații, plăți aferente drepturilor de imagine, prime și alte beneficii.
- 58.03 Termenul „angajați” se referă la următoarele persoane:
- Toate jucătoarele profesioniste, conform *Regulamentului FIFA/FRF privind statutul și transferul jucătorilor*;
  - Întregul personal administrativ, tehnic, medical și de securitate care ocupă oricare dintre funcțiile menționate la articolele 35-42; și
  - Prestatorii de servicii care ocupă oricare dintre funcțiile menționate la articolele 35-42.
- 58.04 Dacă oricare dintre „angajați” are un contract de muncă, de prestări servicii, de consultanță sau prestează în orice alt mod servicii unei entități din cadrul structurii juridice a grupului sau din perimetrul de raportare, alta decât solicitantul de licență, aceste datorii trebuie incluse, de asemenea, în sfera de aplicare a alineatului 58.01 .
- 58.05 Sumele datorate persoanelor care, din diferite motive, nu mai sunt angajate ale solicitantului de licență sau ale unei entități din cadrul structurii juridice a grupului solicitantului de licență intră în sfera de aplicare a acestui criteriu și trebuie achitate în termenul prevăzut de contract sau de legislația în vigoare, indiferent de modul în care datoriile respective sunt înregistrate în situațiile financiare.
- 58.06 Solicitantul de licență trebuie să întocmească și să depună la licențiator un tabel care să prezinte următoarele solduri totale aferente angajaților la data de 31 decembrie și 28 februarie anterioară sezonului de licențiere:
- Suma totală datorată;  
Totalul datoriilor restante, precum și orice datorii restante rămase la data de 31 martie (preluate de la data de 28 februarie);
  - Suma totală amânată la plată (definită în Anexa F); și
  - Suma totală contestată până la data de 28 februarie (definită în Anexa F) -- litigii aflate pe rol în perioada 31 decembrie - 28 februarie anterior sezonului pentru care se solicită licența.
- 58.07 Pentru fiecare datorie restantă, amânată sau contestată existentă la data de 28



februarie, trebuie furnizate cel puțin următoarele informații, împreună cu explicațiile aferente:

- a. Numele și postul / funcția angajatului (indiferent dacă persoana a avut calitatea de angajat sau colaborator în cursul anului până la data de 28 februarie);
- b. Data începerii și data încetării (dacă este cazul);
- c. Datoriile restante, inclusiv data/datele scadenței fiecărui element neachitat și, dacă este cazul, sumele achitate între 28 februarie și 31 martie, împreună cu datele efectuării plăților, precum și orice datorii restante rămase de achitat la data de 31 martie (preluate din 28 februarie);
- d. Sumele amânate la plată existente la data de 28 februarie (definite în anexa F), incluzând data scadenței inițiale și pe cea nouă pentru fiecare element amânat în parte, și data încheierii unui acord scris între părți; și
- e. Sumele contestate la data de 28 februarie (definite în Anexa F), incluzând numărul dosarului și o scurtă prezentare a punctelor de vedere ale tuturor părților implicate.
- f. Sume condiționate (obligații contingente) nerecunoscute încă în bilanț/balanța de verificare la data de 31 decembrie și 28 februarie.

**58.08** Solicitantul de licență trebuie să reconcilieze valoarea totală a datoriilor din Tabelul angajaților cu suma corespunzând contului „Datorii către angajați” din bilanț/balanța de verificare.

**58.09** Solicitantul de licență trebuie să confirme faptul că tabelul privind angajații este complet, exact și conform cu prezentul regulament. Acest lucru se va realiza printr-o declarație semnată de organul de conducere / persoanele autorizate cu drept de semnătură ale solicitantului de licență, conform articolului 50.01(e).

**58.10** Solicitantul de licență trebuie să prezinte auditorului independent și licențiatorului scrisoarea/ile avocaților, cuprinzând toate litigiile aflate pe rol cu privire la restanțele financiare către angajați, precum și contestațiile la acțiunile intentate împotriva sa de creditori având ca obiect angajamente financiare restante către angajați, existente la data de 28 februarie anterioară sezonului pentru care se solicită licența. Vor fi prezentate licențiatorului documentele care să ateste obiectul și stadiul litigiului, precum și înregistrarea acestuia la autoritățile sau la instanțele competente. În concret vor fi depuse: certificate de grefă sau extras din portalul instanțelor de din care să rezulte cel puțin părțile, obiectul litigiului și stadiul soluționării acestuia (vezi Anexa F). Solicitantul de licență are obligația de a certifica pe propria răspundere că nu mai există alte litigii cu privire la restanțe financiare către angajați, în afara celor specificate în scrisoarea/ile avocaților. O declarație a conducerii solicitantului de licență trebuie transmisă chiar și în situația în care clubul nu are litigii inițiate de acesta și nici



contestații la acțiuni intentate împotriva sa, aflate pe rol.

- 58.11 Vor fi furnizate documente relevante pentru dovezile privind plăți/eșalonări. . Începând cu procesul de licențiere 2025 - 2026, în sensul prevederilor articolului 58, nu se vor mai considera documente relevante plățile care nu sunt efectuate prin virament bancar, cu excepția plăților efectuate către jucătoarele non - EU până la obținerea permisului de ședere în scop de muncă (spre exemplificare, dispozițiile de plată nu vor mai fi considerate documente relevante în anul 2025).
- 58.12 Informațiile financiare privind angajamentele către angajați trebuie verificate, conform ISRS 4400 - servicii conexe de același auditor care a auditat situațiile financiare anuale. Cerința privind verificarea conform ISRS 4400 se aplică începând cu exercițiul supus auditului financiar conform prevederilor de la 56.03, corelat cu 56.07.

---

#### Articolul 59 Lipsa datoriilor restante către asigurările sociale/autoritățile fiscale

---

- 59.01 Solicitantul de licență trebuie să demonstreze că la data de 31 martie anterioară sezonului competițional pentru care se solicită licența nu avea datorii restante (conform prevederilor Anexei F) către asigurările sociale/autoritățile fiscale, în baza obligațiilor contractuale sau legale aferente angajaților, scadente până la data de 28 februarie a anului anterior sezonului de licențiere.
- 59.02 Datoriile sunt sumele care trebuie plătite către asigurările sociale/autoritățile fiscale în baza obligațiilor contractuale sau legale aferente tuturor angajaților . Datoriile includ, fără a se limita la acestea, impozitul pe venitul persoanelor fizice, contribuțiile la fondurile de pensii, contribuțiile la bugetul asigurărilor sociale și alte impozite/taxe/contributii similare.
- 59.03 Solicitantul de licență trebuie să înainteze licențiatorului un tabel privind datoriile către asigurările sociale/autoritățile fiscale la data de 31 decembrie și 28 februarie care precede sezonul de licențiere, cuprinzând următoarele informații:
- suma totală de plată către asigurările sociale/autoritățile fiscale; totalul datoriilor restante, precum și orice datorii restante rămase la data de 31 martie (preluate de la data de 28 februarie);
  - suma totală amânată la plată (definită în Anexa F);
  - Suma totală contestată (definită în Anexa F); și
  - suma totală în legătură cu care există o acțiune înaintată autorității competente (definită în Anexa F).
- 59.04 Pentru fiecare datorie restantă, amânată sau contestată către asigurările sociale/autoritățile fiscale existentă la data de 28 februarie, trebuie furnizate cel puțin următoarele informații, împreună cu explicațiile aferente:



- a. Denumirea creditorului;
  - b. Datoriile restante, inclusiv data/datele scadenței fiecărui element neachitat și, dacă este cazul, sumele achitate între 28 februarie și 31 martie, împreună cu datele efectuării plăților, precum și orice datorii restante rămase de achitat la data de 31 martie (preluate din 28 februarie);
  - c. Sumele amânate la plată, incluzând data scadenței inițiale și pe cea nouă pentru fiecare element amânat în parte, și data încheierii unui acord scris între părți;
  - d. Sumele în legătură cu care există o acțiune înaintată autorității competente, împreună cu o scurtă descriere a cererii solicitantului de licență; și
  - e. Sumele contestate, incluzând numărul dosarului și o scurtă prezentare a punctelor de vedere ale tuturor părților implicate.
  - f. Sume condiționate (obligații contingente) nerecunoscute încă în bilanț/balanța de verificare la data de 31 decembrie și 28 februarie.
- 59.05 Solicitantul de licență trebuie să reconcilieze valoarea totală a datoriilor din tabelul privind asigurările sociale/autoritățile fiscale cu valoarea corespunzând contului „Datorii către asigurările sociale/autoritățile fiscale” din bilanț/balanța de verificare sau cu înregistrările contabile aferente.
- 59.06 Solicitantul de licență trebuie să confirme faptul că tabelul privind asigurările sociale/autoritățile fiscale este complet, exact și conform cu prezentul regulament. Acest lucru se va realiza printr-o declarație semnată de organul de conducere / persoanele autorizate cu drept de semnătură ale solicitantului de licență, conform art 50.01(e).
- 59.07 Solicitantul de licență trebuie să prezinte Certificatul de Atestare Fiscală la data de referință 28 februarie anterioară sezonului pentru care este solicitată licența și să reconcilieze valoarea totală a datoriilor din tabelul privind asigurările sociale/autoritățile fiscale cu sumele din Certificat.
- 59.08 Solicitantul de licență trebuie să prezinte auditorului independent și licențiatorului scrisoarea/ile avocaților cuprinzând toate litigiile aflate pe rol cu privire la restanțe financiare către asigurările sociale/autoritățile fiscale, precum și contestațiile la acțiunile intentate împotriva sa de creditori, având ca obiect datorii restante față de asigurările sociale/autoritățile fiscale, existente la data de 28 februarie anterioară sezonului pentru care se solicită licența. Vor fi prezentate licențiatorului documentele care să ateste obiectul și stadiul litigiului, precum și înregistrarea acestuia la autoritățile sau instanțele competente. În concret, vor fi depuse: certificate de grefă sau extras din portalul instanțelor de judecată din care să rezulte cel puțin părțile, obiectul litigiului și stadiul soluționării acestuia. Solicitantul de licență are obligația de a declara pe propria răspundere că nu mai există alte litigii cu privire la restanțe



financiare către asigurările sociale/autoritățile fiscale, în afara celor specificate în scrisoarea/scrisorile avocaților. O declarație a conducerii solicitantului de licență trebuie transmisă chiar și în situația în care solicitantul de licență nu are litigii inițiate de acesta și nici contestații la acțiuni intentate împotriva sa aflate pe rol.

- 59.09 Vor fi furnizate documente relevante pentru dovezile privind plăți/eșalonări.
- 59.10 Informațiile financiare privind angajamentele către asigurările sociale și autoritățile fiscale, rezultate din obligațiile contractuale și legale privind angajații trebuie verificate, conform ISRS 4400 - servicii conexe, de același auditor care a auditat situațiile financiare anuale. Cerința privind verificarea conform ISRS 4400 se aplică începând cu exercițiul supus auditului financiar conform prevederilor de la 56.03, corelat cu 56.07.

---

## Articolul 60 Lipsa datoriilor restante către UEFA/FRF/AJF/AMFB

---

- 60.01 Solicitantul de licență trebuie să demonstreze că la data de 31 martie anterioară sezonului de licențiere nu avea datorii restante (conform prevederilor Anexa F) către UEFA/FRF/AJF/AMFB în baza obligațiilor scadente până la data de 28 februarie a anului anterior sezonului de licențiere.
- 60.02 Datoriile către UEFA/FRF/AJF/AMFB sunt sumele convenite acestora ca urmare a tuturor activităților desfășurate de acestea în relația cu solicitantul de licență.
- 60.03 Solicitantul de licență trebuie să întocmească și să depună la licențiator un tabel care să prezinte următoarele solduri totale aferente UEFA/FRF/AJF/AMFB la data de 28 februarie anterioară sezonului de licențiere:
- Suma totală datorată;  
Totalul datoriilor restante, precum și orice datorii restante rămase la data de 31 martie (preluate de la data de 28 februarie);
  - Suma totală amânată la plată (definită în Anexa F); și
  - Suma totală contestată (definită în Anexa F).
- 60.04 Pentru fiecare datorie restantă, amânată sau contestată existentă la data de 28 februarie, trebuie furnizate cel puțin următoarele informații, împreună cu explicațiile aferente:
- Numele creditorului;
  - Datoriile restante, inclusiv data/datele scadenței fiecărui element neachitat și, dacă este cazul, sumele achitate între 28 februarie și 31 martie, împreună cu datele efectuării plăților, precum și orice datorii restante rămase de achitat la data de 31 martie (preluate din 28 februarie);
  - Sumele amânate la plată, incluzând data scadenței inițiale și pe cea nouă pentru fiecare element amânat în parte, și data încheierii unui acord scris între părți; și





d. Sumele contestate, incluzând numărul dosarului și o scurtă prezentare a punctelor de vedere ale tuturor părților implicate.

- 60.05 Solicitantul de licență trebuie să confirme faptul că tabelul privind datoriile către UEFA/FRF/AJF/AMFB este complet, exact și conform cu prezentul regulament. Acest lucru se va realiza printr-o declarație semnată de organul de conducere / persoanele autorizate cu drept de semnătură ale solicitantului de licență, înscris în Lista persoanelor autorizate cu drept de semnătură întocmită conform art 50.01(e).
- 60.06 Solicitantul de licență trebuie să prezinte auditorului independent și licențiatorului scrisoarea/ile avocaților cuprinzând toate litigiile aflate pe rol cu privire la restanțe financiare către UEFA/FRF/AJF/AMFB, precum și contestațiile la acțiunile intentate împotriva sa de creditori, având ca obiect datorii restante față UEFA/FRF /AJF/AMFB, existente la data de 28 februarie anterioară sezonului pentru care se solicită licența. Vor fi prezentate licențiatorului documentele care să ateste obiectul și stadiul litigiului, precum și înregistrarea acestuia la autoritățile sau instanțele competente. În concret, vor fi depuse: certificate de grefă sau extras din portalul instanțelor de judecată certificat pentru conformitate de solicitantul de licență din care să rezulte cel puțin părțile, obiectul litigiului și stadiul soluționării acestuia. Solicitantul de licență are obligația de a declara pe propria răspundere că nu mai există alte litigii cu privire la restanțe financiare către UEFA/FRF/AJF/AMFB, în afara celor specificate în scrisoarea/scrisorile avocaților. O declarație a conducerii solicitantului de licență trebuie transmisă chiar și în situația în care solicitantul de licență nu are litigii inițiate de acesta și nici contestații la acțiuni intentate împotriva sa aflate pe rol.
- 60.07 Vor fi furnizate documente relevante pentru dovezile privind plăți/eșalonări.
- 60.08 Informațiile financiare privind angajamentele către UEFA/FRF/AJF/AMFB trebuie verificate, conform ISRS 4400 - servicii conexe, de același auditor care a auditat situațiile financiare anuale. Cerința privind verificarea conform ISRS 4400 se aplică începând cu exercițiul supus auditului financiar conform prevederilor de la 56.03, corelat cu 56.07.



### III Prevederi finale

---

#### Articolul 61 Anexele

---

61.01 Toate anexele prezentului regulament fac parte integrantă din acesta.

---

#### Articolul 62 Auditurile de conformitate

---

62.01 CFCB și administrația UEFA sau agențiile, evaluatorii sau alte organisme mandatate de aceasta își rezervă dreptul de a efectua oricând audituri de conformitate la licențiator și la solicitanții de licență/cluburile licențiate. 62.02 Auditurile de conformitate au rolul de a verifica dacă atât licențiatorul, cât și solicitanții de licență/cluburile licențiate și-au îndeplinit obligațiile stipulate în prezentul regulament și dacă licența a fost corect acordată la momentul în care a fost luată decizia definitivă a licențiatorului.

62.03 În ceea ce privește auditurile de conformitate, acestea se desfășoară în baza *Regulamentului UEFA de licențiere a cluburilor pentru participarea la Competițiile feminine de club UEFA*, aflat în vigoare.

---

#### Articolul 63 Implementarea

---

63.01 Administrația de licențiere va lua deciziile care se impun și va adopta prevederile detaliate necesare pentru implementarea prezentului Regulament, sub forma unor circulare.

---

#### Articolul 64 Adoptarea, abrogarea și intrarea în vigoare

---

64.01 Prezentul regulament a fost adoptat de Comitetul Executiv al FRF în cadrul ședinței din data de 24 Octombrie 2024.

64.02 Prezentul Regulament înlocuiește Regulamentul național de licențiere a cluburilor pentru participarea la UEFA WCL, ediția 2023.

64.03 Prezentul Regulament intră în vigoare la data de 1 martie 2025, și se aplică începând cu procesul de licențiere pentru sezonul competițional 2025-2026.

Pentru Comitetul Executiv al FRF

Răzvan Burleanu

Președinte

București 24 Octombrie 2024

Radu Vișan

Secretar General



## Anexa A    **ETAPELE ȘI TERMENELE PROCESULUI DE BAZĂ PENTRU SEZONUL 2025-2026**

**A.1** Până la data de 17 Ianuarie 2025 managerul de licențiere redactează documentele procedurii de acordare a licenței cluburilor pentru sezonul competițional 2025-2026. Acestea vor include politica și obiectivele procesului de licențiere, cererea de licențiere, chestionarele și formularele care vor fi completate de solicitantul de licență pentru obținerea licenței de participare la competițiile feminine de club UEFA .

**A.2** La data de 17 Ianuarie 2025 managerul de licențiere transmite solicitanților de licență incluși în procesul de bază invitația de a solicita licența pentru sezonul competițional următor, indicând folosirea setului de formulare afișat pe site-ul oficial al FRF: [www.frf.ro](http://www.frf.ro). Cluburile din Liga 1 eligibile să participe la competițiile feminine de club UEFA , sunt invitate să solicite licența pentru a participa la competițiile feminine de club UEFA, în sezonul următor. Managerul de licențiere transmite, de asemenea, tuturor solicitanților de licență incluși în procesul de bază o copie în format electronic a Regulamentului național de licențiere a cluburilor pentru participarea la Competițiile feminine de club UEFA, aflat în vigoare.

**A.3** Managerul de licențiere va administra platforma de licențiere și va adauga în Football Connect o sesiune de licențiere denumită *Licențiere competiții UEFA feminin sezon* pentru care va seta în aplicație următoarele puncte:

- Dată începere înscriere în procesul de licențiere;
- Dată de sfârșit a procesului de licențiere;
- Adăugarea celor 6 criterii de licențiere, a articolelor aferente și a secțiunilor articolelor respective;
- Crearea de conturi și parole pentru experții de licențiere ce au fost aprobați prin Comitetul Executiv la FRF;
- Crearea de conturi și parole pentru Comisiile de licențiere ce au fost aprobate prin Comitetul Executiv la FRF;
- Repartizarea experților de licențiere pe fiecare criteriu de licențiere;
- Setarea etapelor de depunere a documentației (prima etapă va corespunde cea descrisă la punctul A4, de mai jos);
- Setarea etapelor de încărcare a documentelor de către solicitantul de licență și de evaluare a acestora de către experți.

Managerul de licențiere va publica pe site-ul oficial [www.frf.ro](http://www.frf.ro) un ghid de utilizare al aplicației de licențiere.

**A.4** Fiecare responsabil cu obținerea licenței și fiecare responsabil financiar al solicitantului de licență se va asigura că are cont de utilizator creat în aplicația Football



Connect cu rolul aferent pentru a putea încărca documente în secțiunea de Licențiere.

**A.4.1** Termenul-limită pentru încărcarea în aplicația electronică a documentației de licențiere la FRF este data de 11 martie 2025. Solicitantul de licență completează documentele (cererile, chestionarele, formularele etc.) și le va încărca în platforma electronică, prin intermediul responsabilului cu obținerea licenței desemnat în cererea de acordare a licenței, la termenul stabilit de Administrația de licențiere astfel: în perioada 01 martie (ora 0:00) - 05 martie 2025 (ora 14:00) Cluburile vor încărca cererea de acordare a licenței, contractul de confidențialitate semnat de către părți și dovada plății taxei de licențiere. Ulterior, în perioada 06 martie (ora 0:00) - 11 martie 2025 (ora 23:59), Cluburile vor încărca restul documentelor conform criteriilor de licențiere.

**A.4.2** Toate documentele dosarului electronic de licențiere vor fi încărcate în aplicație în limba română sau traduse de un traducător autorizat, și trebuie să conțină **data emiterii, numărul de înregistrare** de la registratura solicitantului de licență și semnătura autorizată, sub sancțiunea neluării acestora în seamă. Prin excepție documentele emise în limba engleză pot fi acceptate fără traducere, comisiile de luare a deciziilor având dreptul de a cere solicitantului de licență, în orice moment, o traducere autorizată în limba română a documentului.

**A.4.3** Documentația de licențiere va putea fi completată, în condițiile menționate mai sus, la inițiativa solicitantului de licență sau la cererea experților, dar nu mai târziu de întocmirea rapoartelor acestora. Documentele suplimentare vor fi, de asemenea, încărcate în platforma de licențiere.

**A.5** Managerul de licențiere verifică în aplicația de licențiere dacă documentele încărcate de solicitantul de licență în faza de înscriere sunt complete (cererea de acordare, contractul de confidențialitate și dovada plății taxei) și acceptă sau nu cererea de înscriere în procesul de licențiere. După ce este acceptată cererea, Cluburile solicitante de licență vor încărca documentele în aplicație pe fiecare criteriu și pe fiecare articol în parte, pe durata etapei de încărcare (A.4.1)

**A.6** Măsuri.

Există două variante: etapa 7 sau etapa (A).

**A.7** În cazul în care documentele sunt complete și încărcate până la termenul-limită stabilit la punctul A.4.1 de mai sus, managerul de licențiere întocmește lista cluburilor solicitante de licență, pe care o transmite experților din Administrația de licențiere, în vederea evaluării documentelor încărcate de către aceștia.

**A.8** La data de 01 aprilie 2025 solicitantul de licență încarcă în aplicație, în secțiunea dedicată, Declarația de exactitate și exhaustivitate, în care se specifică dacă au survenit evenimente de importanță economică majoră. În caz afirmativ, acestea sunt



incluse în raportul expertului financiar. În funcție de rezultatele examinării evenimentelor declarate de solicitantul de licență, raportul va cuprinde recomandarea de a se acorda sau de a se refuza acordarea licenței pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA, după caz.

**A.9** Experții pe fiecare criteriu de licențiere analizează documentația încărcată în platforma electronică, verifică îndeplinirea cerințelor de licențiere, dacă este cazul, solicită documente suplimentare care să ateste îndeplinirea cerințelor minime și transmit un raport scris către managerul de licențiere până la data de 04 aprilie 2025. Raportul trebuie să cuprindă recomandarea acordării sau refuzării licenței pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA ori acordarea acesteia cu sancțiuni, după caz.

**A.10** Măsuri.

Există două variante: etapa 11 sau etapa (B).

**A.11** Managerul de licențiere verifică rapoartele experților, asigurându-se că acestea sunt complete. Managerul verifică existența propunerii experților privind acordarea cu sau fără sancțiuni sau refuzarea licenței, pe fiecare criteriu de licențiere.

**A.12** Managerul verifică îndeplinirea condițiilor și cerințelor minime pentru acordarea licenței. Pe baza rapoartelor experților și a documentației prezentate, managerul întocmește raportul final în atenția Comisiei pentru acordarea licenței cluburilor, cu propunerea de a se acorda sau de a se refuza acordarea licenței pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA , ori de a se acorda licența pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA cu sancțiuni.

**A.13** Măsuri.

Există două variante: etapa 14 sau etapa (C).

**A.14** În cazul în care managerul de licențiere nu identifică niciun domeniu care să necesite analize suplimentare, acesta întocmește un raport final cu propunerea de a se acorda licența pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA care va conține referiri la îndeplinirea criteriilor de licențiere analizate. Împreună cu rapoartele experților, Raportul final va fi înaintat Comisiei pentru acordarea licenței cluburilor până la data de 08 aprilie 2025. Președintele Comisiei pentru acordarea licenței cluburilor stabilește data audierii solicitantului de licență, care este comunicată acestuia cu cel puțin două zile înainte de audiere, prin intermediul Administrației de licențiere.

**A.15** Comisia pentru acordarea licenței cluburilor primește acces în platforma de licențiere. Comisia primește toate rapoartele experților și raportul final întocmit de managerul de licențiere, examinează atât aceste documente, cât și documentele încărcate în platforma de licențiere și, dacă este necesar, solicită experților și/sau managerului



explicații și informații suplimentare. Totodată, Comisia pentru acordarea licenței cluburilor primește declarația trimisă în original de către solicitantul de licență prin care acesta confirmă că toate documentele care sunt încărcate pentru procesul de licențiere sunt conform cu originalul. Comisia invită reprezentantul (reprezentanții) solicitantului de licență să susțină cererea de acordare a licenței.

**A.16** Comisia pentru acordarea licenței cluburilor trebuie să îndeplinească condițiile de autorizare, independență și confidențialitate, specificate la art. 7 din prezentul Regulament.

**A.17** Decizia.

Există două variante: etapa 18 sau etapa (D).

**A.18** În urma analizării documentelor încărcate în platformă de către solicitantului de licență, a rapoartelor experților și a raportului final al managerului de licențiere, comisia de luare a deciziilor competentă acordă licența. Licența este eliberată cu condiția îndeplinirii de solicitantului de licență a tuturor condițiilor și cerințelor minime obligatorii definite în prezentul Regulament, pentru tipul de licență solicitat.

**A.19** Managerul de licențiere primește hotărârile din partea comisiei de luare a deciziilor. Pe baza tuturor hotărârilor luate, managerul elaborează lista cluburilor care au obținut licența pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA . Această listă este apoi transmisă la UEFA , până la data stabilită de aceasta (în termen de șapte zile de la rămânerea definitivă a deciziilor).

**A.20** După emiterea licenței și cel târziu până la sfârșitul sezonului pentru care s-a acordat licența, clubul licențiat trebuie să notifice licențiatorului, în scris, în termen de cinci zile lucrătoare, orice eveniment survenit de care are cunoștință și care ar putea afecta capacitatea clubului licențiat de a-și derula activitatea conform principiului continuității, până la sfârșitul sezonului pentru care s-a acordat licența.

(A) De la etapa 6:

În cazul în care documentele încărcate sunt incomplete (cerere, contract de confidențialitate, dovada plății), managerul de licențiere respinge cererea de înscriere. Solicitantul de licență are opțiunea să reia faza de înscriere până la termenul - limită descris la A.4.1. În cazul în care, solicitantul de licență nu reia faza de înscriere până la termenul limită sau solicitantul de licență nu încarcă documentele pe criteriile de licențiere, managerul de licențiere întocmește un raport către Comisia pentru acordarea licenței cluburilor în care va arăta că este încălcat art. 18.03 și va propune refuzarea licenței.

(B) De la etapa 10:

În cazul în care expertul unui criteriu de licențiere identifică un domeniu care necesită



informații suplimentare, acesta contactează reprezentanții clubului, pentru a discuta orice problemă în care dorește să obțină clarificări și/sau să solicite documentele relevante.

(C) Măsuri

Există două variante:

1. În cazul în care solicitantul de licență este de acord cu expertul asupra acțiunilor care urmează să fie întreprinse și transmite documentele relevante solicitate, se revine la etapele 9.

2. În cazul în care solicitantul de licență nu este de acord cu măsurile propuse, refuză să furnizeze informații noi sau să întreprindă acțiunile necesare, raportul expertului va cuprinde propunerea de a se refuza acordarea licenței pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA, ori acordarea licenței cu sancțiuni, după caz. Managerul de licențiere va analiza motivele expertului în susținerea propunerii de a se refuza acordarea licenței pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA, ori de a se acorda licența cu sancțiuni, după caz. Se va asigura că expertul a întreprins toate diligențele pentru a cere solicitantului de licență documentele relevante și, dacă acesta a refuzat să furnizeze informațiile solicitate, își va însuși propunerea expertului. Dacă raportul final al managerului de licențiere cuprinde propunerea de a se refuza acordarea licenței pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA, ori de a se acorda licența cu sancțiuni, documentul va fi transmis solicitantului de licență cu cel puțin o zi înainte de data stabilită pentru audierea acestuia.

(D) Comisia poate solicita dovezi suplimentare solicitantului de licență pentru oricare dintre criteriile de licențiere, cu excepția criteriului financiar, precum și pentru completarea documentării litigiilor pe rol și va pronunța o decizie la termenul limită pentru luarea deciziilor prevăzut la art. 7 alin. 09.

(E) Solicitantul de licență formulează apel. În mod obligatoriu, apelul va fi motivat în fapt și în drept în interiorul termenului de apel, iar taxa de apel va fi plătită în interiorul termenului de apel, sub sancțiunea respingerii acestuia. Documentele pentru susținerea apelului vor fi încărcate în aplicație de către solicitantul de licență. Președintele Comisiei de apel pentru acordarea licenței cluburilor stabilește data audierii, care este comunicată solicitantului de licență apelant cu cel puțin o zi înainte de audiere, prin intermediul Administrației de licențiere. Cererea pentru schimbarea datei de audiere formulată în procedura de apel este inadmisibilă.

(F) Managerul de licențiere face apel. Cererea apelului, care va cuprinde motivele apelului, va fi transmisă Comisiei de apel pentru acordarea licenței cluburilor. Contestația trebuie să prezinte în detaliu domeniile cu probleme și motivele pentru care se contestă acordarea licenței pentru participarea la competițiile feminine de club UEFA de către Comisia pentru acordarea licenței cluburilor, după caz. Președintele Comisiei de apel pentru acordarea



licenței cluburilor stabilește data audierii, care este comunicată solicitantului de licență cu cel puțin o zi înainte de audiere, prin intermediul Administrației de licențiere.

(G) Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor se întrunește și analizează apelul solicitantului de licență/managerului de licențiere. Comisia solicită managerului de licențiere/solicitantului de licență întâmpinări împotriva motivelor de apel și/sau documente justificative.

(H) Decizia.

Există două variante: etapa 18 sau (I)

(I) În urma analizării documentelor prezentate în motivarea apelului și a întâmpinărilor prezentate de managerul de licențiere, Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor respinge cererea de apel formulată de solicitantul de licență și menține hotărârea Comisiei pentru acordarea licenței cluburilor. În hotărâre trebuie să se specifice în detaliu motivele refuzului și domeniile care au prezentat neconformități. Decizia Comisiei de apel pentru acordarea licenței cluburilor este definitivă și executorie. Decizia pronunțată de Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor nu va putea fi atacată la alte organisme jurisdicționale ale FRF, la instanțele de drept comun sau arbitrale, cu excepția prevăzută la (J).

(J) Cluburile solicitante de licență pot ataca cu recurs, în termenul stabilit la art. 7 alin. 09 lit h), decizia Comisiei de apel pentru acordarea licenței cluburilor la Tribunalul Arbitral al Sportului de la Lausanne (TAS). Decizia TAS este irevocabilă.





## Anexa B

### LISTA DE SANȚIUNI PENTRU ÎNCĂLCAREA CERINȚELOR MINIME PENTRU ACORDAREA LICENȚEI PENTRU PARTICIPAREA LA COMPETIȚIILE FEMININE DE CLUB UEFA

Încălcarea A.15.03	Responsabilități generale ale solicitantului de licență - penalitate financiară 2.000 RON
Încălcarea A.21.02	- Asistență medicală pentru jucătoare junioare - penalitate financiară 2.000 RON
Încălcarea Art.23bis	- Programul de antrenament al echipei de senioare - penalitate financiară 10.000 RON
Încălcarea Art. 24	- Împrumutul jucătoarelor profesioniste - penalitate financiară 2.000 RON
Încălcarea Art. 25	- Probleme privind arbitrajul și Legile jocului - penalitate financiară 2.000 RON
Încălcarea Art. 26	- Strategia de sustenabilitate socială și de mediu - penalitate financiară 2.000 RON
Încălcarea Art. 27	- Egalitatea și incluziunea - penalitate financiară 2.000 RON
Încălcarea Art. 28	- Combaterea rasismului - penalitate financiară 2.000 RON
Încălcarea Art. 29	- Protecția și securitatea copiilor - penalitate financiară 2.000 RON
Încălcarea Art. 30	- Fotbalul pentru toate abilitățile - penalitate financiară 2.000 RON
Încălcarea Art. 31	- Protecția mediului - penalitate financiară 2.000 RON
Încălcarea A.31bis	- Predeverea comună pentru art 26-31 - penalitate financiară 2.000 RON
Încălcarea Art. 34	- Facilitățile de antrenament - Infrastructura minimă - penalitate financiară 2.000 RON
Încălcarea Art. 36	- Ofițerul de presă - penalitate financiară 2.000 RON
Încălcarea Art.36bis	- Responsabilul cu platforma Football Connect - penalitate financiară 2.000 RON
Încălcarea Art.36ter	- Operatorul/Analistul video - penalitate financiară 1.500 RON
Încălcarea Art.38bis	- Preparatorul fizic - penalitate financiară 2.000 RON
Încălcarea Art.38ter	- Responsabilul de sustenabilitate socială și de mediu - penalitate financiară 2.000 RON
Încălcarea Art. 41	- Antrenorul de portari al primei echipe de fotbal feminin - penalitate financiară 3.000 RON
Încălcarea Art. 44	- Contractele în formă scrisă - penalitate financiară 1.000 RON
Încălcarea Art. 45	- Prestatorii de servicii - penalitate financiară 1.000 RON
Încălcarea Art. 46	- Ocuparea posturilor - penalitate financiară 1.000 RON
Încălcarea Art. 47	- Structura organizatorică - penalitate financiară 1.000 RON
Încălcarea Art. 48	- Obligația de înlocuire în timpul sezonului competițional - penalitate financiară 4.000 RON



## Anexa C                      CONVENȚIA    ARBITRALĂ    PENTRU    SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Subscrisele:

**Federația Română de Fotbal (FRF)**, CIF: R09825583, cu sediul în București, str. Serg. Șerbănică Vasile nr. 12, Sector 2, reprezentată prin Nanu Andreea, în calitate de licențiator, și **Clubul (date de identificare, adresă, reprezentant)**, în calitate de solicitant de licență/club licențiat, am convenit prin prezenta că orice litigiu izvorât, în urma parcurgerii procesului de licențiere în fața comisiilor de luare a deciziilor din cadrul FRF, va fi soluționat, în ultimă instanță, de Tribunalul Arbitral al Sportului de la Lausanne (TAS).

Termenul-limită pentru recurs este stabilit în *Regulamentul național de licențiere a cluburilor pentru participarea la Competițiile feminine de club UEFA*, la art 7.09 lit h.

Locul arbitrajului este la sediul TAS de la Lausanne.

Completul arbitral va fi format dintr-un singur arbitru desemnat de Președintele Diviziei de Apel Arbitral, iar procedura se va desfășura în limba engleză.

Soluționarea cauzei se va face în conformitate cu legea română (statutele și regulamentele FRF, precum și legislația națională, dacă este cazul) până cel mai târziu la data de 30 mai 2025.

Decizia TAS, pronunțată în cauză, este irevocabilă.

Încheiat în două exemplare, astăzi ....., la sediul FRF, fiecare parte semnatară păstrând câte un exemplar original.

FRF,  
(semnătura și ștampila)

Clubul,  
(semnătura și ștampila)



## **Anexa D      Stabilirea auditorului și a procedurilor de evaluare**

**D.0** Pentru perioada de raportare 2024 se aplică excepția de la articolul 56.07 privind auditarea situațiilor financiare.

### **D.1 Principii**

**D.1.1** Stabilirea auditorului se face de solicitantul de licență în relație directă cu auditorul financiar care trebuie să îndeplinească condițiile de la alin. D.1.2 și D.1.3 de mai jos.

**D.1.2** Auditorul trebuie să fie independent și în conformitate cu Codul etic al profesioniștilor contabili al Federației Internaționale a Contabililor (IFAC).

**D.1.3** Auditorul trebuie să fie persoană juridică, membru al Camerei Auditorilor Financieri din România (CAFR), și să desemneze cel puțin un reprezentant care să fie acreditat de FRF pentru a îndeplini misiuni de audit la cluburile de fotbal. Nu este permisă subcontractarea misiunilor de audit. Numai persoana fizică, reprezentant oficial al auditorului (persoană juridică) acreditat de FRF, va semna rapoartele prevăzute de prezentul regulament.

**D.1.4** Acreditarea auditorilor este valabilă pentru un sezon de licențiere, criteriile principale care trebuie îndeplinite fiind competența dovedită prin promovarea unui test cu privire la conținutul regulamentului de licențiere a cluburilor și independența în conformitate cu Codul etic al profesioniștilor contabili al Federației Internaționale a Contabililor (IFAC).

**D.1.5** Acreditarea auditorilor poate fi prelungită pentru sezonul următor, fără promovarea unui nou test, în următoarele condiții: nu au fost constatate neconformități semnificative, în raport cu cerințele Anexei G din prezentul regulament, în ceea ce privește activitatea auditorilor în sezonul precedent de licențiere; auditorul declară și dovedește îndeplinirea cerințelor privind independența și participă la seminarul anual de instruire organizat de Licențiator. Acreditarea poate fi prelungită pentru sezonul următor dacă auditorul este înscris în Tabelul auditorilor și deține o acreditare valabilă (obținută prin promovarea testului sau prelungită anterior).

**D.1.6** Constatarea unor neconformități semnificative în ceea ce privește activitatea auditorilor în sezonul precedent de licențiere conduce la eliminarea din Tabelul auditorilor acreditați și la interdicția participării la următoarele două sesiuni de acreditare anuale.



## D.2 Procedurile de evaluare

D.2.1 Auditorul trebuie să auditeze situațiile financiare anuale retratate, întocmite în conformitate cu OMFP 1802/2014 și cerințele prezentului Regulament, stipulate în Anexa E. Raportul auditorului trebuie:

- a. să conțină o declarație prin care se arată că auditul s-a desfășurat în baza Standardelor naționale de audit, care sunt conforme cu Standardele internaționale de audit;
- b. să fie înaintat licențiatorului împreună cu situațiile financiare anuale, pentru ca acesta să le poată utiliza în vederea pronunțării deciziei privitoare la acordarea licenței; și
- c. să conțină explicit referința privind conformitatea situațiilor financiare anuale cu cerințele minime de raportare din prezentul Regulament, conform anexei E

D.2.2 Auditorul trebuie să evalueze informațiile financiare suplimentare (altele decât cele conținute în situațiile financiare anuale și în informațiile financiare prognozate) și/sau situațiile financiare retratate. Raportul de constatare al auditorului trebuie:

- a. să descrie procedurile prevăzute de licențiator și constatările în raport cu fiecare dintre acestea;
- b. să conțină o declarație prin care se arată că evaluarea s-a desfășurat în baza procedurilor convenite, în conformitate cu Standardul internațional privind serviciile conexe (ISRS) 4400 sau cu standardele sau reglementările naționale, în măsura în care acestea îndeplinesc cerințele minime de conformitate cu ISRS 4400; și
- c. să fie înaintat licențiatorului împreună cu documentația relevantă, pentru ca acesta să le poată utiliza în vederea pronunțării deciziei privitoare la acordarea licenței.

D.2.3 Auditorul trebuie să evalueze și alte informații financiare decât cele definite în Anexa D, punctele D.2.1 - D.2.2 de mai sus. În acest caz, raportul auditorului trebuie:

- a. să conțină o declarație prin care se arată că evaluarea s-a desfășurat în baza procedurilor convenite, în conformitate cu Standardul internațional privind serviciile conexe (ISRS) 4400 sau cu standardele sau practicile naționale, în măsura în care acestea îndeplinesc cerințele minime de conformitate cu ISRS 4400; și
- b. să fie înaintat licențiatorului împreună cu documentația relevantă, pentru ca acesta să le poată utiliza în vederea pronunțării deciziei privitoare la acordarea licenței.



## Anexa E Cerințele minime de raportare pentru situațiile financiare

### E.1 Principii

E.1.1 Fără a se aduce atingere cerințelor cuprinse în reglementările contabile naționale, conform criteriilor financiare cuprinse în prezentul Regulament, solicitanții de licență/cluburile licențiate au obligația de a prezenta licențiatorului un nivel minim de informații financiare, așa cum se prevede la articolul 56.

E.1.2 Fiecare componentă a situațiilor financiare trebuie identificată în mod clar. Pentru a facilita înțelegerea informațiilor financiare prezentate, următoarele informații vor fi indicate vizibil și repetate ori de câte ori este necesar în situațiile financiare:

- a. Denumirea (și forma juridică), sediul social și adresa entității/entităților care efectuează raportarea, respectiv orice modificări ale acestor informații, de la data contabilă anuală de referință precedentă;
- b. Se va preciza dacă informațiile financiare sunt valabile pentru un solicitant de licență/club licențiat individual sau pentru un grup de entități sau o altă formă de asocieri și se vor prezenta structura și alcătuirea grupului respectiv sau formei respective de asocieri;
- c. Data contabilă anuală de referință și perioada la care fac referire informațiile financiare (atât pentru informațiile curente, cât și pentru cele comparative); și
- d. Moneda folosită pentru prezentarea informațiilor.

### E.2 Bilanțul

E.2.1 În continuare, sunt prezentate cerințele minime pentru conturile de bilanț.

#### **Activ**

- i. Numerar și echivalente de numerar
- ii. Creanțe rezultate din activitatea de transfer (circulante și pe termen lung)
- iii. Alte active circulante
- iv. Imobilizări corporale și necorporale
- v. Creanțe
- vi. Alte active pe termen lung
- vii. Total activ (suma articolelor i-vi)

#### **Pasiv**

- viii. Împrumuturi bancare și alte împrumuturi
- ix. Datorii rezultate din activitatea de transfer (curente și pe termen lung)
- x. Datorii către angajați (curente și pe termen lung)



- xi. Datorii către asigurările sociale/autoritățile fiscale (curente și pe termen lung)
- xii. Alte obligații pe termen scurt
- xiii. Alte obligații pe termen lung
- xiv. Total pasiv (suma articolelor viii-xiii)

**Capitaluri proprii**

- xv. Total capitaluri proprii

### E.3 Contul de profit și pierderi

E.3.1 În continuare, sunt prezentate cerințele minime de prezentare pentru contul de profit și pierderi.

**Venituri**

- i. Bilete de intrare
- ii. Sponsorizări și publicitate
- iii. Drepturile de difuzare
- iv. Activități comerciale
- v. Plăți de solidaritate și sume de premiere din partea UEFA
- vi. Subvenții, donații, contribuții și alte finanțări
- vii. Alte venituri din exploatare
- viii. Total venituri (suma articolelor i-vii)

**Cheltuieli**

- ix. Cheltuieli cu beneficiile pentru angajați
- x. Alte cheltuieli de exploatare;
- xi. Cheltuielile de exploatare totale (fără drepturile de legitimare a jucătoarelor)  
(suma articolelor ix- x)
- xii. Rezultatului net din transferurile de jucătoare
- xiii. Venituri/(cheltuieli) nete extraordinare - altele
- xiv. Venituri/(cheltuieli) în legătură cu impozitele
- xv. Dividende plătite / participații minoritare
- xvi. Total cheltuieli (suma articolelor xi-xv)



## E.4 **Tabloul fluxului de trezorerie (metoda directă)**

E.4.1 Tabloul fluxului de trezorerie trebuie să conțină informații despre fluxurile de trezorerie aferente perioadei financiare (și informații comparative aferente perioadei financiare anterioare), clasificate separat, conform cerințelor de mai jos:

### **Fluxul de trezorerie din activități de exploatare**

Activitățile de exploatare sunt reprezentate de principalele activități generatoare de venit ale entității care efectuează raportarea și de alte activități de altă natură decât cele de investiții sau finanțare. Prin urmare, este vorba de tranzacții și de alte evenimente luate în considerare la calcularea rezultatului net. Cerințele minime sunt prezentate mai jos:

- i. Intrări/ieșiri nete de numerar din activități de exploatare

### **Fluxuri de trezorerie din activități de investiții**

Activitățile de investiții sunt reprezentate de achiziția și cedarea de active pe termen lung (inclusiv drepturi de legitimare a jucătoarelor) și alte investiții care nu sunt incluse în echivalentele de numerar. Cerințele minime sunt prezentate mai jos:

- i. Intrări/ieșiri de numerar din achiziția/cedarea drepturilor de legitimare a jucătoarelor
- ii. Intrări/ieșiri de numerar din achiziția/cedarea de imobilizări corporale
- iii. Alte intrări/ieșiri de numerar din activități de investiții

### **Fluxuri de trezorerie din activități de finanțare**

Activitățile de finanțare sunt activitățile în urma cărora se produc modificări de mărime și structură a capitalurilor proprii și a împrumuturilor entității care efectuează raportarea. Cerințele minime sunt prezentate mai jos:

- i. Intrări/ieșiri de numerar din împrumuturi - acționari și părți legate
- ii. Intrări/ieșiri de numerar din împrumuturi - instituții financiare
- iii. Intrări de numerar din majorarea capitalului/capitalurilor proprii
- iv. Ieșiri de numerar din dividende plătite proprietarilor/acționarilor
- v. Alte intrări/ieșiri de numerar din activități de finanțare

### **Alte fluxuri de trezorerie**

Fluxurile de trezorerie din dobânzile și dividendele primite și plătite trebuie prezentate separat. Fiecare dintre aceste fluxuri de trezorerie trebuie prezentat în același mod de la o perioadă la alta, fiind înregistrat ca provenind fie din activități de exploatare, fie



din activități de investiții, fie din activități de finanțare.

Fluxurile de trezorerie din impozitele pe venit trebuie prezentate separat și înregistrate ca fluxuri de trezorerie din activități de exploatare, în afară de cazul în care este posibilă identificarea precisă acestora ca provenind din activități de finanțare și de investiții.

- E.4.2** Se vor raporta componentele de numerar și echivalente de numerar, realizându-se o reconciliere a valorilor din tabloul fluxului de trezorerie prezentat și a conturilor echivalente din bilanț.





## Anexa F      Noțiunea de datorii restante

### F.1    Principii

- F.1.1**    Datoriile financiare sunt considerate restante dacă nu sunt achitate la termenele convenite, conform contractelor sau obligațiilor prevăzute prin dispozițiile legale în vigoare. Pentru evitarea oricăror neclarități termenele prevăzute de dispozițiile legale în vigoare se referă exclusiv la datoriile către asigurările sociale și autoritățile fiscale.
- F.1.2**    Datoriile nu sunt considerate restante, în sensul prezentului Regulament, dacă solicitantul de licență/clubul licențiat (clubul debitor) poate proba, până la termenul existent, respectiv, până la data de 31 martie, pentru articolele 57, 58, 59 și 60, că:
- a.    suma relevantă a fost achitată, respectiv, fie plătită integral, fie compensată prin emiterea documentelor necesare în acest sens de către ambele părți cu obligațiile creditorului față de debitor; sau
  - b.    termenul prevăzut pentru plata sumei relevante a fost amânat („sume amânate la plată”, conform prezentului regulament), respectiv, s-a încheiat în scris un acord cu creditorul prin care acesta a acceptat prelungirea termenului de plată (notă: nesolicitarea de către creditor a efectuării plății nu constituie o prelungire a termenului); sau
  - c.    suma relevantă face obiectul unei acțiuni în justiție sau proceduri deschise („sume contestate”, conform prezentului regulament), ceea ce înseamnă că:
    - i.    debitorul a intentat în termenul legal o acțiune în justiție care a fost înregistrată de autoritatea competentă conform legislației naționale sau a deschis în termenul regulamentar o procedură la autoritățile naționale sau internaționale din fotbal sau la tribunalul arbitral competent prin care se contestă obligația de a achita datoriile financiare restante. Cu toate acestea, în cadrul procesului de licențiere a cluburilor dacă comisiile de luare a deciziilor din cadrul Sistemului național de licențiere a cluburilor consideră că acțiunea în justiție a fost intentată sau procedura a fost deschisă numai cu scopul de a se evita termenul aplicabil prevăzut în prezentul regulament (pentru a câștiga timp), suma în cauză va fi considerată drept datorie financiară restantă sau
    - ii.    debitorul a contestat în termenul legal/regulamentar, la autoritatea competentă conform legislației naționale, la autoritățile naționale sau internaționale din fotbal sau la tribunalul arbitral competent, o acțiune intentată sau o procedură care a fost deschisă împotriva sa de un creditor, având ca obiect datorii financiare restante, și poate demonstra, într-un mod



considerat satisfăcător de comisiile de luare a deciziilor din cadrul Sistemului național de licențiere a cluburilor că are motive întemeiate susținute de dovezi pentru a contesta acțiunea intentată sau procedura deschisă împotriva sa. Cu toate acestea, în cadrul procesului de licențiere a cluburilor, dacă comisiile de luare a deciziilor din cadrul Sistemului național de licențiere a cluburilor consideră că motivele aflate la baza contestării acțiunii intentate sau procedurii deschise sunt în mod evident nefondate, suma în cauză va fi considerată drept datorie financiară restantă; sau

- d. plata sumei relevante este în așteptarea unei decizii („sume în așteptare”, conform prezentului regulament), ceea ce înseamnă că:
  - i. debitorul a solicitat unei autorități competente, în scris, în conformitate cu legislația în vigoare, prelungirea termenului de plată a datoriilor către autoritățile sociale/fiscale (definite la [articolul 59](#)), iar autoritatea competentă a confirmat, în scris, faptul că cererea de acordare a eșalonării la plată a fost considerată admisibilă, respectiv că au fost îndeplinite condițiile legale pentru admisibilitatea cererii și este în așteptarea luării unei decizii până la 31 martie (în privința [articolului 59](#)); sau
  - ii. debitorul poate demonstra într-un mod considerat satisfăcător de comisiile de luare a deciziilor că a luat toate măsurile considerate rezonabile pentru identificarea clubului(-urilor) creditor(-oare) și plata compensației de formare și contribuției de solidaritate (așa cum sunt acestea definite în *Regulamentul FIFA/FRF privind statutul și transferul jucătorilor*).

**F.1.3** Pentru a face dovada încadrării în situațiile prevăzute la punctul F.1.2 (c) de mai sus, solicitantul de licență/clubul licențiat va depune următoarele documente:

- a. Acțiunea în justiție intentată de acesta sau care a fost intentată împotriva sa, sau cererea prin care a fost deschisă procedura în fața autorităților competente;
- b. Întâmpinarea sau orice alt act prin care acesta sau creditorul său a contestat acțiunea sau procedura deschisă, după caz;
- c. Actul în baza căruia se susține că s-au născut pretențiile financiare și orice acte la care se face referire în acțiunea intentată sau procedura deschisă (contractul, regulamentul de ordine interioară, etc.);
- d. Certificatul de grefă/extras din portalul instanțelor de judecată sau orice înscris emis de autoritatea competentă pe rolul careia se află litigiul în care să se precizeze cel puțin părțile, calitatea lor procesuală, obiectul și stadiul litigiului;
- e. Orice decizie pronunțată în cauză, anterior acțiunii în justiție/deschiderii procedurii în fața autorităților competente și
- f. Orice alte dovezi necesare pentru analizarea și clarificarea situației de fapt, inclusiv



documentele de plată care să ateste achitarea drepturilor contractuale.

- F.1.4** Comisiile de luare a deciziilor din cadrul Sistemului național de licențiere a cluburilor vor analiza documentele depuse de solicitantul de licență/clubul licențiat pentru clarificarea situației de fapt și vor consemna încadrarea sau nu în excepțiile prevăzute la punctul F.1.2 (c) de mai sus.
- F.1.5** Comisiile de luare a deciziilor din cadrul Sistemului național de licențiere a cluburilor vor considera satisfăcătoare măsurile întreprinse de solicitantul de licență/clubul licențiat pentru încadrarea în excepția de la punctul F1.2 (d.ii) de mai sus, dacă acesta poate proba că a solicitat, în scris, prima dată până la împlinirea termenului de 30 de zile de la transferul/legitimarea jucătorului și de fiecare dată până la termenul de referință stabilit în art. 57, 58, 59 și 60 informații despre datele de contact ale cluburilor formatoare de la federația (-ile) naționale de care aparțin(-e) acestea. Solicitantul de licență/clubul licențiat trebuie să facă dovada că a solicitat în scris, la termenele de mai sus, cluburilor formatoare ale căror date de contact le sunt cunoscute emiterea facturii și comunicarea datelor bancare pentru efectuarea plății.



## Anexa G Procedurile de evaluare derulate de licențiator

### G.1 Principii

- G.1.1** Licențiatorul definește procedurile de evaluare astfel încât să asigure un tratament egal al tuturor cluburilor care solicită licența. Acesta evaluează documentațiile depuse de cluburi, analizează măsura în care acestea sunt corespunzătoare și stabilește, într-un mod pe care îl consideră satisfăcător, dacă a fost îndeplinit fiecare criteriu și ce informații suplimentare sunt eventual necesare pentru acordarea fiecărei licențe.
- G.1.2** Procesele de evaluare derulate în vederea verificării conformității cu prevederile stabilite de articolul 11 conțin etape specifice de evaluare care trebuie parcurse de licențiator, după cum se arată mai jos.
- G.1.3** Pentru perioada de raportare 2024 aferentă procesului de licențiere 2025-2026 se aplică excepția de la articolul 56.07 privind auditarea situațiilor financiare, iar evaluarea situațiilor financiare și a datoriilor restante se va face doar de către licențiator, prin expertul financiar.

### G.2 Evaluarea raportului auditorului cu privire la situațiile financiare

- G.2.1** În ceea ce privește situațiile financiare anuale, licențiatorul trebuie să deruleze următoarele proceduri minime de evaluare:
- Să evalueze dacă perimetrul de raportare este corespunzător din perspectiva licențierii cluburilor;
  - Să evalueze informațiile (situațiile financiare anuale care pot conține și situații financiare retratate) primite ca bază pentru luarea deciziei de licențiere;
  - Să citească și să analizeze situațiile financiare anuale și raportul auditorului cu privire la acestea;
  - Să analizeze consecințele modificărilor apărute în raportul de audit (comparativ cu forma normală a unei opinii fără rezerve) și/sau deficiențele constatate prin comparație cu cerințele minime de raportare financiară și de contabilitate, conform Anexei G.2.2 de mai jos.
- G.2.2** După evaluarea perimetrului de raportare și citirea raportului auditorului cu privire la situațiile financiare anuale, licențiatorul trebuie să evalueze situațiile financiare, conform indicațiilor de mai jos:
- Dacă perimetrul de raportare nu îndeplinește cerințele prevăzute la articolul 55, licența trebuie refuzată;



- b. Dacă raportul auditorului conține o opinie fără rezerve, fără nicio modificare, acest fapt constituie o bază satisfăcătoare pentru acordarea licenței;
- c. Dacă raportul auditorului cuprinde o mențiune privind faptul că auditorul se află în imposibilitatea exprimării unei opinii sau o opinie contrară, licența trebuie refuzată, în afară de cazul în care se prezintă un raport ulterior de audit, în care auditorul nu menționează că se află în imposibilitatea exprimării unei opinii sau nu formulează o opinie contrară (cu privire la un alt set de situații financiare aferente aceluiași an financiar, care îndeplinesc cerințele minime), iar licențiatorul consideră că opinia ulterioară a auditorului este satisfăcătoare;
- d. Dacă raportul auditorului conține un paragraf explicativ, un punct de audit cheie sau o opinie cu rezerve în ceea ce privește continuitatea activității, licența trebuie refuzată, în afară de cazul în care:
  - i. este prezentată o opinie de audit ulterioară, pentru același an financiar, care nu conține un paragraf explicativ, un punct de audit cheie sau o opinie cu rezerve în ceea ce privește principiul continuității activității; sau
  - ii. sunt prezentate documente justificative suplimentare prin care se demonstrează capacitatea solicitantului de licență de a-și desfășura activitatea conform principiului continuității activității, cel puțin până la sfârșitul sezonului de licențiere, iar în urma evaluării, licențiatorul le consideră satisfăcătoare.
- e. Dacă raportul auditorului conține un paragraf explicativ, un punct de audit cheie sau o opinie cu rezerve cu privire la un alt aspect decât principiul continuității activității, licențiatorul trebuie să analizeze implicațiile modificării din perspectiva licențierii cluburilor. Licența poate fi refuzată în afară de cazul în care sunt furnizate documente justificative suplimentare pe care, în urma evaluării, licențiatorul le consideră satisfăcătoare. Probele suplimentare pe care le poate solicita licențiatorul depind de motivul modificării raportului de audit;
- f. Dacă raportul auditorului face referire la oricare din situațiile definite la [articolul 54](#), licența trebuie refuzată.

### G.3 Evaluarea documentației de licențiere din perspectiva lipsei datoriilor restante

- G.3.1 Referitor la criteriul privind lipsa datoriilor restante către cluburile de fotbal, angajați și asigurările sociale/autoritățile fiscale, va autoriza auditorul independent să efectueze procedurile de verificare privind îndeplinirea art. 57, 58 și 59, în conformitate cu ISRS 4400. Licențiatorul trebuie să evalueze informațiile transmise de solicitantul de licență (în special, tabelele cu datorii și documentele justificative aferente) și să analizeze



raportul auditorilor. Licențiatorul va verifica dacă auditorul a luat în considerare toate acordurile de transfer. Licențiatorul poate efectua orice evaluare suplimentară pe care o consideră necesară, inclusiv prin extinderea eșantionului sau solicitarea de acte doveditoare suplimentare de la solicitantul de licență. Solicitantul de licență va prezenta auditorului și, la cererea acestuia, licențiatorului, toate Acordurile de transfer pentru jucătoarele profesionale legitimate, chiar dacă nu fac parte din lotul primei echipe.

**G.3.2** Auditorul trebuie să evalueze datoriile restante către cluburile de fotbal, angajați și asigurările sociale/autoritățile fiscale, parcurgând procedurile minime care trebuie să fie urmate și descrise în raportul de audit, cum ar fi:

- a. Obținerea tabelelor privind datoriile existente la data de 31 martie, depuse de solicitantul de licență cu privire la obligațiile scadente până la data de 28 februarie (respectiv, tabelele privind transferurile și jucătoarele legitime, tabelul privind angajații, tabelul privind contribuțiile sociale/obligațiile fiscale și documentele justificative aferente);
- b. Reconcilierea totalurilor de la 31 decembrie din tabelele privind transferurile, angajații și contribuțiile sociale/obligațiile fiscale cu valoarea conturilor „Datorii rezultate din activitatea de transfer”, „Datorii către angajați”, „Datorii către asigurările sociale/autoritățile fiscale”, după caz, din situațiile financiare anuale încheiate la data de 31 decembrie.
- c. Obținerea componentelor detaliate ale soldurilor datoriilor către alte cluburi de fotbal, angajați, asigurări sociale/autorități fiscale la datele de 31 decembrie și 28 februarie și reconcilierea acestora cu soldurile totale la 31 decembrie și 28 februarie prezentate de către solicitantul de licență în tabelele aferente.
- d. Obținerea listei din TMS (Transfer Matching System) și din sistemele naționale de înregistrare a transferurilor pentru toate transferurile efectuate în decursul celor 14 luni anterioare datei de 28 februarie și confirmarea că aceste transferuri sunt declarate în tabel, cu excluderea acelor transferuri pentru jucătoarele care sunt libere de contract și de intermediari.
- e. Verificarea caracterului complet și corect a tabelelor solicitate și a soldurilor de la 31 decembrie, respectiv 28 februarie. Se vor solicita documente ca: contracte privind transferuri/împrumuturi, contracte încheiate cu angajații relevanți, documente în emise de solicitantul de licență în relație cu asigurările sociale/autoritățile fiscale, certificatul de atestare fiscală obținut de solicitantul de licență, documente de plată.
- f. Verificarea fiecărui transfer/împrumut de jucătoare și compararea cu contractul aferent și cu informațiile din tabelul privind transferurile.
- g. Verificarea extraselor de cont și documentelor justificative pentru plățile



datoriilor existente la data de 31 decembrie și 28 februarie anterior sezonului pentru care se solicită licența, efectuate până la 31 martie a anului în care se solicită licența.

- h. Obținerea și analizarea scrisorilor de confirmare ale tuturor angajaților relevanți conform art 58 din prezentul Regulament și compararea informațiilor conținute în acestea cu lista de angajați (cu excepția sumelor în litigiu, pentru acești angajați va efectua proceduri suplimentare referitoare la situația drepturilor datorate la 31 decembrie a fiecărui an). Procedurile suplimentare vor include verificarea drepturilor salariale constituite în raport cu prevederile contractuale și plățile aferente.
- i. Identificarea oricărui sold restant existent la data de 31 martie.

**G.3.3** Referitor la criteriul privind lipsa datoriilor restante către UEFA/FRF/AJF/AMFB și licențiator, licențiatorul trebuie să deruleze cel puțin următoarele proceduri de evaluare:

- a. Analiza oricăror informații primite de la UEFA cu privire la datoriile restante aflate în așteptarea unei decizii ale cluburilor afiliate ale licențiatorului și verificarea achitării oricăror solduri restante între 28 februarie și 31 martie; și
- b. Efectuarea oricăror evaluări suplimentare (de exemplu confirmarea directă a soldurilor) și solicitarea oricăror alte acte doveditoare pe care le consideră necesare de la solicitantul de licență.

**G.3.4** Dacă auditorul constată că există datorii restante la data de 31 martie scadente la 28 februarie a fiecărui an cu privire la către cluburile de fotbal, angajați, asigurările sociale/autoritățile fiscale și UEFA/FRF /AJF/AMFB, așa cum au fost acestea prevăzute în articolele 57-60, verifică dacă până la 31 martie cel târziu:

- i. a încheiat un acord scris, conform prevederilor din Anexa F punctul F.1.2 lit. b); sau
- ii. a survenit un litigiu/a fost inițiată o acțiune/a fost deschisă o procedură conform prevederilor din Anexa F.1.2 (c.i) sau s-a inițiat o contestație în legătură cu un litigiu/acțiune/procedură, în conformitate cu prevederile din Anexa F.1.2 (c.ii);
- iii. plata sumei este în așteptarea unei decizii conform F.1.2 (d).

Dacă este cazul, analizează înscrisurile, inclusiv acorduri încheiate cu clubul(-urile) de fotbal, angajații, asigurările sociale/autoritățile fiscal, și/sau corespondența cu organismul competent, ca documente justificative pentru punctele i,ii,iii de mai sus.

**G.3.5** Documentele justificative vor fi puse la dispoziția licențiatorului pentru a fi verificate.



#### G.4 Evaluarea declarației scrise de exactitate și exhaustivitate înainte de luarea deciziei privind licența

- G.4.1 În ceea ce privește declarația scrisă de exactitate și exhaustivitate, licențiatorul trebuie să o citească și să evalueze impactul oricărei modificări semnificative survenite din perspectiva criteriilor de licențiere a cluburilor.
- G.4.2 De asemenea, licențiatorul trebuie să citească și să analizeze informațiile referitoare la orice eveniment sau situație de importanță economică majoră și să le coroboreze cu informațiile conținute în situațiile financiare, informațiile financiare prognozate și orice alte documente suplimentare puse la dispoziție de solicitantul de licență.
- G.4.3 Licențiatorul trebuie să evalueze capacitatea clubului de a-și desfășura activitatea conform principiului continuității cel puțin până la sfârșitul sezonului de licențiere. Licența trebuie refuzată dacă, în baza informațiilor financiare evaluate de licențiator, în opinia acestuia, este posibil ca solicitantul de licență să nu fie capabil să își desfășoare activitatea conform principiului continuității cel puțin până la sfârșitul sezonului de licențiere.
- G.4.4 Dacă solicitantul de licență (sau membrul afiliat care are o relație contractuală cu solicitantul de licență în sensul [articolului 14](#)) sau orice societate mamă a solicitantului de licență inclusă în perimetrul de raportare solicită/a solicitat protecție față de creditorii sau a primit protecție față de creditorii, conform legislației sau regulamentelor, în cele 12 luni anterioare sezonului de licențiere, sau beneficiază de protecție în momentul efectuării evaluării, atunci licența trebuie refuzată. Pentru evitarea oricărui dubiu, licența trebuie refuzată, de asemenea, chiar dacă entitatea în cauză nu mai primește protecție față de creditorii la momentul luării deciziei privind licența.