



**REGULAMENTUL PRIVIND  
CONDIȚIILE DE PARTICIPARE  
LA CAMPIONATUL NAȚIONAL**

**LIGA A 2-A**

**BUCUREȘTI**

**2025**



## CUPRINS

PREAMBUL.....	5
PARTEA I. PREVEDERI CU CHARACTER GENERAL.....	5
Articolul 1   Domeniul de aplicare.....	5
Articolul 2   Obiectivele.....	5
Articolul 3   Definițiile termenilor.....	6
Articolul 4   Responsabilități.....	10
Articolul 5   Comisia de evaluare.....	10
Articolul 5 bis - Comisiile de luare a deciziilor.....	11
Articolul 6   Lista de sancțiuni.....	13
Articolul 7   Termenele procesului de bază și taxa de certificare.....	14
Articolul 8   Procedurile de evaluare.....	15
Articolul 9   Tratatul egal și confidențialitatea.....	15
Articolul 10   Definiția solicitantului certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a.....	16
Articolul 12   Aprobarea cererii de participare la Campionatul Național Liga a 2-a.....	17
Articolul 13   Criterii generale.....	18
Articolul 14   Programul de dezvoltare a sectorului de juniori.....	18
Articolul 14bis   Publicarea Bugetului pentru Centrul de Copii și Juniori.....	19
Articolul 15   Echipele de juniori.....	20
Articolul 16   Asistență medicală pentru jucătorii seniori.....	21
Articolul 17   Legitimarea jucătorilor seniori.....	21
Articolul 18   Încheierea de contracte scrise cu jucătorii profesioniști.....	21
Articolul 18bis   Împrumutul jucătorilor profesioniști.....	21
Articolul 19   Probleme privind arbitrajul și Legile Jocului.....	21
Articolul 20   Strategia de sustenabilitate socială și de mediu.....	22
Articolul 21   Stadionul pentru desfășurarea competițiilor naționale.....	23
Articolul 22   Facilitățile de antrenament pentru seniori/teren de joc pentru juniori-Disponibilitate.....	24
Articolul 23   Facilitățile de antrenament - Infrastructura minimă pentru juniori.....	24
Articolul 24   Secretariatul clubului și Responsabilul cu platforma Football Connect.....	25
Articolul 25   Reprezentantul legal al clubului.....	25
Articolul 26   Responsabilul financiar.....	25
Articolul 27   Ofițerul de presă și relația cu supporterii.....	25



Articolul 28   Medicul.....	26
Articolul 28bis   Asistența medicală pentru echipele de juniori.....	26
Articolul 29   Kinetoterapeutul /Fizioterapeutul/Maseurul.....	26
Articolul 30   Responsabilul de ordine și siguranță.....	26
Articolul 31   Responsabilul privind întreținerea gazonului.....	27
Articolul 32   Antrenorul principal al primei echipe .....	27
Articolul 33   Antrenorul secund al primei echipe .....	27
Articolul 33bis   Antrenorul de portari al primei echipe.....	28
Articolul 34   Șeful programului de dezvoltare a sectorului de juniori .....	28
Articolul 35   Antrenorii pentru juniori .....	28
Articolul 36   Prevedere comună cu privire la articolele 32-35 din prezentul regulament ...	29
Articolul 37   Drepturi și obligații.....	29
Articolul 38   Obligația de înlocuire în timpul sezonului .....	30
Articolul 38bis   Organigrama solicitantului de certificare.....	30
Articolul 39   Declarația privind participarea la competițiile naționale .....	31
Articolul 40   Informațiile juridice minime solicitate.....	32
Articolul 41   Situațiile financiare anuale.....	33
Articolul 41bis   Publicarea informațiilor financiare .....	34
Articolul 42   Dovada lipsei datoriilor financiare restante către cluburile de fotbal .....	34
Articolul 43   Dovada lipsei datoriilor financiare restante către angajații relevanți .....	37
Articolul 44   Dovada lipsei datoriilor financiare restante către asigurările sociale/autoritățile fiscale.....	39
Articolul 44bis   Dovada lipsei datoriilor financiare restante către FRF /AJF/AMFB.....	42
Articolul 45   Declarația scrisă de exactitate și exhaustivitate înainte de întocmirea raportului Managerului de evaluare către Secretarul General al FRF .....	44
Articolul 46   Garanții Financiare.....	45
Articolul 47   Anexele .....	46
Articolul 48   Implementarea.....	46
Articolul 49   Auditul de conformitate .....	46
Articolul 50   Adoptarea și intrarea în vigoare .....	46
ANEXA I: .....	47
ETAPELE ȘI TERMENELE PROCESULUI DE BAZĂ PENTRU SEZONUL 2025 - 2026.....	47
ANEXA II:.....	52
LISTA DE SANCTIUNI PENTRU ÎNCĂLCAREA CERINTELOR MINIME PENTRU ACORDAREA CERTIFICATULUI DE PARTICIPARE LA CAMPIONATUL NAȚIONAL LIGA A 2 -A.....	52



ANEXA III:.....	54
CERINȚELE MINIME DE RAPORTARE PENTRU SITUAȚIILE FINANCIARE.....	54
A. Principiul .....	54
B. Bilanțul .....	54
C. Contul de profit și pierderi .....	56
D. Notele explicative la situațiile financiare.....	57
E. Tabelul cu informații despre jucători.....	62
ANEXA IV: .....	64
BAZA DE ÎNTOCMIRE A SITUAȚIILOR FINANCIARE .....	64
A. Principiul .....	64
B. Cerințe contabile privind înregistrarea drepturilor de legitimare a jucătorilor .....	64
C. Entitățile legate, tranzacțiile cu entitățile legate și valoarea justă a tranzacțiilor cu entitățile legate.....	66
D. Cerințele contabile privind anumite articole de cheltuieli .....	67
E. Cerințele contabile privind anumite articole de venituri.....	67
ANEXA V:.....	69
NOȚIUNEA DE „DATORII FINANCIARE RESTANTE” .....	69
ANEXA VI: .....	71
PROCEDURILE DERULATE DE EXPERTUL FINANCIAR CU PRIVIRE LA VERIFICAREA CRITERIILOR FINANCIARE.....	71
A. Principiul .....	71
B. Evaluarea situațiilor financiare anuale.....	71
C. Evaluarea datoriilor financiare restante către alte cluburi.....	71
D. Evaluarea datoriilor financiare restante către angajați și către asigurările sociale/autoritățile fiscale.....	72
E. Evaluarea datoriilor financiare restante către FRF/AJF/AMFB.....	73
F. Evaluarea declarației scrise de exactitate și exhaustivitate înainte de luarea deciziei privind certificarea .....	74
<b>ANEXA VII:.....</b>	<b>75</b>
<b>CONVENȚIA ARBITRALĂ PENTRU SOLUȚIONAREA LITIGIILOR.....</b>	<b>75</b>



## PREAMBUL

În conformitate cu art. 38 din Regulamentul de organizare a activității fotbalistice, ediția 2018, Comitetul Executiv al FRF adoptă următorul Regulament:

## PARTEA I. PREVEDERI CU CARACTER GENERAL

### Articolul 1 | Domeniul de aplicare

1. Prezentul regulament se aplică cluburilor afiliate la FRF, pentru participarea la Campionatul Național Liga a 2-a.
2. Acesta are rolul de a stabili drepturile, obligațiile și responsabilitățile tuturor părților implicate în organizarea și desfășurarea competiției care intră sub incidența prezentului regulament:
  - a) cerințele care trebuie îndeplinite de FRF pentru a funcționa ca evaluator pentru cluburile afiliate precum și procedurile care trebuie urmate de FRF pentru evaluarea îndeplinirii condițiilor minime de participare la Campionatul Național Liga a 2-a (Capitolul 1);
  - b) criteriile minime sportive, de sustenabilitate socială și de mediu, de infrastructură, de personal și administrație, juridice și financiare care trebuie îndeplinite de un club pentru a putea participa la Campionatul Național Liga a 2-a (Capitolul 2).

### Articolul 2 | Obiectivele

1. Prezentul regulament are următoarele obiective:
  - a) promovarea și îmbunătățirea continuă a standardelor minime privitoare la toate aspectele legate de fotbal în România și acordarea unei atenții prioritare formării tinerilor jucători care activează în cadrul cluburilor;
  - b) asigurarea unui nivel adecvat de management și de organizare pentru fiecare club;
  - c) adaptarea infrastructurii cluburilor în vederea asigurării dotărilor necesare desfășurării activității de către jucători, oficiali, public, transmisii TV și mass-media, precum și pentru asigurarea siguranței acestora;
  - d) îmbunătățirea capacităților economice și financiare ale cluburilor;
  - e) acordarea importanței cuvenite protecției creditorilor și verificarea achitării la timp de către cluburi a angajamentelor financiare către angajații relevanți, autoritățile fiscale și către alte cluburi;



- f) protejarea integrității și asigurarea desfășurării în condiții optime a Campionatului Național Liga a 2-a;
- g) promovarea efectuării de analize comparative ale criteriilor financiare, sportive, juridice, de personal și administrație și de infrastructură la nivelul cluburilor din România.
- h) adoptarea sustenabilității sociale și de mediu în fotbal;
- i) promovarea unei relații sănătoase între cluburi și suporteri și creșterea accesibilității fotbalului.
- j) îmbunătățirea sustenabilității economice și financiare a cluburilor, prin sporirea transparenței și credibilității acestora;

### Articolul 3 | Definițiile termenilor

1. În prezentul Regulament, se aplică următoarele definiții ale termenilor:

**Agent/Intermediar**

O persoană fizică sau juridică autorizată care, în schimbul unui onorariu sau în mod gratuit, reprezintă jucătorii și/sau cluburile în cadrul negocierilor vizând încheierea unor contracte sau reprezintă cluburile în cadrul negocierilor vizând încheierea unui acord de transfer.

**Asociere în participație**

Relație contractuală în baza căreia două sau mai multe părți derulează o activitate economică făcând obiectul controlului comun.

**Autoritate publică**

Orice formă de autoritate publică, precum Consilii Locale, Consilii Județene și organe similare, activând la nivel local, precum și alte autorități administrativ teritoriale.

**Control**

Puterea de a stabili politicile financiare și de funcționare ale unei entități. Controlul poate fi dobândit prin deținerea de participații (acțiuni, părți sociale, etc.) prin statut sau prin contract.



### **Control comun**

Exercitarea în comun a controlului asupra unei activități economice, aplicabilă numai atunci când pentru deciziile strategice privind operațiunile financiare și funcționarea activității este necesar acordul părților care exercită controlul (partenerii).

### **Costuri de achiziționare a drepturilor de legitimare a jucătorului**

Sumele angajate și/sau plătite pentru achiziționarea drepturilor de legitimare a unui jucător, incluzând orice perfecționare internă sau alte costuri.

Acestea includ:

- indemnizația de transfer, inclusiv compensația de formare, promovare și contribuția de solidaritate, angajată și/sau plătită către un alt club de fotbal și/sau terță parte pentru obținerea jucătorului;
- onorariile agenților/intermediarilor;
- alte costuri directe cu achiziția drepturilor de legitimare a unui jucător, de exemplu, impozite pe indemnizația de transfer.

### **Criterii minime de evaluare**

Cerințe care trebuie îndeplinite de un Club în vederea acordării certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, grupate în șase categorii (sportive, de sustenabilitate socială și de mediu, de infrastructură, de personal și administrație, juridice și financiare).

### **Data limită pentru depunerea cererii la evaluator**

Data până la care evaluatorul le cere cluburilor să depună toate informațiile relevante pentru cererea de eliberare a certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, respectiv data de 23 aprilie/10 iunie, după caz.

### **Data obligatorie de închidere a exercițiului financiar**

Data anuală de referință din punct de vedere contabil, pentru entitatea care efectuează raportarea, respectiv data de 31 decembrie a anului anterior începerii sezonului pentru care se solicită participarea.

### **Eveniment sau situație de**

Un eveniment sau o situație considerat(ă) important(ă) pentru situațiile financiare ale cluburilor care ar implica o prezentare



**importanță economică  
majoră**

diferită (nefavorabilă) a rezultatelor activității, și a situației financiare.

**Facilități de  
antrenament**

Locația(-ile) unde jucătorii legitimați ai unui club se antrenează și/sau unde se derulează activități de pregătire a juniorilor, în mod regulat.

**Evaluator**

Organism care implementează procesul de certificare a cluburilor, acordă certificatul de participare în Competiție și are anumite atribuții în ceea ce privește procesul de monitorizare a cluburilor.

**Modificare semnificativă**

Un eveniment considerat important pentru documentația înaintată anterior și care ar necesita o prezentare diferită dacă s-ar fi produs anterior înaintării documentației.

**Perioadă de raportare**

Perioada de raportare financiară care se încheie la data obligatorie de închidere a exercițiului financiar, respectiv de la data de 01 ianuarie până la data de 31 decembrie a fiecărui an.

**Protecție față de  
creditori**

Proceduri derulate conform legislației sau reglementărilor aplicabile având drept obiectiv protejarea entităților debitoare împotriva creditorilor, salvarea entităților aflate în insolvență, astfel încât acestea să își poată continua activitatea conform principiului continuității activității. Acest proces include procedurile de administrare judiciară și alte proceduri de insolvență (care pot avea drept rezultat obținerea unui acord cu creditorii, declararea falimentului sau lichidarea).

**Reglementări contabile  
naționale**

Reglementările contabile și de raportare, precum și informațiile pe care trebuie să le prezinte entitățile într-o anumită țară.

**Stadion**

Locație special amenajată în scopul desfășurării competițiilor sportive fotbalistice, care îndeplinește condițiile prevăzute de Regulamentele FRF, incluzând fără ca enumerarea să fie exhaustivă: proprietățile și spațiile care deserveșc locația (de





exemplu, birourile, zonele de ospitalitate, centrul de presă și centrul de acreditare).

**Garanție financiară**

Suma de bani pe care clubul participant la Campionatul national Liga a 2-a trebuie să o depună, în contul FRF, odată cu înscrierea în campionat în vederea asigurării predictibilității și sustenabilității competiției.

2. În prezentul regulament, pentru concizie, masculinul generic utilizat se aplică și pentru genul feminin. De asemenea, orice termen folosit la singular poate avea și sens de plural și invers.



## PARTEA A II-A

# CONDIȚIILE DE PARTICIPARE LA CAMPIONATUL NAȚIONAL LIGA A 2-A

## CAPITOLUL 1: EVALUATORUL

### Articolul 4 | Responsabilități

1. Evaluatorul este Federația Română de Fotbal (FRF)
2. În principal, evaluatorul:
  - a) înființează o Comisie de certificare a îndeplinirii condițiilor minime de participare în competiție, conform prevederilor art. 5;
  - b) înființează cel puțin două comisii de luare a deciziilor, conform prevederilor art. 5 bis;
  - c) întocmește o listă de sancțiuni, conform prevederilor art.6;
  - d) definește procesul de bază, conform prevederilor art.7;
  - e) evaluează documentația înaintată de solicitanți pentru a stabili dacă aceasta este corespunzătoare și dacă au fost îndeplinite toate criteriile, respectiv pentru a stabili dacă mai sunt necesare alte informații;
  - f) asigură un tratament egal pentru toți solicitanții și garantează acestora deplina confidențialitate în privința informațiilor furnizate pe parcursul procesului de evaluare, conform prevederilor art. 9;
  - g) stabilește dacă solicitantul îndeplinește condițiile minime de participare la Campionatul Național Liga a 2-a.

### Articolul 5 | Comisia de evaluare

1. Evaluatorul are obligația de a numi un manager de evaluare care răspunde de Comisia de evaluare.
2. Atribuțiile Comisiei de evaluare includ:
  - a) conceperea, implementarea și dezvoltarea procesului de certificare a cluburilor;
  - b) asigurarea de asistență, consiliere și monitorizare a cluburilor în timpul sezonului competițional.



- c) furnizarea de sprijin în probleme administrative comisiilor de luare a deciziilor, respectiv Comisia pentru acordarea licenței cluburilor și Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor;
3. Comisia de evaluare este formata din Managerul de evaluare, Expertul pe criteriile sportive, de sustenabilitate socială și de mediu, de infrastructură, de personal și administrație și juridice și Expertul financiar. Atribuțiile managerului de evaluare și ale experților sunt definite în Anexa I.

#### Articolul 5 bis - Comisiile de luare a deciziilor

1. Comisiile de luare a deciziilor, în privința certificării, sunt: Comisia pentru acordarea licenței cluburilor (funcționând ca instanță de fond) și Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor (funcționând ca instanță de apel). Acestea sunt independente una față de cealaltă, precum și față de Comisia de Evaluare. Tribunalul Arbitral al Sportului de la Lausanne (TAS) este ultima instanță pentru luarea deciziilor.
2. Comisia pentru acordarea licenței cluburilor este formată din cinci membri. Comisia pentru acordarea licenței cluburilor hotărăște, în baza documentelor înaintate de solicitantul de certificare până la termenul-limită pentru cereri și a documentelor suplimentare solicitate de către Comisia de evaluare, dacă certificarea poate fi acordată acestuia.
3. Împotriva hotărârii Comisiei pentru acordarea licenței cluburilor pot face apel:
  - a. Solicitantul de certificare;
  - b. Comisia de evaluare, prin intermediul managerului Comisiei de evaluare.

Hotărârea neatată cu apel în termenul regulamentar devine definitivă și executorie și nu mai poate fi atacată cu recurs.

4. Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor, formată din cinci membri, soluționează apelurile formulate în scris și pronunță o decizie definitivă și executorie în privința admiterii/respingerii cererii de apel, urmând a admite sau respinge cererea de acordare a certificării, după caz. De asemenea, Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor soluționează și apelurile formulate în cadrul procedurii de sancționare a cluburilor certificate.
5. Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor pronunță decizii în limita motivelor scrise de apel, în urma analizei dosarului de certificare, a hotărârilor Comisiei pentru acordarea licenței cluburilor și a tuturor înscrisurilor suplimentare furnizate de apelant, până la termenul limită stabilit.



6. Hotărârea pronunțată de Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor nu va putea fi atacată la alte organisme jurisdicționale ale FRF, la instanțele de drept comun sau arbitrale, cu excepția prevăzută la alin. 7 de mai jos.
7. Hotărârea Comisiei de apel pentru acordarea licenței cluburilor va putea fi atacată cu recurs la TAS. Hotărârea TAS este irevocabilă.
8. Membrii comisiilor de luare a deciziilor sunt numiți de Comitetul Executiv/Comitetul de Urgență al FRF la propunerea Secretarului General pentru un mandat de un an calendaristic, care poate fi reînnoit. Membrii trebuie:
  - a) să își exercite atribuțiile ce le revin în mod imparțial;
  - b) să se abțină, în cazul în care au dubii în ceea ce privește independența lor față de solicitantul de certificare sau în cazul existenței unui conflict de interese. În acest sens, independența unui membru nu poate fi garantată în cazul în care acesta sau un membru al familiei acestuia (soț, copil, părinte, frate) este membru, angajat, investitor/finanțator, acționar, partener de afaceri, sponsor sau consultant/consilier al solicitantului de certificare.
  - c) să nu ocupe simultan funcția de manager al Comisiei de evaluare;
  - d) să nu facă parte simultan dintr-un organ de conducere statutară al FRF sau LPF;
  - e) să nu facă parte simultan din personalul de conducere al unui club afiliat;
  - f) să aibă calificarea de avocat și auditor recunoscută de Uniunea Națională a Barourilor din România și, respectiv, de Camera Auditorilor Financiari din România, cel puțin câte un membru din fiecare comisie.
9. Salariații sau colaboratorii FRF/LPF/AJF/AMFB nu pot face parte din comisiile de luare a deciziilor (Instanța de fond și Comisia de Apel) . De asemenea, membrii comisiilor de luare a deciziilor nu pot face parte simultan din cadrul organelor jurisdicționale sau din cadrul altor comisii ale FRF/LPF/AJF/AMFB.
10. Comisiile de luare a deciziilor sunt reunite regulamentar în prezența a cel puțin 3 membri. Deciziile acestor comisii se iau prin majoritate simplă a voturilor membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este decisiv.



11. Comisiile de luare a deciziilor își desfășoară activitatea conform regulilor de procedură stabilite în prezentul Regulament și în Regulamentul privind Procedurile Comisiilor pentru acordarea licenței cluburilor din cadrul FRF. Prevederile din capitolele "Dispoziții Comune", "Procedura în fața Comisiei pentru acordarea Licenței Cluburilor" și "Procedura în fața Comisiei de Apel pentru acordarea Licenței Cluburilor" din Regulamentul privind Procedurile Comisiilor pentru acordarea licenței cluburilor din cadrul FRF, ediția 2024, sunt obligatorii și pentru procesul de Certificare de Liga a 2-a, atât pentru Comisia de evaluare, cât și pentru solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, dar se va ține cont de termenele, datele și procedurile corespondente din Anexa I a RPCPCNL2. Doar pentru aplicarea dispozițiilor și prevederilor mai sus menționate pentru procesul privind îndeplinirea condițiilor de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, următorii termeni din Regulamentul privind Procedurile Comisiilor pentru acordarea licenței cluburilor din cadrul FRF, ediția 2024, se vor interpreta astfel:

- a) Licență sau Licență UEFA/pentru competițiile feminine de club UEFA/Liga 1 = Certificat pentru participarea la Campionatul Național Liga a 2-a.
- b) Solicitant de licență = Solicitant de certificare
- c) Administrația de licențiere = Comisia de Evaluare
- d) Manager de Licențiere = Managerul Comisiei de Evaluare
- e) RNLC&SF= RPCPCNL2

Termenele pentru luarea deciziilor în ciclul de certificare sunt specificate în Anexa I.

## Articolul 6 | Lista de sancțiuni

1. În vederea garantării derulării unui proces de evaluare corespunzător, în cazul neîndeplinirii criteriilor menționate în art. 13 alin. 2 vor fi aplicate sancțiunile prevăzute în Anexa II a prezentului Regulament. Procedura de luare a deciziilor de sancționare și căile de atac ale clubului solicitant sunt stabilite în Anexa I a prezentului Regulament.
2. Sancțiunile financiare și/sau sportive dictate de Comisiile de licențiere a cluburilor împotriva solicitanților de licență de Liga I, care vor participa la Campionatul Național Liga a 2-a, inclusiv împotriva cluburilor retrogradate sportiv în Liga a 2-a, vor fi retratate și aplicate corespunzător cuantumului sancțiunilor prevăzute în Anexa II.
3. Prin excepție de la prevederile alin. 2 de mai sus, cluburilor cu drept de participare la Campionatul Național Liga I, care nu au obținut licența de Liga I și, drept urmare, au fost retrogradate în Liga a 2-a, le va fi acordat certificatul de participare la Campionatul National Liga a 2-a fiindu-le aplicabile sancțiunile prevăzute în Anexa II.



4. Echivalarea sancțiunilor dictate de Comisiile de licențiere a cluburilor solicitante de licență de Liga 1, care vor evolua în sezonul următor în Liga a 2a, se va face prin raportare la sancțiunile prevăzute în Anexa II, din prezentul Regulament.
5. Raportul managerului Comisiei de evaluare, privind echivalarea sancțiunilor dictate împotriva cluburilor menționate la alin 4 de mai sus, va fi transmis organismelor jurisdicționale competente conform art. 5bis, în vederea punerii în aplicare a sancțiunilor astfel rezultate, după caz.
6. Sancțiunile care conduc la respingerea cererii de acordare a certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a și/sau la sancțiuni financiare și/sau la interzicerea legitimității și a transferurilor de jucători seniori (în calitate de club cesionar) pentru una sau două perioade de transfer ale următorului sezon competițional sunt anulate în momentul în care motivele pentru care a fost luată decizia de sancționare a clubului nu mai sunt în ființă, dar nu mai târziu de data până la care solicitantul certificării poate formula Apel (10 iunie 2025 pentru cluburile participante în Campionatul Național Liga a 2a sau 07 iulie 2025 pentru cluburile participante în Campionatul Național Liga a 3a). În cazul în care sancțiunea a fost dispusă ca urmare a încălcării unui criteriu din domeniul financiar-contabil, Comisia va trimite documentele aferente către evaluatorul financiar pentru o opinie competentă și profesionistă. Pentru clarificare, la acest termen se pot accepta documente, ca de exemplu dovezi de plată pentru datorii din activități desfășurate până la data de 31.12.2024, contracte, acte adiționale și alte documente, emise până la data la care solicitantul certificării poate formula Apel.

#### Articolul 7 | Termenele procesului de bază și taxa de certificare

1. Procesul de bază pentru inițierea procedurilor, depunerea cererii și a documentației, verificarea criteriilor și asigurarea controlului asupra emiterii certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a se desfășoară în perioada: 17 aprilie - 02 iunie pentru cluburile din Liga a 2a și 03 iunie - 26 iunie pentru cluburile din Liga a 3a. Pe 02 iunie, respectiv 26 iunie, Managerul de evaluare va trimite rapoartele finale către Secretarul General.
2. Pentru acordarea certificatului de participare la Campionatul național Liga a 2-a în sezonul următor, procesul de bază pentru evaluarea cluburilor din Liga a 2-a care nu solicită licența de Liga I, începe la data de 18 aprilie, termenul limită pentru depunerea cererii și a dovezii plății taxei de certificare și se încheie la data de 02 iunie, odată cu terminarea perioadei de evaluare a documentației de către Comisia de evaluare și transmiterea raportului către Secretarul General. Procesul de evaluare a cluburilor promovate din Liga a 3-a începe la data de 04 iunie, termenul limită pentru depunerea cererii și a dovezii plății taxei de certificare și se încheie la data de 26 iunie odată cu terminarea perioadei de evaluare a documentației de către Comisia



de evaluare și transmiterea raportului către Secretarul General.

3. Taxa pentru formularea cererii de acordare a certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a este de 1.500 lei. Dacă a fost demarată procedura de evaluare de către experți, taxa nu se restituie în cazul renunțării la cererea de acordare a certificatului.
4. Respectarea termenelor limită stabilite la alin. 2 de mai sus este condiție obligatorie pentru acordarea certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a în sezonul următor.
5. Termenele limită pentru etapele cheie ale procesului de bază și ale procedurilor de luare a deciziilor sunt stabilite în Anexa I.

#### Articolul 8 | Procedurile de evaluare

1. Procedurile de evaluare se bazează în general pe analizarea și determinarea relevanței și calității informațiilor conținute în documentația depusă de solicitanții certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a pentru fiecare criteriu de evaluare în parte.
2. În analizarea documentației se va ține cont de condițiile de formă și de fond și, pe cât posibil, se va verifica exactitatea datelor furnizate, precum și relevanța acestora. La criteriile specifice se va ține cont de conformitatea documentelor furnizate de solicitanți cu cerințele din prezentul regulament și de legislația națională în materie (de exemplu: criteriul juridic, criteriul personal și administrație, ș.a.m.d.).
3. Metodele de evaluare specifice utilizate pentru verificarea îndeplinirii criteriilor financiare, metode ținând de specificul practicilor, reglementărilor și legislației în domeniul financiar-contabil, sunt enunțate în Anexa VI.

#### Articolul 9 | Tratamentul egal și confidențialitatea

1. FRF, ca evaluator național, va asigura un tratament egal pentru toate cluburile incluse în procesul de bază.
2. FRF, ca evaluator național, va garanta cluburilor, incluse în procesul de bază, deplină confidențialitate cu privire la informațiile înaintate pe parcursul procesului de certificare. Toate persoanele implicate în procesul de certificare sau numite de FRF vor semna un contract de confidențialitate înainte de a-și începe activitatea.



## CAPITOLUL 2: SOLICITANTUL

### Articolul 10 | Definirea solicitantului certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a

1. Solicitantul poate fi numai un membru afiliat al FRF, organizat ca și club sportiv, adică persoană juridică, care este pe deplin și exclusiv responsabil de echipele de fotbal care participă la competițiile naționale și internaționale, sub egida sa.
2. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2 a trebuie să aibă calitatea de membru afiliat al FRF.
3. Orice modificare a formei juridice sau a structurii juridice a solicitantului efectuată în scopul facilitării obținerii dreptului de participare în competiție și în detrimentul integrității competiției ce a survenit după dobândirea dreptului de participare în Campionatul Național Liga a 2-a, va conduce la respingerea cererii de acordare a dreptului de participare în această competiție.
4. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2 a poate fi un club participant la Campionatul Național Liga 1 sau Liga a 2-a sau Liga a 3-a în sezonul competițional anterior celui pentru care solicită certificarea. Cu toate acestea, dacă solicitantul este un club de fotbal participant în Campionatul Național Liga a 3-a în sezonul anterior celui pentru care solicită certificarea acesta trebuie să facă dovada că:
  - a) a obținut la evaluarea condițiilor minime privind participarea în Campionatul Național Liga a 3-a din sezonul competițional anterior celui pentru care solicită certificarea pentru Liga a 2-a, minim 70 de puncte **și**
  - b) a îndeplinit articolul 15 din Regulamentul de Evaluare a condițiilor minime privind participarea în Campionatul Național Liga a 3-a în sezonul menționat la alin a;
  - c) în cazul în care un club **nu a** obținut la evaluare un punctaj de minim 70 de puncte conform alin a, acesta trebuie să facă dovada **că a achitat o penalitate financiară de 50.000 lei** cu cel puțin o săptămână înainte de data începerii barajului de promovare (notă: *sanțiunea plătită de către un club din Liga a 3a pentru a putea solicita certificatul de participare în CNL2 poate fi de 50.000 lei pentru un punctaj sub 70 de puncte și, cumulativ, 60.000 lei în cazul neîndeplinirii articolului 15 din Regulamentul de Evaluare a condițiilor minime privind participarea în Campionatul Național Liga a 3-a, ediția 2024*).





## Articolul 11 | Responsabilități generale ale solicitantului

1. Solicitantul are obligația de a pune la dispoziția evaluatorului:
  - a) toate informațiile necesare și/sau documentele relevante pentru a demonstra îndeplinirea condițiilor de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, în forma și conținutul solicitate în prezentul regulament;
  - b) orice alte documente relevante pentru procesul de luarea deciziei de evaluator.
2. Acestea includ informații cu privire la solicitant în: domeniul sportiv, al sustenabilității sociale și de mediu, al infrastructurii, al personalului și administrației, precum și informații juridice și financiare.
3. Evaluatorul trebuie anunțat fără întârziere cu privire la orice eveniment care are loc după înaintarea documentației către acesta și care atrage orice modificare semnificativă a informațiilor înaintate anterior de solicitant (inclusiv modificarea formei juridice sau a structurii juridice a solicitantului).

## Articolul 12 | Aprobarea cererii de participare la Campionatul Național Liga a 2-a

1. FRF, ca evaluator național, în baza raportului Comisiei de evaluare înaintat Secretarului General al FRF, aprobă cererea de participare la Campionatul Național Liga a 2-a și acordă cluburilor solicitante certificatul de participare la Campionatul Național Liga a 2-a.
2. Cluburile care, ca urmare a rezultatelor sportive obținute în sezonul precedent, au dreptul să participe în noul sezon la Campionatul Național Liga a 2-a, trebuie să solicite și să obțină certificatul de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, în conformitate cu prezentul regulament.
3. Certificatul de participare la Campionatul Național Liga a 2-a expiră fără a fi necesară notificarea prealabilă, la sfârșitul sezonului pentru care a fost emis.
4. Certificatul de participare la Campionatul Național Liga a 2-a nu poate fi transferat către altă persoană juridică (club sportiv) dacă structura sportivă care a fost certificată își pierde identitatea. Prin excepție, în cazul transferării în orice mod a activității sportive către o altă structură (club sportiv), care astfel devine continuatoarea de fapt și de drept a clubului certificat, aceasta dobândește ca efect al transferului (cesiunii) și certificatul eliberat clubului al cărui continuator este.



## CAPITOLUL 3: CRITERIILE DE EVALUARE

### Articolul 13 | Criterii generale

1. Criteriile definite în acest capitol trebuie îndeplinite de cluburile solicitante, pentru acordarea certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a.
2. Cu excepția art. 10 alin. 3, art 11 alin 1 și alin 2, art. 39, art.41, art.42, art.43, art. 44 și art.44bis pentru care se refuză certificatul de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, neîndeplinirea celorlalte criterii din prezentul regulament nu conduce la refuzarea acordării certificatului, ci la aplicarea unei/unor sancțiuni, în conformitate cu lista de sancțiuni prezentată în Anexa II. Totodată se refuză acordarea certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a solicitanților împotriva cărora a fost declanșată procedura de faliment. De asemenea, este refuzată acordarea certificării solicitantului care nu are un plan de reorganizare judiciară confirmat de judecătorul sindic până la data de 30 aprilie, dată premergătoare începerii procedurii de evaluare și certificare a condițiilor minime de participare la Campionatul National Liga a 2-a.
3. Solicitanții certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să întocmească câte un dosar complet pentru fiecare dintre cele șase criterii de evaluare și să le transmită până la data limită stabilită de evaluator, astfel încât să permită Comisiei de evaluare să verifice dacă cerințele definite în acest capitol sunt sau nu îndeplinite.

## I. CRITERII SPORTIVE

### Articolul 14 | Programul de dezvoltare a sectorului de juniori

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să aibă un program de dezvoltare a sectorului de juniori, în formă scrisă, aprobat de reprezentantul legal al solicitantului.
2. Clubul solicitant care participă la Campionatul Național Liga a 3-a la momentul la care solicită certificarea are obligația de a prezenta programul de dezvoltare a sectorului de juniori pentru minim două echipe de juniori.
3. Programul trebuie să abordeze cel puțin următoarele domenii:
  - a) Obiectivele și strategia privind dezvoltarea sectorului de juniori;
  - b) Organizarea sectorului de juniori (organigramă, organisme implicate, echipele de juniori, etc);



- c) Personalul (tehnic, medical, administrativ, etc.) și calificările minime necesare cerute de prezentul regulament la criteriile de personal;
  - d) Infrastructura disponibilă pentru sectorul de juniori (dotări pentru antrenament și meci, alte dotări);
  - e) Programul de pregătire fotbalistică pentru diverse grupe de vârstă (abilități de joc, tehnice, tactice și fizice);
  - f) Inițiative de instruire (Legile jocului, antidoping, integritate, combaterea rasismului);
  - g) Asistență medicală pentru juniori;
  - h) Resursele financiare (bugetul de venituri și cheltuieli disponibil, contribuția solicitantului de certificare, a jucătorilor sau a comunității locale, etc.);
  - i) Analiza obiectivelor și obținerea de feedback în vederea evaluării rezultatelor și a gradului de atingere a obiectivelor;
  - j) Durata programului (minimum trei ani și maximum șapte ani).
4. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să asigure următoarele condiții:
- a) toți juniorii implicați în programul de dezvoltare a sectorului de juniori au posibilitatea de a urma programele de școlarizare obligatorie conform legislației naționale;
  - b) nici un junior implicat în program nu este împiedicat să continue alt tip de instruire decât cea fotbalistică.

#### Articolul 14bis | Publicarea Bugetului pentru Centrul de Copii și Juniori

Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să publice pe site-ul clubului până la data de 16 mai pentru Cluburile din L2 și până la data de 18 iunie pentru Cluburile din L3 veniturile și cheltuielile atribuibile Centrului de Copii și Juniori: Realizatul pentru anul fiscal încheiat la 31.12.2024 și Bugetul pentru anul 2025. Acestea trebuie să fie menținute pe site-ul clubului tot sezonul competițional pentru care s-a solicitat certificarea și vor fi accesibile din pagina principală.



## Articolul 15 | Echipele de juniori

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, participant în Campionatul Național Liga a 2-a, trebuie să aibă cel puțin cinci echipe de juniori:

- a) doua echipe de juniori în grupa de vârstă 17 - 19 ani (juniori U 17 și U 19/Liga de Tineret);
- b) trei echipe de juniori în grupa de vârstă 10 -15 ani (juniori U 11, U 13, U15);
- c) o echipă de junioare U 13. Dacă nu are propria echipă de junioare U13, solicitantul certificatului de participare are posibilitatea de semnare a unui protocol de colaborare cu un club de fotbal feminin participant în competițiile FRF. Îndeplinirea acestei condiții se va verifica începând cu procesul de certificare pentru sezonul 2025 - 2026 (echipa de junioare U13 este înscrisă în competiții în sezonul competițional 2024-2025).

Începând cu procesul de certificare pentru sezonul 2026 - 2027, solicitantul certificatului, participant la Campionatul Național Liga a 2 a, trebuie să aibă cel puțin următoarele echipe de juniori (echipele trebuie să participe în competiții în sezonul competițional 2025-2026):

- a) trei echipe de juniori din grupa de vârstă 14-19 ani (juniori U15/ U16/ U17 /U19/Liga de Tineret);
- b) trei echipe de juniori din grupa de vârstă 10-14 ani (juniori U11/ U12/U13 /U14).
- c) o echipă de junioare U13. Dacă nu are propria echipă de junioare U13, solicitantul certificatului de participare are posibilitatea de semnare a unui protocol de colaborare cu un club de fotbal feminin afiliat la FRF.

2. Solicitantul care participă la Campionatul Național Liga a 3-a la momentul la care solicită certificarea, trebuie să aibă cel puțin cinci echipe de juniori aferente grupelor de vârstă 10-19 ani. Prin excepție, pentru certificarea aferentă sezonului 2025/2026, cluburile participante la Campionatul Național Liga a 3-a în sezonul 2024/2025, pot prezenta un număr mai mic de echipe de juniori, dacă și numai dacă au făcut dovada că au achitat penalitatea financiară de 60.000 lei către FRF cu cel puțin o săptămână înainte de data începerii barajului de promovare în Liga a 2-a, conform articolului 15, alin 7 din Regulamentul de evaluare privind condițiile de participare în CNL3, ediția 2024.

3. Fiecare echipă de juniori/junioare trebuie să ia parte la competiții sau programe oficiale la nivel național, regional sau local, organizate sau recunoscute de FRF.

4. În cadrul oricărei echipe de juniori/junioare trebuie să fie cel puțin 18 jucători/(are) legitimați/(te), cu excepția echipelor sub 13 ani care trebuie să aibă minim 10 jucători/(are).



5. Cel mult 5 (cinci) jucători/(are), din cadrul oricărei echipe de juniori/junioare, pot fi legitimați/(te) sub formă de împrumut de la alte cluburi de fotbal, cu excepția echipelor sub 13 ani, și mai mici, unde pot fi legitimați/(te) sub forma de împrumut maxim 3 (trei) jucători/(are).
6. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să facă dovada că toți jucătorii/(arele) participanți/(te) la campionatele U11 - U19 sunt supuși/(se) unui număr de două controale medicale anuale, în conformitate cu prevederile ROAF-FRF în materie. Listele privind controalele medicale vor semnate de către reprezentantul legal și de către medicul echipei.
7. Toți jucătorii juniori/junioare, inclusiv cei/cele cu vârste mai mici de 11 ani, trebuie să fie legitimați/(te) la FRF sau la AJF/AMFB în conformitate cu prevederile aplicabile din *Regulamentul FRF privind statutul și transferul jucătorilor*.

#### Articolul 16 | Asistență medicală pentru jucătorii seniori

Solicitantul evaluării condițiilor minime de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să facă dovada că toți jucătorii seniori sunt supuși unui număr minim de două controale medicale anuale. Listele vor semnate și de către reprezentantul legal și de către medic.

#### Articolul 17 | Legitimarea jucătorilor seniori

Toți jucătorii solicitantului certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, folosiți în jocurile oficiale să fie legitimați la FRF în conformitate cu prevederile aplicabile din *Regulamentul FRF privind statutul și transferul jucătorilor*.

#### Articolul 18 | Încheierea de contracte scrise cu jucătorii profesioniști

Toți jucătorii profesioniști din cadrul echipelor solicitantului certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să aibă un contract pentru desfășurarea activității fotbalistice, încheiat în scris cu solicitantul certificatului de participare la competiție, în conformitate cu prevederile aplicabile ale *Regulamentului FRF privind statutul și transferul jucătorilor*. Se va prezenta tabelul cu jucătorii primei echipe, în care se va specifica perioada legitimării, respectiv definitiv sau temporar, după caz. Tabelul va fi exportat din aplicația Football Connect.

#### Articolul 18bis | Împrumutul jucătorilor profesioniști

Solicitantul certificatului trebuie să respecte prevederile Regulamentului FIFA/FRF privind statutul și transferul jucătorilor în ceea ce privește împrumuturile de jucători profesioniști (maxim șase începând cu 2024-2025).

#### Articolul 19 | Probleme privind arbitrajul și Legile Jocului

Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să facă dovada participării la o întrunire pe teme de arbitraj organizată de minim Comisia Județeană/Municipiului



București a Arbitrilor pe parcursul sezonului competițional anterior celui pentru care se solicită certificarea. Se va prezenta adeverința pentru sezonul competițional în curs și lista de prezență semnată de participanții de la evenimentul respectiv (care trebuie să includă membrii primei echipe: jucători, antrenori, staff-ul tehnic).

## II. CRITERII DE SUSTENABILITATE SOCIALĂ ȘI DE MEDIU

### Articolul 20 | Strategia de sustenabilitate socială și de mediu

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a2-a trebuie să stabilească și să aplice o strategie de sustenabilitate socială și de mediu în conformitate cu *Strategia UEFA de sustenabilitate a fotbalului 2030* și liniile directoare relevante ale UEFA, cel puțin în domeniile egalității și incluziunii, combaterii rasismului, protecției și securității copiilor și juniorilor, fotbalului pentru toate abilitățile și protecției mediului. Adoptarea acestei strategii trebuie să fie aprobată de către organul executiv al solicitantului certificatului (se va prezenta decizia de aprobare a organului executiv al solicitantului certificatului). **Strategia** de sustenabilitate socială și de mediu trebuie să fie publicată pe site-ul oficial al clubului.
2. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a2-a trebuie să:
  - a. stabilească și să aplice o politică prin care să asigure drepturi și șanse egale pentru toate persoanele care desfășoară și contribuie la activitățile fotbalistice organizate de acesta (egalitatea și incluziunea);
  - b. trebuie să stabilească și să implementeze o politică pentru combaterea rasismului și pentru a garanta că toate politicile, programele și practicile sale se derulează fără niciun fel de discriminare (combaterea rasismului);
  - c. stabilească și să aplice o politică prin care să facă practicarea și contribuția la activitățile fotbalistice pe care le organizează accesibilă și plăcută pentru toți, indiferent de dizabilități sau factorii care provoacă dizabilitate (fotbal pentru toate abilitățile)Politica solicitantului certificatului de participare la Campionatul Național Liga a2-a privind **drepturile omului** trebuie să fie aprobată de către organul executiv al acestuia (se va prezenta decizia de aprobare a organului executiv al solicitantului de certificatului). Politica va fi publicată pe site-ul oficial al clubului.
3. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a2-a trebuie să stabilească și să implementeze o **politică pentru protejarea, apărarea și asigurarea securității jucătorilor juniori** și pentru a le asigura acestora un mediu sigur atunci când participă la activități organizate de solicitantul certificatului. Politica solicitantului certificatului de participare la Campionatul Național Liga a2-a privind *Protecția și securitatea copiilor și a juniorilor* trebuie să fie aprobată de către organul executiv al acestuia (se va prezenta decizia de aprobare a organului executiv al solicitantului certificatului). Politica va fi publicată pe site-ul



oficial al clubului.

4. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a2-a trebuie să stabilească și să aplice o politică prin care să își îmbunătățească amprenta de mediu și sustenabilitatea în ceea ce privește organizarea de evenimente și construcția și gestionarea de infrastructură. Politica solicitantului certificatului privind **mediul înconjurător** trebuie să fie aprobată de către organul executiv al acestuia (se va prezenta decizia de aprobare a organului executiv al solicitantului certificatului. Politica va fi publicată pe site-ul oficial al clubului.
5. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a2-a va prezenta un număr de **minim doua** acțiuni privind sustenabilitatea socială și de mediu (alin 2, 3, 4), întreprinse pe parcursul sezonului aflat în desfășurare.

### III. CRITERII DE INFRASTRUCTURĂ

#### Articolul 21 | Stadionul pentru desfășurarea competițiilor naționale

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să dovedească că poate folosi un stadion pe care să se poată desfășura meciurile din campionatul național în care activează, care trebuie să se afle pe teritoriul național și să fie omologat de FRF pentru sezonul aflat în desfășurare, la momentul formulării cererii de participare la competițiile din sezonul următor.

Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să dovedească că poate folosi un stadion în aceeași localitate în care clubul își are sediul social, urmând ca jocurile oficiale ale echipei de seniori a clubului de seniori să fie programate pe terenul respectiv.

În cazuri temeinic motivate, Departamentul Competitii al forului organizator poate aproba, cu titlu provizoriu, pentru o perioadă de 2 ani competiționali consecutivi, ca un club să organizeze jocurile oficiale pe un stadion omologat din altă localitate.

2. Dacă clubul solicitant nu este proprietarul stadionului, acesta trebuie să facă dovada încheierii unui contract/ acord/ protocol/HCL în formă scrisă cu proprietarul sau cu titularul dreptului de folosință al stadionului pe care îl va folosi, care să fie valabil pe toată durata sezonului competițional pentru care se solicită certificarea. Totodată, se vor prezenta documentele de proprietate ale stadionului (ex: Extras de Carte Funciară eliberat în sezonul în curs).

3. Pentru desfășurarea meciurilor din Campionatul Național Liga a 2-a, stadionul trebuie să îndeplinească cerințele minime definite de *Regulamentul FRF de organizarea activității fotbalistice - secțiunea Infrastructura Stadionului*.

În acest scop, vor fi prezentate Procesul verbal de omologare definitiv și Certificatul de Securitate avizat în conformitate cu noul formular, valabile pentru sezonul competițional aflat în desfășurare. Totodată, vor fi prezentate și Procesul Verbal pentru verificarea condițiilor de siguranță și Nota de



Control.

## Articolul 22 | Facilitățile de antrenament pentru seniori/teren de joc pentru juniori-Disponibilitate

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să dovedească că poate folosi **minim două terenuri de antrenament**, de dimensiuni regulamentare, din care **unul destinat exclusiv** sectorului de juniori.

Terenul de antrenament al primei echipe poate fi folosit doar ca teren de joc pentru jocurile oficiale ale juniorilor U15 - U19. În situația în care jocurile oficiale ale juniorilor se desfășoară pe terenul de antrenament al primei echipe acesta nu poate fi amplasat la o distanță mai mare de 20 Km de localitatea în care clubul își are sediul social.

2. Este necesar să se garanteze faptul că terenul de antrenament destinat sectorului de juniori poate fi utilizat de toate echipele de juniori ale solicitantului certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a în sezonul pentru care se solicita certificarea, ținându-se cont de programul de dezvoltare a sectorului de juniori.
3. Dacă solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a nu este proprietarul terenului de antrenament, acesta trebuie să facă dovada încheierii unui contract cu proprietarul/ii acestuia. Totodată, se vor prezenta documentele de proprietate ale stadionului (ex: Extras de Carte Funciară eliberat în sezonul în curs).

## Articolul 23 | Facilitățile de antrenament - Infrastructura minimă pentru juniori

Infrastructura minimă a bazei de antrenament pentru juniori trebuie să includă cel puțin un teren de antrenament în aer liber. Terenul de antrenament pentru juniori trebuie să fie acoperit cu gazon natural sau gazon artificial și trebuie să fie de dimensiuni regulamentare. De asemenea, baza de antrenament trebuie să includă un teren sintetic de dimensiuni reduse acoperit cu balon încălzit sau sală de sport pentru antrenamentele grupelor U13, U11 și mai mici în sezonul rece și vestiare cu sală de baie dotată cu dușuri. Totodată baza de antrenament destinată sectorului de juniori nu se poate afla la o distanță mai mare de 20 Km de localitatea în care clubul își are sediul social.

## Articolul 23bis | Prevedere comună pentru articolele 21-23

Orice Protocol/Adresă/Hotărâre referitoare la disponibilitatea stadionului sau facilităților de antrenament va trebui să specifice perioada întregului sezon pentru care se solicită certificarea.





## IV. CRITERII DE PERSONAL ȘI ADMINISTRAȚIE

### Articolul 24 | Secretariatul clubului și Responsabilul cu platforma Football Connect

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să aibă desemnată minim o persoană calificată care să asigure munca de secretariat. Clubul trebuie să dețină un spațiu de birouri în care să își desfășoare activitățile administrative. Secretariatul trebuie să asigure comunicarea cu FRF și cu publicul, în acest sens fiind necesare minim următoarele funcționalități: telefon, e-mail și pagină web. Adresa sediului solicitantului certificatului trebuie să corespundă cu adresa menționată în Certificatul de Identitate Sportivă (orice modificare a sediului clubului va fi actualizată în CIS).
2. Solicitantul certificatului trebuie să aibă un responsabil care să răspundă de administrarea contului de Football Connect și introducerea datelor aferente în platformă. Responsabilul trebuie să aibă bune cunoștințe de operare a calculatorului și să fie certificat de către FRF, în urma participării la cursul organizat.
3. Secretarul clubului poate îndeplini și funcția de Responsabil cu platforma Football Connect, însă toate atribuțiile acestuia trebuie să apară în fișa postului.

### Articolul 25 | Reprezentantul legal al clubului

Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să aibă un reprezentant (președinte executiv, președinte CA/CD, director, administrator judiciar și/sau administrator special, etc.) care să fie responsabil de conducerea operativă a activității clubului.

### Articolul 26 | Responsabilul financiar

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să aibă un responsabil financiar calificat, care să răspundă de problemele financiare.
2. Responsabilul financiar trebuie să aibă cel puțin una dintre următoarele calificări:
  - a) diplomă de expert contabil;
  - b) diplomă de auditor financiar;
  - c) diplomă de economist și experiență practică în domeniul financiar-contabil de cel puțin un an.

### Articolul 27 | Ofițerul de presă și relația cu suporterii

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să aibă un ofițer de presă calificat care să răspundă de relația cu presa și cu suporterii. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, care participă la Campionatul Național Liga a 3-a



la momentul solicitării certificării pentru sezonul următor, este exceptat de la obligația de a avea Ofițer de presă urmând a îndeplini aceasta obligație până la data de 15 iulie.

2. Ofițerul de presă trebuie să aibă cel puțin una dintre următoarele calificări:

- a) diplomă de jurnalist sau în comunicare;
- b) diplomă de ofițer de presă eliberată de FRF în baza examenului pe probleme specifice organizat de FRF;
- c) diplomă de participare la Cursul de Responsabil Mass-Media al Academiei Naționale de Fotbal;

3. Ofițerul de presă trebuie să fie acreditat de FRF (ID sezon curent)

### Articolul 28 | Medicul

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să aibă cel puțin un medic care să asigure asistența medicală la meciuri și antrenamente și care să se ocupe și de prevenirea dopajului.
2. Calificarea de medic trebuie recunoscută de Ministerul Sănătății, iar dreptul de liberă practică trebuie recunoscut de Colegiul medicilor.
3. Medicul trebuie să fie acreditat de FRF (ID sezon curent).

### Articolul 28bis | Asistența medicală pentru echipele de juniori

1. Solicitantul certificatului trebuie să numească cel puțin un medic sau un asistent medical, recunoscut ca atare de către autoritățile naționale din domeniul sănătății, care să răspundă de asistența medicală pentru echipele de juniori.

### Articolul 29 | Kinetoterapeutul /Fizioterapeutul/Maseurul

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să aibă cel puțin un fizioterapeut/ maseur/ kinetoterapeut care să asigure administrarea tratamentului medical și a masajului pentru prima echipă, la antrenamente și la meciuri.
2. Kinetoterapeutul/fizioterapeutul/maseurul trebuie să aibă o calificare recunoscută de Ministerul Sănătății/Ministerul Muncii/Ministerul Tineretului și Sportului sau avizul de specialitate al entității respective.
3. Kinetoterapeutul/Fizioterapeutul/Maseurul trebuie să fie acreditat de FRF (ID sezon curent).

### Articolul 30 | Responsabilul de ordine și siguranță

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să aibă un responsabil cu ordinea și siguranța calificat, care să răspundă de problemele privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia desfășurării competițiilor și jocurilor de fotbal.



2. Responsabilul cu ordinea și siguranța trebuie să aibă cel puțin una dintre următoarele calificări:

- a) polițist, jandarm sau responsabil cu securitatea, conform legislației naționale;
- b) un atestat care certifică pregătirea în domeniul ordinii și siguranței, obținut în urma absolvirii unui curs organizat de FRF sau de o organizație recunoscută de stat.

3. Pentru solicitantul certificatului, participant la Campionatul Național Liga a 2-a, Responsabilul cu siguranța și securitatea trebuie să participe la cursurile organizate de FRF cel puțin la intervale de doi ani competiționali.

4. Responsabilul cu ordinea și siguranța trebuie să fie acreditat de FRF (ID sezon curent).

### Articolul 31 | Responsabilul privind întreținerea gazonului

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să aibă un responsabil cu întreținerea gazonului, care să răspundă de problemele privind starea suprafeței de joc.

### Articolul 32 | Antrenorul principal al primei echipe

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să aibă un antrenor principal calificat, care să răspundă de problemele fotbalistice ale primei echipe.

- a) Selecția jucătorilor;
- b) Tactica și antrenamentul;
- c) Coordonarea jucătorilor și personalului tehnic la vestiare și în suprafața tehnică înaintea, în timpul desfășurării și după încheierea meciurilor; și
- d) Atribuții privind relațiile cu presa (conferințe de presă, interviuri etc.).

2. Antrenorul principal al primei echipe din cadrul solicitantului certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să dețină cel puțin licența UEFA- A valabilă.

### Articolul 33 | Antrenorul secund al primei echipe

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a poate să aibă un antrenor secund calificat, care să-l asiste pe antrenorul principal în toate problemele fotbalistice ale primei echipe.

2. Antrenorul secund al primei echipe din cadrul solicitantului certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să dețină cel puțin licența UEFA - B valabilă.



### Articolul 33bis | Antrenorul de portari al primei echipe

1. Solicitantul certificatului, participant la Campionatul Național Liga 2, trebuie să aibă un antrenor de portari calificat, care să-l asiste pe antrenorul principal în toate problemele primei echipe legate de portari. Prin excepție, în sezonul competițional 2024 - 2025, clubul participant la Campionatul Național Liga 2 trebuie să facă dovada că are un antrenor de portari care a început, cel puțin, cursul în urma absolvirii căruia se eliberează diploma de antrenor UEFA B GK. Simpla înscriere la curs nu este suficientă pentru îndeplinirea acestui criteriu.
2. Antrenorul de portari trebuie să aibă UEFA - B portari (GK) valabilă.

### Articolul 34 | Șeful programului de dezvoltare a sectorului de juniori

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să aibă un șef calificat al programului de dezvoltare a sectorului de juniori, care să răspundă de activitatea curentă și de problemele tehnice legate de sectorul de juniori. Șeful programului de dezvoltare a sectorului de juniori poate antrena una din grupele de juniori care activează în cadrul centrului, mai puțin echipa U19.
2. Șeful programului de dezvoltare a sectorului de juniori trebuie să dețină cel puțin licența UEFA -A sau A - Elită juniori valabilă

### Articolul 35 | Antrenorii pentru juniori

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să aibă cel puțin un antrenor calificat pentru fiecare echipă de juniori obligatorie (de exemplu minim șase antrenori calificați pentru clubul participant în CNL2), care să răspundă de toate problemele fotbalistice ale echipei respective.
2. Antrenorii pentru juniori trebuie să dețină cel puțin următoarele licențe valabile:
  - a) pentru echipele de juniori de la grupa de vârstă 19 ani: UEFA- A sau A-Elită juniori;
  - b) pentru echipele de juniori de la grupele de vârstă 10 - 17 ani: UEFA - B sau B - juniori;
3. Echipele ai căror antrenori vor fi documentați la acest articol vor corespunde cu echipele descrise la articolul 15 - Echipele de juniori.
4. Prin excepție, solicitantul care participă la Campionatul Național Liga a 3-a la momentul la care solicită certificarea, trebuie să aibă cel puțin trei antrenori calificați, minim licență UEFA -B sau UEFA B juniori pentru grupele de vârstă 10-17 ani și minim licență UEFA - A sau UEFA A- Elită juniori pentru U19.



## Articolul 36 | Prevedere comună cu privire la articolele 32-35 din prezentul regulament

1. Este considerat titular al unei licențe de antrenor UEFA, în sensul prevederilor de la art. 32 - 35, un antrenor care, în conformitate cu prevederile UEFA de implementare a *Convenției UEFA privind antrenorii*, deține o licență UEFA de antrenor valabilă, eliberată de o asociație națională membră UEFA.
2. FRF este membru cu drepturi depline al *Convenției UEFA privind antrenorii*.
3. Toți antrenorii calificați și șeful programului de dezvoltare a sectorului de junior trebuie să fie înregistrați la FRF/AJF/AMFB cu taxa plătită, aferentă vizei anuale pentru sezonul competițional aflat în desfășurare.
4. Pentru antrenorii de la articolele 32 și 33 (principal și secund) se va prezenta inclusiv acreditarea FRF pentru sezonul în curs (ID sezon curent).

## Articolul 37 | Drepturi și obligații

1. Drepturile și obligațiile personalului specificat la art. 32 - 35 de mai sus trebuie precizate în scris în contractele pe care le au încheiate cu solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a. Contractele trebuie să fie valabile cel puțin până la data de **la care se încheie sezonul competițional curent**. Contractele pentru articolele 32-35 trebuie să conțină viza Comisiei Tehnice FRF sau vor fi avizate la AJF, după caz.
2. Contractele aferente personalului specificat de la art 24 - la art 31 trebuie să fie valabile cel puțin până la data de **30 iunie a anului în care se încheie sezonul pentru care se solicită certificarea**.
3. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a poate prezenta, pentru satisfacerea cerințelor de personal, contracte individuale de muncă, contracte de prestări servicii cu entități specializate/contracte de activitate sportivă, după caz. Pentru personalul specificat la articolul 31 - Responsabilul privind întreținerea gazonului se pot prezenta inclusiv contracte de voluntariat.
4. Dacă sunt prezentate contracte cu entități specializate pentru îndeplinirea criteriului de personal (acolo unde este permis acest lucru), atunci se va documenta și cu autorizația de funcționare a societății respective.
5. În cazul în care sunt încheiate contracte de prestări servicii pe durată **mai mare de doi ani** (din momentul semnării contractului de către părți), solicitantul certificatului va depune o adresă de la prestatorul serviciilor prin care acesta din urmă se angajează că nu va denunța contractul cel puțin până la finalul sezonului pentru care se solicită certificatul. Solicitantul certificatului nu



trebuie să prezinte adresă de la prestator dacă perioada primilor doi ani, calculați din momentul semnării de către părți a contractului de prestări servicii și/sau a actului adițional de prelungire a unui astfel de contract, include data depunerii documentației de certificare (termenul limită pentru prezentarea documentației de certificare la FRF, conform Anexei I, punctul 5).

### Articolul 38 | Obligația de înlocuire în timpul sezonului

1. Dacă un post definit la art. 24 - 35 devine vacant în timpul sezonului pentru care se acordă certificatul de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, clubul trebuie să asigure într-un termen de maxim 60 de zile preluarea acestuia de o persoană având calificarea necesară.
2. În cazul în care un post devine vacant pe caz de boală sau ca urmare a unui accident, evaluatorul poate prelungi termenul de 60 de zile numai dacă se dovedește că persoana în cauză nu își poate relua atribuțiile din motive medicale.
3. Prevederea de la alin. 1 de mai sus nu se aplică pentru antrenorul principal al primei echipe. Clubul are obligația de a angaja un nou antrenor principal, care să îndeplinească condițiile de calificare prevăzute la art. 32 din prezentul regulament, în maxim 30 de zile din momentul în care postul devine vacant.
4. Clubul în cauză trebuie să notifice FRF despre astfel de înlocuiri, în termen de cinci zile lucrătoare. Prin excepție, dacă înlocuirea unei persoane care ocupă unul dintre posturile definite la art. 24 -35 din prezentul regulament intervine între momentul depunerii documentației de certificare și adoptării unei decizii de către Comisia de evaluare sau organismele jurisdicționale competente pentru acordarea certificării, solicitantul de certificare va informa evaluatorul în termen de 24 de ore de la data înlocuirii, noile documente urmând a fi analizate, iar evaluatorul va emite un raport suplimentar cu privire la acestea în termen de cel mult 24 de ore de la primirea documentelor.

### Articolul 38bis | Organigrama solicitantului de certificare

1. Posturile obligatorii prevăzute la articolele 24-35 reprezintă structura organizatorică minimă necesară solicitantului certificatului. O persoană poate ocupa mai multe posturi, cu condiția să aibă timpul necesar, competențe corespunzătoare și calificările necesare pentru fiecare post în parte și să nu existe conflicte de interese. Cu toate acestea, o persoană care ocupă una dintre funcțiile descrise la articolele 24-35 nu poate avea și o altă funcție descrisă la articolele 24-35.
2. Solicitantul certificatului are obligația de a-i transmite evaluatorului o organigramă care să prezinte **în mod clar** membrii personalului relevant și responsabilitățile ierarhice și funcționale ale acestora în cadrul structurii sale organizatorice. Organigrama trebuie să conțină cel puțin informații referitoare la personalul cheie prevăzut la articolele 24-31 și articolul 34.



## V. CRITERII JURIDICE

### Articolul 39 | Declarația privind participarea la competițiile naționale

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să depună evaluatorului o declarație valabilă din punct de vedere juridic prin care să confirme următoarele:
  - a) Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a recunoaște obligativitatea respectării statutelor, regulamentelor, directivelor și deciziilor FIFA, UEFA și ale FRF, precum și jurisdicția Tribunalului Arbitral al Sportului de la Lausanne (TAS), conform articolelor aplicabile din *Statutul FRF*;
  - b) La nivel național, solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a va participa, după caz, și la alte competiții organizate de FRF (de exemplu, campionatele naționale, Cupa României);
  - c) Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a va informa fără întârziere evaluatorul cu privire la orice modificare semnificativă sau situație de importanță juridică și economică majoră;
  - d) Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a acceptă și va respecta *Regulamentul privind condițiile de participare la Campionatul Național Liga a 2-a* emis de FRF și Regulamentul privind procedurile comisiilor pentru acordarea licenței cluburilor din cadrul FRF.
  - e) Toate documentele depuse de solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a sunt complete și corecte.
2. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a nu poate modifica conținutul declarației-tip care va fi publicată pe site-ul FRF, sub sancțiunea neluării în considerare a acestei declarații și, pe cale de consecință, a neîndeplinirii condiției din prezentul articol.
3. Declarația trebuie emisă cu cel mult o luna înainte de termenul limită pentru depunerea documentației de evaluare la FRF, respectiv data de 23 aprilie pentru cluburile care activează în Liga a 2-a la momentul solicitării certificării și data de 10 iunie pentru cluburile care activează în Liga a 3-a la momentul solicitării certificării, semnată de o persoană autorizată să reprezinte clubul solicitant, înscrisă în Lista persoanelor autorizate cu drept de semnătură, întocmită conform art. 40 alin. 3 și 4, după caz.
4. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să depună Convenția arbitrală pentru soluționarea litigiilor, conform modelului din Anexa VII, emisă cu cel



mult o lună înainte de termenul limită pentru depunerea documentației de evaluare la FRF, respectiv data de 23 aprilie pentru cluburile care activează în Liga a 2-a la momentul solicitării certificării și data de 10 iunie pentru cluburile care activează în Liga a 3-a la momentul solicitării certificării, semnată de o persoană autorizată să reprezinte clubul solicitant, înscrisă în Lista persoanelor autorizate cu drept de semnătură, întocmită conform art. 40 alin. 3 și 4, după caz.

#### Articolul 40 | Informațiile juridice minime solicitate

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, organizat din punct de vedere juridic sub forma unui club sportiv de drept privat trebuie să depună o copie a statutului/actului constitutiv actualizat la zi.
2. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, organizat din punct de vedere juridic sub forma unui club sportiv de drept public trebuie să depună o copie a Regulamentului de organizare și funcționare în vigoare.
3. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să depună un extras dintr-un registru public eliberat cu cel mult 30 zile înainte de termenul limită stabilit la art. 39 alin. 4 de mai sus (de exemplu: Certificatul Constatator de la Registrul Comerțului sau Extras din Registrul Național al Persoanelor Juridice fără Scop Patrimonial), care să conțină cel puțin următoarele informații:
  - a) Denumirea;
  - b) Sediul social;
  - c) Forma juridică;
  - d) Lista persoanelor autorizate cu drept de semnătură;
  - e) Tipul de semnătură (individuală sau conjunctă);
  - f) Numele și prenumele asociaților, acționarilor sau membrilor fondatori, după caz.
4. Prin excepție de la prevederile alin. 3 de mai sus, solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, organizat sub forma unui club sportiv de drept public, trebuie să depună doar lista persoanelor autorizate cu drept de semnătură, emisă cu cel mult 15 zile înainte de termenul limită stabilit la art. 39 alin. 4 de mai sus.
5. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a nu poate modifica conținutul formularului -tip care va fi publicat pe site-ul FRF.
6. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să depună o copie a Certificatului de Identitate Sportivă și o copie a Certificatului Unic de Înregistrare / Certificatului de Înregistrare Fiscală.





## VI. CRITERII FINANCIARE

### Articolul 41 | Situațiile financiare anuale

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să întocmească și să depună evaluatorului situații financiare anuale, cu data obligatorie de închidere 31 decembrie a anului anterior termenului limită de depunere a cererii de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, respectiv data de 23 aprilie a fiecărui an, pentru cluburile care participa la Campionatul Național Liga a 2-a și, respectiv, data de 10 iunie, pentru cluburile care participă la Campionatul Național Liga a 3-a.
2. Situațiile financiare anuale trebuie să cuprindă:
  - a) bilanțul;
  - b) contul de profit și pierderi;
  - c) note explicative, conținând o prezentare detaliată a regulilor contabile importante și alte explicații (inclusiv a informațiilor extrabilanțiere);
3. Situațiile financiare anuale trebuie să respecte cerințele minime de prezentare a informațiilor, conform prevederilor din Anexa III și principiilor contabile și de raportare prezentate în Anexa IV. Trebuie furnizate valori comparative pentru exercițiul financiar precedent.
4. În cazul în care situațiile financiare statutare anuale nu îndeplinesc cerințele minime în ceea ce privește conținutul și principiile contabile, conform prevederilor de la alin. 3 de mai sus, solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să întocmească situații financiare retratate, pentru a îndeplini cerințele minime legate de prezentarea informațiilor. Situațiile financiare retratate trebuie să îndeplinească toate cerințele reglementărilor contabile naționale în măsura în care acestea nu sunt contrare cerințelor minime de raportare conținute în prezentul Regulament.
5. În cazul în care solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a întocmește situații financiare diferite de cele conform prevederilor statutare, cu scopul de a îndeplini cerințele minime de raportare, atunci trebuie evaluate de expertul financiar situațiile financiare retratate.
6. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a va întocmi și înainta evaluatorului un tabel conținând informații despre jucători, conform prevederilor din Anexa IV(B).



## Articolul 41bis | Publicarea informațiilor financiare

1. Solicitantul certificatului de Liga a 2a trebuie să publice pe propria pagină de Internet, până la data de 16 mai a fiecărui an, pentru cluburile din Liga a 2a și până la data de 18 iunie a fiecărui an, pentru cluburile din Liga a 3a, ultimele informații financiare anuale transmise spre evaluare către Comisia de evaluare, în vederea obținerii certificatului de Liga a 2a pentru sezonul următor, respectiv bilanțul și contul de profit și pierdere în formatul cerut.
2. Acestea trebuie menținute pe site-ul clubului cel puțin până la finalul sezonului pentru care se solicită certificarea și trebuie să fie ușor de accesat (nu se acceptă publicarea lor în secțiunea de știri a site-ului, ci într-o secțiune dedicată informațiilor financiare, care să fie accesibilă din pagina principală).

## Articolul 42 | Dovada lipsei datoriilor financiare restante către cluburile de fotbal

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să demonstreze că, la data de 31 martie anterioară sezonului competițional pentru care se solicită certificarea, nu avea datorii financiare restante (așa cum sunt acestea definite în Anexa V) către alte cluburi de fotbal, rezultând din activitățile de transfer anterioare datei de 31 decembrie a anului anterior celui în care se solicită certificarea și **scadente** până la data de **28 februarie** anterioară sezonului competițional pentru care se solicită certificarea.
2. În cazul în care solicitantul încalcă prevederea de la alin. 1 de mai sus, acesta trebuie să demonstreze până la termenul de grație acordat pentru plata datoriilor financiare restante, respectiv ultima zi lucrătoare a lunii aprilie, că orice datorii financiare restante identificate în baza alin 1 de mai sus la data de 31 martie, au fost plătite sau creditorii au acceptat în scris prelungirea termenului de plată al acestor datorii după data de 30 aprilie. În cazul cluburilor care se află în procedura de insolvență, Planul de reorganizare trebuie confirmat de Judecătorul sindic până la termenul de grație acordat.
3. Datoriile către cluburile de fotbal sunt sumele convenite cluburilor de fotbal ca urmare a:
  - a. transferurilor de jucători profesioniști (definite de Regulamentul FIFA/FRF privind statutul și transferul jucătorilor), inclusiv sumele datorate ca urmare a îndeplinirii anumitor condiții;
  - b. jucătorilor legitimați pentru prima dată ca profesioniști, inclusiv sumele datorate ca urmare a îndeplinirii anumitor condiții;
  - c. compensațiilor de formare/promovare și contribuțiilor de solidaritate, așa cum sunt acestea definite în Regulamentul FIFA/FRF privind statutul și transferul jucătorilor; și
  - d. orice obligație de plată în solidar stabilită de o autoritate competentă în legătură cu



rezilierea contractului de către jucător.

4. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a va întocmi și înainta evaluatorului două tabele privind transferurile, primul privind jucătorii legitimați și al doilea privind datoriile din transferuri. Tabelele trebuie întocmite chiar dacă, în perioada avută în vedere, nu au avut loc transferuri/legitimări. Acestea vor cuprinde:
  - a) În tabelul privind jucătorii legitimați - toate legitimările noi de jucători (inclusiv împrumuturile) efectuate în perioada de 12 luni anterioară datei de 31 decembrie, indiferent dacă există sau nu sume restante de plată la 31 decembrie;
  - b) În tabelul privind transferurile - toate transferurile menționate la lit. a., dacă au fost sau sunt datorate sume de natura celor menționate la alin. 3 de mai sus și toate transferurile pentru care există sume datorate la 31 decembrie, indiferent dacă acestea au fost efectuate în perioada de 12 luni anterioară datei de 31 decembrie sau mai înainte; și
  - c) În tabelul privind transferurile - toate transferurile care fac obiectul unei acțiuni înaintate autorității competente conform legislației naționale sau al unei proceduri deschise la o autoritate fotbalistică națională sau internațională sau la tribunalul arbitral competent.
5. Tabelul privind transferurile trebuie să conțină cel puțin următoarele informații (pentru fiecare transfer de jucători, inclusiv pentru împrumuturi):
  - a) Jucătorul (numele și prenumele, data nașterii);
  - b) Data acordului de transfer/împrumut;
  - c) Denumirea clubului de fotbal unde jucătorul a fost legitimat anterior;
  - d) Indemnizația de transfer/împrumut (transfer temporar) plătită și/sau care urmează a fi plătită (inclusiv compensațiile de formare/promovare și contribuția de solidaritate);
  - e) Alte costuri directe de achiziționare a jucătorului achitate și/sau care urmează a fi achitate;
  - f) Suma achitată și data plății, inclusiv plățile efectuate până la data de 31 martie, inclusiv sumele plătite până la data de 30 aprilie;
  - g) Suma de plată la data de 31 decembrie a anului anterior aferentă fiecărui transfer și data scadenței pentru fiecare datorie financiară neachitată;
  - h) Orice datorie financiară la data de 31 martie a fiecărui an (preluată de la data de 31 decembrie a anului anterior) și data scadenței pentru fiecare datorie financiară, împreună cu explicațiile aferente;



- i) Datoriile contingente, inclusiv sumele care fac obiectul unui litigiu care nu au fost recunoscute în bilanț la data de 31 decembrie a anului anterior celui în care se solicită certificarea. Datoriile contingente se vor prezenta și în Notele explicative din situațiile financiare;
  - j) Datoriile contingente, inclusiv sumele care fac obiectul unui litigiu, existent la data de 31 martie a anului anterior celui în care se solicita certificarea și care se referă la activitățile de transfer anterioare datei de 31 decembrie.
6. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să reconcilieze valoarea totală a datoriilor din tabelul cu angajamente financiare din transferuri cu suma corespunzând contului „Datorii rezultate din activitatea de transfer” din bilanț. Clubul solicitant trebuie să includă în tabel toate angajamentele financiare.
7. Tabelul cu angajamentele financiare rezultate din activitatea de transfer trebuie aprobat de conducere prin intermediul unei declarații succinte semnate de organul executiv al clubului solicitant înscris în Lista persoanelor autorizate cu drept de semnătură, întocmită conform art. 40 alin. 3 și 4, după caz.
8. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să prezinte evaluatorului scrisoarea avocaților, cuprinzând toate litigiile aflate pe rol cu privire la activitatea de transfer a jucătorilor către alte cluburi de fotbal, precum și contestațiile la acțiunile intentate împotriva sa de creditori având ca obiect angajamente financiare restante din activitatea de transfer a jucătorilor, existente la data depunerii documentației de certificare. Vor fi prezentate evaluatorului documentele care să ateste obiectul și stadiul litigiului, precum și înregistrarea acestuia la autoritățile sau la instanțele competente. În concret vor fi depuse: certificate de grefă sau extras din portalul instanțelor de judecată, din care să rezulte cel puțin părțile, obiectul litigiului și stadiul soluționării acestuia (vezi Anexa V). Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a are obligația de a declara pe propria răspundere că nu mai există alte litigii din activitatea de transfer, în afara celor specificate în scrisoarea avocaților. O declarație a conducerii clubului solicitant trebuie transmisă chiar și în situația în care clubul nu are litigii aflate pe rol, caz în care va declara că nu există litigii din activitatea de transfer a jucătorilor.
9. Vor fi furnizate documente relevante pentru dovezile privind plăți/eșalonări.



## Articolul 43 | Dovada lipsei datoriilor financiare restante către angajații relevanți

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să demonstreze că, la data de 31 martie anterioară sezonului competițional pentru care se solicită certificarea, nu avea datorii financiare restante (conform prevederilor Anexei V) către angajații relevanți, în baza obligațiilor contractuale sau legale față de angajați apărute înainte de data de 31 decembrie a anului anterior celui în care se solicită certificarea **și scadente** până la data de **28 februarie** anterioară sezonului competițional pentru care se solicită certificarea.
2. În cazul în care solicitantul încalcă prevederea de la alin. 1 de mai sus, acesta trebuie să demonstreze până la termenul de grație acordat pentru plata datoriilor financiare restante, respectiv ultima zi lucrătoare a lunii aprilie, că orice datorii financiare restante identificate în baza alin 1 de mai sus la data de 31 martie către angajații relevanți, în baza obligațiilor contractuale și legale față de angajați apărute înainte de data de 31 decembrie a anului anterior, au fost plătite sau creditorii au acceptat în scris prelungirea termenului de plată ale acestor datorii după data de 30 aprilie. În cazul cluburilor care se află în procedura de insolvență, Planul de reorganizare trebuie confirmat de Judecătorul sindic până la termenul de grație acordat.
3. Datoriile financiare către angajații relevanți reprezintă orice sume cuvenite persoanelor care desfășoară sau au desfășurat activități în cadrul clubului, respectiv angajaților/prestatorilor de servicii rezultate din obligațiile contractuale sau legale către aceștia, incluzând salarii, plăți aferente prestării serviciilor, plăți aferente drepturilor de imagine, prime și alte beneficii. Sumele care trebuie achitate persoanelor care, din diverse motive, numai au calitatea de angajați ai clubului solicitant fac obiectul acestui criteriu și trebuie achitate la termenul stipulate în contract și/sau prevăzut de lege, indiferent de modul în care aceste angajamente sunt prezentate în situațiile financiare anuale.
4. Termenul „angajați relevanți” se referă la următoarele persoane:
  - a) Toți jucătorii profesioniști, indiferent dacă sunt în lotul primei echipe sau în loturile celorlalte echipe ale clubului, conform *Regulamentelor FRF privind statutul și transferul jucătorilor*;
  - b) Toți membrii personalului administrativ, tehnic, medical și de ordine și siguranță care care se încadrează la definițiile din art. 25 - 30, 32-35, incluzând prestatorii de servicii.
5. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să întocmească și să înainteze către evaluator un tabel privind angajații relevanți care se regasesc



la art. 43 alin. 3 conținând următoarele informații:

- a) toate persoanele având calitatea de angajat, în orice perioadă, pe parcursul anului, până la 31 decembrie (adică nu numai persoanele figurând ca angajați la data de 31 decembrie);
- b) toți angajații, pentru care există sume datorate la 31 decembrie, indiferent dacă au avut sau nu calitatea de angajați pe parcursul anului, până la data de 31 decembrie
- c) toți angajații în legătură cu care există o acțiune înaintată autorității competente conform legislației naționale sau o procedură deschisă la o autoritate fotbalistică națională sau internațională sau la tribunalul arbitral competent.

6. Pentru fiecare angajat care se regăsește la art. 43 alin. 3 trebuie furnizate cel puțin următoarele informații:

- a) Numele și prenumele angajatului;
- b) Postul/funcția angajatului;
- c) Data angajării;
- d) Data încetării raporturilor de muncă (dacă este cazul);
- e) Suma de plată la data de 31 decembrie a anului precedent și data scadenței pentru fiecare datorie financiară;
- f) Suma achitată și data plății, inclusiv plățile efectuate până la data de 31 martie, inclusiv sumele plătite până la data de 31 aprilie;
- g) Orice datorie financiară la data de 31 martie (preluată de la data de 31 decembrie a anului precedent) și data scadenței pentru fiecare datorie financiară, împreună cu explicațiile aferente;
- h) Datoriile contingente, inclusiv sumele care fac obiectul unui litigiu, care nu au fost recunoscute în bilanț la data de 31 decembrie a anului anterior celui în care se solicita certificarea. Datoriile contingente se vor prezenta și în Notele explicative din situațiile financiare;
- i) Datoriile contingente, inclusiv sumele care fac obiectul unui litigiu, existente la data de 31 martie a anului în care se solicita certificarea și care se referă la angajamente către angajații relevanți anterior datei de 31 decembrie, din anul precedent.

7. Tabelul angajaților relevanți trebuie aprobat de conducere prin intermediul unei declarații succinte semnate de organul executiv al clubului solicitant, înscris în Lista persoanelor



autorizate cu drept de semnătură, întocmită conform art. 40 alin. 3 și 4, după caz.

8. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să prezinte evaluatorului scrisoarea/ile avocaților, cuprinzând toate litigiile aflate pe rol cu privire la restanțele financiare către angajații care se regasesc la art. 43 alin. 3, precum și contestațiile la acțiunile intentate împotriva sa de creditori având ca obiect angajamente financiare restante către angajații relevanți, existente la data depunerii documentației de certificare. Vor fi prezentate evaluatorului documentele care să ateste obiectul și stadiul litigiului, precum și înregistrarea acestuia la autoritățile sau la instanțele competente. În concret vor fi depuse: certificate de grefă sau extras din portalul instanțelor de judecată, din care să rezulte cel puțin părțile, obiectul litigiului și stadiul soluționării acestuia (vezi Anexa V). Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a are obligația de a declara pe propria răspundere că numai există alte litigii cu privire la restanțe financiare către angajații relevanți, în afara celor specificate în scrisoarea/ile avocaților. O declarație a conducerii trebuie transmisă chiar și în situația în care clubul nu are litigii aflate pe rol, caz în care va declara că nu există litigii cu angajații.
9. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să prezinte evaluatorului scrisori de confirmare a soldului de la 31 decembrie 2023 pentru angajații relevanți (cu excepția sumelor în litigiu, pentru acești angajați se vor efectua proceduri suplimentare referitoare la situația drepturilor datorate la 31 decembrie a fiecărui an).
10. Vor fi furnizate documente relevante pentru dovezile privind plăți/eșalonări.

#### Articolul 44 | Dovada lipsei datoriilor financiare restante către asigurările sociale/autoritățile fiscale

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să demonstreze că, la data de 31 martie anterioară sezonului competițional pentru care se solicită certificarea, nu avea datorii financiare restante (conform prevederilor Anexei V) către asigurările sociale/autoritățile fiscale, în baza obligațiilor contractuale sau legale privind angajații apărute înainte de data de 31 decembrie a anului anterior celui în care se solicită certificarea **și scadente** până la data de **28 februarie** anterioară sezonului competițional pentru care se solicită certificarea.
2. În cazul în care solicitantul încalcă prevederea de la alin. 1 de mai sus, acesta trebuie să demonstreze până la termenul de grație acordat pentru plata datoriilor financiare restante, respectiv ultima zi lucrătoare a lunii aprilie, că orice datorii financiare restante identificate în baza alin 1 de mai sus la data de 31 martie către asigurările sociale/autoritățile fiscale, în baza obligațiilor contractuale și legale privind angajații apărute înainte de data de 31



decembrie a anului anterior, au fost plătite sau creditorii au acceptat în scris prelungirea termenului de plată ale acestor datorii după data de 30 aprilie. În cazul cluburilor care se află în procedura de insolvență, Planul de reorganizare trebuie confirmat de Judecătorul sindic până la termenul de grație acordat.

3. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să înainteze evaluatorului un tabel privind asigurările sociale/autoritățile fiscale, cuprinzând următoarele informații:
  - a) Suma de plată (dacă există) către asigurările sociale/autoritățile fiscale competente la data de 31 decembrie a anului precedent sezonului supus certificării;
  - b) Orice acțiuni/proceduri aflate în curs de derulare.
4. Pentru fiecare datorie către asigurările sociale/autoritățile fiscale trebuie furnizate cel puțin următoarele informații, împreună cu explicațiile aferente:
  - a) Denumirea creditorului;
  - b) Orice datorie existentă la data de 31 decembrie și data scadenței pentru fiecare datorie neplătită;
  - c) Orice datorie existentă la data de 31 martie (preluată de la 31 decembrie) și data scadenței pentru fiecare datorie neplătită, împreună cu explicațiile aferente
  - d) Sumele care fac obiectul unei acțiuni/proceduri în curs de derulare.
5. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să reconcilieze valoarea totală a datoriilor din tabelul privind asigurările sociale/autoritățile fiscale cu valoarea corespunzând contului „Datorii către asigurările sociale/autoritățile fiscale” din bilanț sau cu înregistrările contabile aferente.
6. Tabelul privind asigurările sociale/autoritățile fiscale trebuie aprobat de conducere prin intermediul unei declarații succinte semnate de organul executiv al clubului solicitant, înscris în Lista persoanelor autorizate cu drept de semnătură, întocmită conform art. 40 alin. 3 și 4, după caz.
7. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să înainteze evaluatorului un Tabel din care să rezulte suma de plată (dacă este cazul) la data de 31 decembrie a anului anterior sezonului competițional pentru care se solicită certificarea și suma de plată la data de 31 martie (preluată de la data de 31 decembrie a anului precedent) către asigurările sociale/autoritățile fiscale, rezultate ca urmare a obligațiilor contractuale și legale către angajați.





8. Pentru fiecare datorie financiară către asigurările sociale/autoritățile fiscale trebuie furnizate cel puțin următoarele informații, împreună cu explicațiile aferente:
- Denumirea creditorului;
  - Orice datorie financiară la data de 31 decembrie a anului anterior celui în care se solicita certificarea și data scadenței pentru fiecare datorie financiară neachitată
  - Suma achitată ulterior datei de 31 decembrie și data plății;
  - Orice datorie financiară la data de 31 martie anterioară sezonului competițional pentru care se solicită certificarea (preluată de la data 31 decembrie a anului precedent) și data scadenței pentru fiecare datorie financiară neachitată;
  - Datoriile contingente, inclusiv sumele care fac obiectul unui litigiu, care nu au fost recunoscute în bilanț la data de 31 decembrie a anului anterior celui în care se solicită certificarea. Datoriile contingente se vor prezenta și în Notele explicative din situațiile financiare;
  - Datoriile contingente, inclusiv sumele care fac obiectul unui litigiu, existente la data de 31 martie a anului anterior celui în care se solicita certificarea și care se referă la angajamente către angajați anterioare datei de 31 decembrie.
9. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să reconcilieze valoarea totală a datoriilor din tabelul datoriilor financiare către asigurările sociale/autoritățile fiscale cu suma corespunzând contului „Datorii financiare către asigurările sociale/autoritățile fiscale” din bilanț sau cu înregistrările contabile aferente.
10. Solicitantul de certificare trebuie să prezinte Certificatul de Atestare Fiscală la o dată de referință ulterioară datei de 31 decembrie (cel mai devreme 31 ianuarie a anului următor) și să reconcilieze valoarea totală a datoriilor din tabelul privind asigurările sociale/autoritățile fiscale cu sumele din Certificat.
11. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să prezinte evaluatorului scrisoarea/ile avocaților cuprinzând toate litigiile aflate pe rol cu privire la restanțele financiare către asigurările sociale/autoritățile fiscale, precum și contestațiile la acțiunile intentate împotriva sa de creditori, având ca obiect datorii restante față de asigurările sociale/autoritățile fiscale. Vor fi prezentate evaluatorului documentele care să ateste obiectul și stadiul litigiului, precum și înregistrarea acestuia la autoritățile sau instanțele competente. În concret, vor fi depuse: certificate de greșă sau extras din portalul instanțelor de judecată, din care să rezulte cel puțin părțile, obiectul litigiului și stadiul soluționării acestuia.



12. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a are obligația de a declara pe propria răspundere că numai există alte litigii cu privire la restanțe financiare către asigurările sociale/autoritățile fiscale, în afara celor specificate în scrisoarea/scrisorile avocaților. O declarație a conducerii trebuie transmisă chiar și în situația în care clubul solicitant nu are litigii aflate pe rol, caz în care va declara că nu există litigii cu autoritățile fiscale.

13. Vor fi furnizate documente relevante pentru dovezile privind plăți/eșalonări.

#### Articolul 44bis | Dovada lipsei datoriilor financiare restante către FRF /AJF/AMFB

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să demonstreze că, la data de 31 martie anterioară sezonului competițional pentru care se solicită certificarea, nu avea datorii financiare restante (conform prevederilor Anexei V) către FRF/AJF/AMFB, în baza obligațiilor apărute înainte de data de 31 decembrie a anului anterior celui în care se solicită certificarea **și scadente** până la data de **28 februarie** anterioară sezonului competițional pentru care se solicită certificarea.
2. În cazul în care solicitantul încalcă prevederea de la alin. 1 de mai sus, acesta trebuie să demonstreze până la termenul de grație acordat pentru plata datoriilor financiare restante, respectiv ultima zi lucrătoare a lunii aprilie, că orice datorii financiare restante identificate în baza alin 1 de mai sus la data de 31 martie către FRF/AJF/AMFB, în baza obligațiilor apărute înainte de data de 31 decembrie a anului anterior, au fost plătite sau creditorii au acceptat în scris prelungirea termenului de plată ale acestor datorii după data de 30 aprilie. În cazul cluburilor care se află în procedura de insolvență, Planul de reorganizare trebuie confirmat de Judecătorul sindic până la termenul de grație acordat.
3. Datoriile către FRF/AJF/AMFB sunt sumele cuvenite acestora ca urmare a tuturor activităților desfășurate de acestea în relația cu solicitantul de certificare.
4. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să înainteze evaluatorului un tabel privind solduri totale aferente FRF/AJF/AMFB cuprinzând următoarele informații:
  - a) Suma de plată (dacă există) către FRF/AJF/AMFB la data de 31 decembrie a anului precedent sezonului supus certificării;
  - b) Orice acțiuni/proceduri aflate în curs de derulare.
5. Pentru fiecare datorie către FRF/AJF/AMFB trebuie furnizate cel puțin următoarele informații, împreună cu explicațiile aferente:
  - a) Denumirea creditorului;



- b) Orice datorie existentă la data de 31 decembrie și data scadenței pentru fiecare datorie neplătită;
  - c) Orice datorie existentă la data de 31 martie (preluată de la 31 decembrie) și data scadenței pentru fiecare datorie neplătită, împreună cu explicațiile aferente
  - d) Sumele care fac obiectul unei acțiuni/proceduri în curs de derulare.
6. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să reconcilieze valoarea totală a datoriilor din tabelul privind FRF/AJF/AMFB cu valoarea corespunzând contului „Datorii către FRF/AJF/AMFB” din bilanț sau cu înregistrările contabile aferente.
7. Tabelul privind datoriile către FRF/AJF/AMFB trebuie aprobat de conducere prin intermediul unei declarații succinte semnate de organul executiv al clubului solicitant, înscris în Lista persoanelor autorizate cu drept de semnătură, întocmită conform art. 40 alin. 3 și 4, după caz.
8. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să înainteze evaluatorului un Tabel din care să rezulte suma de plată (dacă este cazul) la data de 31 decembrie a anului anterior sezonului competițional pentru care se solicită certificarea și suma de plată la data de 31 martie (preluată de la data de 31 decembrie a anului precedent) către FRF/AJF/AMFB.
9. Pentru fiecare datorie financiară către FRF/AJF/AMFB trebuie furnizate cel puțin următoarele informații, împreună cu explicațiile aferente:
- a) Denumirea creditorului;
  - b) Orice datorie financiară la data de 31 decembrie a anului anterior celui în care se solicita certificarea și data scadenței pentru fiecare datorie financiară neachitată
  - c) Suma achitată ulterior datei de 31 decembrie și data plății;
  - d) Orice datorie financiară la data de 31 martie anterioară sezonului competițional pentru care se solicită certificarea (preluată de la data 31 decembrie a anului precedent) și data scadenței pentru fiecare datorie financiară neachitată;
  - e) Datoriile contingente, inclusiv sumele care fac obiectul unui litigiu, care nu au fost recunoscute în bilanț la data de 31 decembrie a anului anterior celui în care se solicită certificarea. Datoriile contingente se vor prezenta și în Notele explicative din situațiile financiare;
  - f) Datoriile contingente, inclusiv sumele care fac obiectul unui litigiu, existente la data de 31 martie a anului anterior celui în care se solicita certificarea și care se referă la



angajamente anterioare datei de 31 decembrie.

10. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să reconcilieze valoarea totală a datoriilor din tabelul datoriilor financiare către FRF/AJF/AMFB cu suma corespunzând contului „Datorii financiare către FRF/AJF/AMFB” din bilanț sau cu înregistrările contabile aferente.
11. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să prezinte evaluatorului scrisoarea/ile avocaților cuprinzând toate litigiile aflate pe rol cu privire la restanțele financiare către FRF/AJF/AMFB, precum și contestațiile la acțiunile intentate împotriva sa de creditori, având ca obiect datorii restante față de FRF/AJF/AMFB. Vor fi prezentate evaluatorului documentele care să ateste obiectul și stadiul litigiului, precum și înregistrarea acestuia la autoritățile sau instanțele competente. În concret, vor fi depuse: certificate de grefă sau extras din portalul instanțelor de judecată, din care să rezulte cel puțin părțile, obiectul litigiului și stadiul soluționării acestuia.
12. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a are obligația de a declara pe propria răspundere că numai există alte litigii cu privire la restanțe financiare către FRF/AJF/AMFB, în afara celor specificate în scrisoarea/scrisorile avocaților. O declarație a conducerii trebuie transmisă chiar și în situația în care clubul solicitant nu are litigii aflate pe rol, caz în care va declara că nu există litigii cu FRF/AJF/AMFB.
13. Vor fi furnizate documente relevante pentru dovezile privind plăți/eșalonări.
14. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să prezinte evaluatorului scrisori de confirmare pentru sodurile corespunzătoare FRF/AJF/AMFB, de la 31 decembrie 2023.

#### Articolul 45 | Declarația scrisă de exactitate și exhaustivitate înainte de întocmirea raportului Managerului de evaluare către Secretarul General al FRF

1. Cu cel mult șapte zile înainte de începerea perioadei în care Comisia de evaluare prezintă raportul către Secretarul General al FRF, respectiv la data de 27 mai 2025, respectiv 20 iunie 2025, solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să înainteze evaluatorului o declarație scrisă de exactitate și exhaustivitate.
2. Solicitantul trebuie să confirme următoarele:
  - a) Toate documentele înaintate evaluatorului sunt complete și corecte;
  - b) Dacă a intervenit vreo modificare semnificativă în legătură cu totalitatea criteriilor de evaluare;
  - c) Dacă au survenit sau nu evenimente sau situații de importanță economică majoră, care ar



fi putut avea un impact negativ asupra situației financiare față de data bilanțului precedent depus evaluatorului. În cazul în care au survenit evenimente sau situații de importanță economică majoră, declarația scrisă de exactitate și exhaustivitate a conducerii clubului trebuie să conțină informații privind cauza evenimentului sau situației produse și o estimare a impactului financiar al acestora. Dacă nu poate fi făcută o astfel de estimare, va înainta o declarație în acest sens. Evaluatorul are dreptul să solicite modificarea situațiilor financiare anuale în concordanță cu evenimentele sau situațiile de importanță economică majoră survenite.

- d) Dacă clubul a solicitat sau a primit protecție față de creditori conform legislației aplicabile în materia insolvenței, în cele 12 luni anterioare sezonului competițional pentru care se solicită certificarea.
3. Declarația trebuie aprobată de conducere prin semnarea acesteia de organul executiv al clubului solicitant, înscris în Lista persoanelor autorizate cu drept de semnătură, întocmită conform art. 40 alin. 3 și 4, după caz.

#### Articolul 46 | Garanții Financiare

1. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a trebuie să demonstreze că, până la data de 15 iulie, din anul competițional pentru care se solicită înscrierea în competiție a depus în conturile precizate de serviciul financiar al FRF suma de 50.000 lei cu titlul de garanție financiară. Se va depune adresa confirmare garanție emisă de FRF.
2. Garanția financiară va fi returnată solicitantului certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a la data de 15 mai a anului următor celui în care a fost efectuată depunerea.
3. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a care se retrage din competiție, se dizolvă, este exclus din competiție, intră în procedură de faliment, aducând astfel prejudicii FRF și membrilor afiliați nu mai este în drept să solicite returnarea sumei depusă cu titlul de garanție financiară prezentă în competiție.



## PARTEA A III-A. PREVEDERI FINALE

### Articolul 47 | Anexele

Toate anexele prezentului regulament fac parte integrantă din acesta.

### Articolul 48 | Implementarea

Evaluatorul național va lua deciziile necesare și va adopta prevederile detaliate necesare pentru implementarea prezentului Regulament.

### Articolul 49 | Auditul de conformitate

FRF își rezervă dreptul de a efectua în orice moment, pe parcursul sezonului pentru care a fost acordat certificatul de participare la Campionatul Național Liga a 2a, audituri de conformitate la cluburile certificate, prin Comisia de suport, descrisă în art 22 din Regulamentul de Clasificare al academiilor, ediția 2024. Dacă se constată, în urma auditului, că nu mai sunt îndeplinite condițiile pentru care a fost acordat certificatul de participare la Campionatul Național Liga a 2a, se vor aplica sancțiunile descrise la Anexa II.

### Articolul 50 | Adoptarea și intrarea în vigoare

1. Prezenta ediție a Regulamentului a fost adoptată de Comitetul Executiv al FRF în cadrul ședinței din data de 29 ianuarie 2025.
2. Prezenta ediție a Regulamentului intră în vigoare la data adoptării.

Pentru Comitetul Executiv al FRF:

Răzvan Burleanu  
Președinte



## ANEXA I:

# ETAPELE ȘI TERMENELE PROCESULUI DE BAZĂ PENTRU SEZONUL 2025 - 2026

1. Până la data de 31 martie 2025 managerul Comisiei de evaluare redactează documentele procedurii de acordare a certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a pentru sezonul competițional 2025 - 2026. Acestea vor include: cererea de acordare a certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, chestionarele și formularele pentru cele șase criterii de evaluare, ce vor fi completate de clubul solicitant.
2. Până la data de 1 aprilie 2025 managerul Comisiei de evaluare transmite cluburilor, aflate în procesul de bază, invitația de a solicita certificatul de participare la Campionatul Național Liga a 2-a pentru sezonul competițional următor, indicând folosirea setului de chestionare și formulare afișat pe site-ul oficial al FRF: [www.frf.ro](http://www.frf.ro). Cluburile din Liga a 2-a care nu solicită licența de Liga I și cluburile care la acea data se află pe pozițiile 1- 3 din clasamentul fiecărei serii din Liga a 3-a, sunt incluse în procesul de bază pentru acordarea certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, în sezonul următor. Managerul Comisiei de evaluare transmite, de asemenea, tuturor cluburilor incluse în procesul de bază o copie (în format electronic) a Regulamentului privind condițiile de participare a cluburilor la Campionatul Național Liga a 2-a, aflat în vigoare.
3. Managerul Comisiei de evaluare va administra platforma de certificare și va adauga în Football Connect două sesiuni de certificare astfel:
  - Certificare Liga2 **sezon** (pentru cluburile participante în Liga 2)
  - Certificare Liga 2 **sezon** (pentru cluburile participante în Liga 3)Pentru fiecare sesiune va seta în aplicație următoarele puncte:
  - Dată începere înscriere în procesul de certificare;
  - Dată de sfârșit a procesului de certificare;
  - Adăugarea celor 5 criterii de certificare, a articolelor aferente și a secțiunilor articolelor respective;
  - Crearea de conturi și parole pentru experții de certificare;
  - Crearea de conturi și parole pentru Comisiile de licențiere ce au fost aprobate prin Comitetul Executiv la FRF;
  - Repartizarea experților de certificare pe fiecare criteriu de certificare;
  - Setarea etapelor de depunere a documentației (prima etapă va corespunde cea descrisă la punctul 5 de mai jos);
  - Setarea etapelor de încărcare a documentelor de către solicitantul de certificare și de evaluare



a acestora de către experți.

Managerul Comisiei de evaluare va publica pe site-ul oficial [www.frf.ro](http://www.frf.ro) un ghid de utilizare al aplicației de licențiere/certificare.

4. Fiecare responsabil cu obținerea certificatului pentru participarea în Liga a 2-a și fiecare responsabil financiar al solicitantului se va asigura că are cont de utilizator creat în aplicația Football Connect cu rolul aferent pentru a putea încărca documente în secțiunea de Licențiere.
5. Termenul limită pentru încărcarea în aplicația electronică a documentației privind îndeplinirea condițiilor de participare la Campionatul Național Liga a 2-a este data de 23 aprilie 2025 pentru cluburile din Liga a 2-a și data de 10 iunie 2025 pentru cluburile promovate din Liga a 3-a. Solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a completează documentele (chestionarele, formularele etc.) și le va încărca în platforma electronică, prin intermediul responsabilului cu obținerea certificatului de participare în CNL2 desemnat în cererea de acordare a certificatului, la termenul stabilit, astfel:
  - pentru cluburile participante în Liga 2, solicitante certificate de participare pentru Liga a 2-a, în perioada 17 aprilie (ora 0:00) - 18 aprilie 2025 (ora 14:00), Cluburile vor încărca cererea de acordare a certificatului, contractul de confidențialitate semnat de către părți și dovada plății taxei de certificare. Ulterior, în perioada 19 aprilie (ora 0:00) - 23 aprilie 2025 (ora 23:59), Cluburile vor încărca restul documentelor conform criteriilor de certificare.
  - pentru cluburile participante în Liga 3, solicitante certificate de participare pentru Liga a 2-a, în perioada 03 iunie (ora 0:00) - 04 iunie 2025 (ora 14:00), Cluburile vor încărca cererea de acordare a certificatului, contractul de confidențialitate semnat de către părți și dovada plății taxei de certificare. Ulterior, în perioada 05 iunie (ora 0:00) - 10 iunie 2025 (ora 23:59), Cluburile vor încărca restul documentelor conform criteriilor de certificare.
6. Toate documentele dosarului electronic de certificare vor fi încărcate în aplicație în limba română sau traduse de un traducător autorizat, și trebuie să conțină **data emiterii, numărul de înregistrare** de la registratura solicitantului de certificare și semnătura autorizată, sub sancțiunea neluării acestora în seamă. Prin excepție documentele emise în limba engleză pot fi acceptate fără traducere, comisiile de luare a deciziilor având dreptul de a cere solicitantului de certificatului, în orice moment, o traducere autorizată în limba română a documentului.
7. Documentația de certificare va putea fi completată, în condițiile menționate mai sus, la inițiativa solicitantului certificatului sau la cererea experților, dar nu mai târziu de întocmirea rapoartelor acestora. Documentele suplimentare vor fi, de asemenea, încărcate în platforma de licențiere.
8. Managerul de certificare verifică în aplicația de licențiere dacă documentele încărcate de solicitantul certificatului în faza de înscriere sunt complete (cererea de acordare, contractul de confidențialitate și dovada plății taxei) și acceptă sau nu cererea de înscriere în procesul de certificare. După ce este acceptată cererea, Cluburile solicitante de certificare pentru





participarea la CNL2 vor încărca documentele în aplicație pe fiecare criteriu și pe fiecare articol în parte, pe durata etapei de încărcare (punctul 5).

9. Expertul financiar verifică îndeplinirea cerințelor minime, solicită dacă este cazul documente suplimentare care să ateste îndeplinirea acestor cerințe și întocmește un raport scris către managerul Comisiei de evaluare cu privire la constatările făcute. Raportul trebuie să cuprindă recomandarea acordării certificatului de participare la competiție, cu sau fără sancțiuni, după caz. Raportul trebuie înaintat managerului de evaluare până la data de 30 mai 2025, în cazul cluburilor participante la Campionatul Național Liga a 2-a respectiv 26 iunie 2025 pentru cluburile participante la Campionatul Național Liga a 3-a.
10. La data de 27 mai 2025, respectiv 20 iunie 2025 managerul de evaluare primește din partea clubului Declarația de exactitate și exhaustivitate, prin intermediul platformei electronice, în care se specifică dacă au survenit evenimente de importanță economică majoră. În caz afirmativ, managerul de evaluare adresează expertului financiar cererea de a verifica Declarația și documentele însoțitoare. În funcție de rezultatele examinării evenimentelor declarate de solicitant, raportul expertului financiar va cuprinde recomandarea de a se acorda certificatul de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, cu sau fără sancțiuni, după caz.
11. Până la data de 02 iunie 2025, respectiv 26 iunie 2025 managerul de evaluare primește din partea clubului declarația trimisă în **original** de către solicitantul de certificare prin care acesta confirmă că toate documentele care sunt încărcate în aplicație pentru procesul de certificare sunt conform cu originalul. Totodată, Clubul va transmite, până la aceeași dată **un stick USB** care va conține toate informațiile încărcate în platforma de certificare.
12. Expertul pe criteriile sportive, de responsabilitate social fotbalistică, de infrastructură, de personal și administrație și juridice verifică, împreună cu managerul Comisiei de evaluare, documentația pentru aceste criterii. Aceștia solicită, dacă este cazul, documente suplimentare care să ateste îndeplinirea cerințelor minime la cele patru criterii evaluate.
13. În urma analizării documentelor depuse de club la cele șase criterii evaluate și a raportului expertului financiar, managerul Comisiei de evaluare întocmește raportul final către Secretarul General al FRF privind acordarea Certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a. Certificatul este eliberat de către FRF cu condiția îndeplinirii de clubul solicitant a tuturor condițiilor și cerințelor minime obligatorii definite în prezentul regulament.

În situația în care solicitantul nu îndeplinește toate condițiile minime obligatorii, așa cum sunt definite în prezentul regulament, managerul Comisiei de evaluare va propune acordarea Certificatului de evaluare cu sancțiuni. Dacă managerul de evaluare constată modificarea structurii juridice a clubului solicitant în scopul facilitării obținerii certificatului de participare



la Campionatul Național Liga a 2-a, acesta va propune refuzarea acordării certificatului.

14. După emiterea certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, cel târziu până la sfârșitul sezonului pentru care s-a acordat certificatul, clubul certificat trebuie să notifice managerului Comisiei de evaluare, în scris, în termen de cinci zile lucrătoare, orice eveniment survenit de care are cunoștință și care ar putea afecta capacitatea clubului de a-și derula activitatea până la sfârșitul sezonului pentru care s-a acordat certificatul de participare la Campionatul Național Liga a 2-a.
15. În cazul în care solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a refuză să furnizeze informații noi sau să întreprindă acțiunile necesare pentru îndeplinirea cerințelor minime, raportul expertului financiar va cuprinde propunerea de a se acorda certificatul cu sancțiuni. Managerul Comisiei de evaluare va analiza motivele expertului financiar în susținerea propunerii de a se acorda certificatul cu sancțiuni se va asigura că expertul financiar a întreprins toate diligențele pentru a cere solicitantului documentele relevante și, dacă acesta a refuzat să furnizeze informațiile solicitate, își va însuși propunerea expertului și o va susține în raportul final. În cazul în care managerul Comisiei de evaluare prevede în raportul final pe care îl întocmește refuzul privind acordarea certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a sau acordarea certificatului cu aplicarea de sancțiuni, acesta va sesiza, Comisia pentru acordarea licenței cluburilor pentru competentă soluționare.
16. Comisia pentru acordarea licenței cluburilor va pronunța, după caz, în perioada 03 - 06 iunie 2025, pentru cluburile care activează în Liga a 2-a, respectiv 27 iunie - 02 iulie 2025, pentru cluburile promovate din Liga a 3-a, o hotărâre. Schimbarea datei de soluționare de către Comisia pentru acordarea licenței cluburilor la cererea clubului solicitant este inadmisibilă.

Nu se admit probe noi față de documentația de certificare prezentată de solicitantul de certificare până la termenul-limită pentru cereri și a documentelor suplimentare depuse la inițiativa acestuia sau solicitate și primite Managerul de Evaluare sau de către Expertul financiar înainte de emiterea rapoartelor lor, cu excepția dovezilor suplimentare solicitate de membrii Comisiei de licențiere la criteriile sportive, de infrastructură, de personal și administrație și cele juridice, precum și pentru completarea documentării litigiilor pe rol. Membrii Comisiei de Licențiere nu pot solicita dovezi suplimentare privind îndeplinirea cerințelor criteriului financiar, cu excepția cazului în care Declarația de exactitate și exhaustivitate depusă de solicitantul de certificare conține evenimente sau situații de importanță economică majoră survenită de la data bilanțului, care ar fi putut avea un impact negativ asupra situației financiare a solicitantului de certificare față de cea prezentată în Situațiile financiare anuale depuse Evaluatorului pentru solicitarea certificării. În acest caz, expertul financiar trebuie să întocmească un raport suplimentar cu propunerea de a se



acorda/refuza certificarea, după caz.

17. Împotriva hotărârii Comisiei pentru acordarea licenței cluburilor clubul solicitant poate formula apel. Termenul de apel este de **cinci zile** calendaristice. Termenul de apel curge de la momentul comunicării prin e-mail a hotărârii Comisiei pentru acordarea licenței cluburilor.

Taxa aferentă cererii, în cuantum de 2,250 RON, va fi plătită în interiorul termenului, sub sancțiunea respingerii acesteia.

18. Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor se întrunește și analizează cererea de apel formulate de clubul solicitant în perioada 16 -18 iunie respectiv 10 - 14 iulie 2025. Taxa de apel va fi plătită în interiorul termenului de apel, sub sancțiunea respingerii acestuia. Cererea pentru schimbarea datei de soluționare a apelului este inadmisibilă. În urma analizării documentelor prezentate în motivarea apelului și a întâmpinărilor prezentate de managerul Comisiei de evaluare, Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor va admite sau respinge cererea de apel menținând sau modificând hotărârea Comisiei pentru acordarea licenței cluburilor, după caz. În decizie trebuie să se specifice în detaliu motivele admiterii sau respingerii apelului și domeniile care au prezentat neconformități.

Documentele noi depuse în susținerea apelului, care vizează îndeplinirea cerințelor obligatorii ale criteriului financiar pentru acordarea certificării, trebuie evaluate de expertul financiar al Comisiei de evaluare. Acesta va întocmi un raport în atenția managerului de evaluare. Pe baza apelului formulat de solicitantul de certificare și a raportului expertului financiar, managerul de evaluare va înainta Comisiei de apel pentru acordarea licenței cluburilor întâmpinarea cu propunerea de a se admite sau de a se respinge apelul, după caz. Întâmpinarea se comunică apelantului înainte de termenul fixat pentru audiere.

Decizia Comisiei de apel pentru acordarea licenței cluburilor este definitivă și executorie pe plan intern. Clubul solicitant nu va putea ataca decizia pronunțată de Comisia de apel pentru acordarea licenței cluburilor la instanțele de drept comun sau arbitrale, singura cale de atac fiind prevăzută la art. 19 din Anexa I.

19. Cluburile solicitante a certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, pot ataca decizia Comisiei de apel pentru acordarea licenței cluburilor la Tribunalul Arbitral al Sportului de la Lausanne (TAS). Termenul de recurs la TAS este de 10 (zece) zile de la comunicarea deciziei. Decizia TAS este irevocabilă.



## ANEXA II: LISTA DE SANȚIUNI PENTRU ÎNCĂLCAREA CERINȚELOR MINIME PENTRU ACORDAREA CERTIFICATULUI DE PARTICIPARE LA CAMPIONATUL NAȚIONAL LIGA A 2 - A

- Încălcarea art. 10** - Definirea solicitantului certificatului la CNL2: **Refuzarea acordării certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a;**
- Încălcarea art. 11** - Responsabilități generale ale solicitantului: **refuz** pentru 11.01 și 11.02, penalitate financiară de **15,000 RON pentru 11.03.**
- Încălcarea art. 14** - Programul de dezvoltare a sectorului de juniori: **penalitate financiară de 25.000 de lei;**
- Încălcarea art. 14bis** - Publicarea Bugetului pentru Centrul de Copii și Juniori : **penalitate financiară de 10.000 de lei;**
- Încălcarea art. 15** - Echipele de juniori: **penalitate financiară de 60.000 de lei;**
- Încălcarea art. 16** - Asistența medicală pentru jucătorii seniori: **penalitate financiară de 10.000 de lei;**
- Încălcarea art. 17** - Legitimarea jucătorilor seniori: **penalitate financiară de 10.000 de lei;**
- Încălcarea art. 18** - Încheierea de contracte scrise cu jucătorii profesioniști: **penalitate financiară de 10.000 de lei;**
- Încălcarea art 18bis** - Împrumutul jucătorilor profesioniști - **penalitate financiară 15.000 RON**
- Încălcarea art. 19** - Probleme privind arbitrajul și Legile jocului: **penalitate financiară de 5.000 de lei;**
- Încălcarea art. 20** - Strategia de responsabilitate socială fotbalistică: **penalitate financiară de 25.000 de lei;**
- Încălcarea art. 21** - Stadionul pentru desfășurarea competițiilor naționale: **penalitate financiară de 30.000 de lei;**
- Încălcarea art. 22** - Facilități de antrenament pentru seniori/teren de joc pentru juniori - Disponibilitate: **penalitate financiară de 15.000 de lei;**
- Încălcarea art. 23** - Facilități de antrenament - Infrastructura minimă pentru juniori- **penalitate financiară de 30.000 de lei**
- Încălcarea art. 24** - Secretariatul clubului și Responsabilul cu platforma Football Connect: **penalitate financiară de 10.000 de lei;**
- Încălcarea art. 25** - Reprezentantul legal al clubului: **penalitate financiară de 10.000 de lei;**
- Încălcarea art. 26** - Responsabilului financiar: **penalitate financiară de 10.000 de lei;**
- Încălcarea art. 27** - Ofițerul de presă și relația cu suporterii: **penalitate financiară de 5.000 de lei;**
- Încălcarea art. 28** - Medicul: **penalitate financiară de 10.000 de lei;**  
Asistență medicală pentru echipele de juniori - **penalitate financiară**
- Încălcarea art. 28bis** **10,000 RON**



- Încălcarea art. 29** - Fizioterapeutul/Maseurul/Kinetoterapeutul: **penalitate financiară de 5.000 de lei;**
- Încălcarea art. 30** - Responsabilul de ordine și siguranță: **penalitate financiară de 10.000 de lei;**
- Încălcarea art. 31** - Responsabilul întreținere suprafață joc: **penalitate financiară de 10.000 de lei;**
- Încălcarea art. 32** - Antrenorul principal al primei echipe: **penalitate financiară de 20.000 de lei;**
- Încălcarea art. 33 bis** - Antrenorul de portari al primei echipe: **penalitate financiară de 15.000 lei;**
- Încălcarea art. 34** - Șeful programului de dezvoltare a sectorului de juniori: **penalitate financiară de 15.000 de lei;**
- Încălcarea art. 35** - Antrenorii pentru juniori: **penalitate financiară de 10.000 de lei;**
- Încălcarea art. 38** - Obligația de înlocuire în timpul sezonului: **penalitate financiară de 8.000 de lei;**
- Încălcarea art. 38bis** - Organigrama solicitantului de certificare: **penalitate financiară de 3.000 de lei;**
- Încălcarea art. 39** - Declarația privind participarea la competițiile naționale: **refuzarea acordării certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a;**
- Încălcarea art. 40** - Informații juridice minime solicitate: - **penalitate financiară de 20.000 de lei;**
- Încălcarea art. 41** - Situațiile financiare anuale: *dacă nu sunt prezentate în conformitate cu cerințele minime de la Anexele III, IV și V* - **refuzarea acordării certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a;**
- Încălcarea art 41bis** - Publicarea informațiilor financiare **penalitate financiară 10.000 de lei;**
- Încălcarea art. 42** - Dovada lipsei datoriilor financiare restante către cluburile de fotbal: **refuzarea acordării certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a;**
- Încălcarea art. 43** - Dovada lipsei datoriilor financiare restante către angajații relevanți: **refuzarea acordării certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a;**
- Încălcarea art. 44** - Dovada lipsei datoriilor financiare restante către asigurările sociale/autoritățile fiscale: - **refuzarea acordării certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a;**
- Încălcarea art. 44bis** - Dovada lipsei datoriilor financiare restante către FRF/AJF/AMFB: - **refuzarea acordării certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a;**
- Încălcarea art. 45** - Declarația scrisă de exactitate și exhaustivitate înainte de luarea deciziei privind eliberarea certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a: **penalitate financiară de 20.000 de lei.**



## ANEXA III:

# CERINȚELE MINIME DE RAPORTARE PENTRU SITUAȚIILE FINANCIARE

### A. Principiul

1. Fără a se aduce atingere cerințelor cuprinse în reglementările contabile naționale, conform criteriilor financiare cuprinse în prezentul regulament, solicitanții certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a au obligația de a prezenta evaluatorului un nivel minim de informații financiare, așa cum se prevede la art. 41.
2. Fiecare componentă a situațiilor financiare trebuie identificată în mod clar. Pentru a facilita înțelegerea informațiilor financiare prezentate, următoarele informații vor fi indicate vizibil și repetate ori de câte ori este necesar în situațiile financiare:
  - a) Forma juridică, denumirea, sediul social și adresa entității/entităților care efectuează raportarea, respective orice modificări ale acestor informații, de la ultima dată obligatorie de închidere;
  - b) Se va preciza dacă informațiile financiare sunt valabile pentru un solicitant de certificat de participare la Campionatul Național Liga a 2-a individual sau pentru un grup de entități sau pentru o altă formă de asociere și se vor prezenta structura și alcătuirea grupului respectiv sau formei respective de asociere;
  - c) Data obligatorie de închidere și perioada la care fac referire informațiile financiare (atât pentru informațiile curente, cât și pentru cele comparative)
  - d) Moneda folosită pentru prezentarea informațiilor.

### B. Bilanțul

1. În continuare sunt prezentate cerințele obligatorii pentru conturile de bilanț.

#### **Active**

- i. numerar și echivalente de numerar
- ii. creanțe rezultate din activitatea de transfer (circulante și pe termen lung)
- iii. creanțe de la entitățile din cadrul grupului și alte părți legate (circulante și pe termen lung)
- iv. alte creanțe circulante



- v. active privind impozitele (circulante și pe termen lung)
- vi. stocuri
- vii. alte active (circulante și pe termen lung)
- viii. imobilizări corporale
- ix. imobilizări necorporale - jucători
- x. imobilizări necorporale - altele
- xi. investiții

### **Passive**

- xii. descoperiri de cont
- xiii. credite bancare și alte împrumuturi (curente și pe termen lung)
- xiv. datorii către entități din cadrul grupului și alte părți legate (curente și pe termen lung)
- xv. datorii rezultate din activitatea de transfer (curente și pe termen lung)
- xvi. datorii către angajații de referință (curente și pe termen lung)
- xvii. datorii către asigurările sociale/autoritățile fiscale (curente și pe termen lung)
- xviii. datorii către FRF/AJF/AMFB (curente și pe termen lung)
- xix. alte datorii și venituri amânate (curente și pe termen lung)
- xx. alte datorii cu privire la taxe și impozite (curente și pe termen lung)
- xxi. alte datorii curente
- xxii. provizioane (pe termen scurt și pe termen lung)
- xxiii. alte datorii (curente și pe termen lung)

### **Capitaluri proprii**

- xxiv. Capital social/al fondului
- xxv. Rezerve din reevaluare
- xxvi. Alte rezerve
- xxvii. Rezultat reportat



## C. Contul de profit și pierderi

1. În continuare sunt prezentate cerințele obligatorii pentru contul de profit și pierderi.

### Venituri

- i. bilete de intrare
- ii. sponsorizări și publicitate
- iii. drepturi de difuzare
- iv. activități comerciale
- v. plăți de solidaritate și sume de premiere din partea UEFA
- vi. subvenții, donații și alte venituri din partea autorităților locale/de stat
- vii. alte venituri din exploatare
- viii. venituri totale (suma articolelor i-vii)

### Cheltuieli

- ix. costul vânzărilor/cu materialele
- x. cheltuieli privind beneficiile pentru angajați (jucători și alți angajați);
- xi. amortizarea și ajustarea imobilizărilor corporale
- xii. amortizarea și deprecierea altor imobilizări necorporale (fără drepturile de legitimare a jucătorilor)
- xiii. alte cheltuieli de exploatare
- xiv. cheltuieli de exploatare totale (suma articolelor ix - xiii)

### Transferurile de jucători

- xv. amortizarea și deprecierea imobilizărilor necorporale - drepturile de legitimare a jucătorilor sau costurile de achiziționare a drepturilor de legitimare a jucătorilor
- xvi. profitul/pierderea din cedarea de imobilizări necorporale - drepturile de legitimare a jucătorilor sau costurile de achiziționare a drepturilor de legitimare a jucătorilor
- xvii. rezultatul total net din transferurile de jucători (suma articolelor xv și xvi)





#### Altele

- xviii. profitul/pierderea din cedarea de imobilizări corporale
- xix. venituri și cheltuieli financiare
- xx. venituri și cheltuieli extraordinare
- xxi. venituri/cheltuieli în legătură cu impozitele
- xxii. profitul sau pierderea după impozitare (suma articolelor viii, xiv, xvii și xviii-xxi)

#### D. Notele explicative la situațiile financiare

1. Notele explicative la situațiile financiare anuale vor fi prezentate în mod sistematic. Fiecare poziție aferentă bilanțului, contului de profit și pierderi și tabloului fluxului de trezorerie trebuie corelată cu informațiile corespunzătoare din notele explicative. Cerințele minime de raportare pentru notele explicative, care vin în completarea cerințelor reglementărilor contabile naționale sau le înlocuiesc, sunt următoarele:

##### a) *Regulile contabile*

Baza de întocmire a situațiilor financiare și o prezentare succintă a regulilor contabile utilizate.

##### b) *Imobilizările corporale*

Fiecare clasă de imobilizări corporale trebuie prezentată separat (de exemplu: proprietăți, stadion, materiale și echipament sportiv).

Pentru fiecare clasă de imobilizări corporale trebuie prezentate următoarele informații:

- i. Valoarea contabilă brută și amortizarea acumulată (însumată cu pierderile acumulate din depreciere) la începutul și la sfârșitul perioadei
- ii. Reconcilierea valorii contabile la începutul și la sfârșitul perioadei, indicându-se adaosurile, cedările, creșterile sau scăderile apărute pe parcursul perioadei, ca urmare a reevaluărilor, pierderilor din depreciere înregistrate în contul de profit și pierderi aferent perioadei (dacă este cazul), pierderile din depreciere reluate în contul de profit și pierdere (dacă este cazul) și a amortizării.

Metodele de amortizare și duratele de viață utilă (sau ratele de amortizare) utilizate trebuie prezentate în notele referitoare la regulile contabile.



#### c) *Imobilizările necorporale*

Fiecare clasă de imobilizări necorporale trebuie prezentată separat (de exemplu: jucătorii, fondul comercial, alte imobilizări necorporale).

Pentru fiecare clasă de imobilizări necorporale trebuie prezentate următoarele informații:

- i. Valoarea contabilă brută și amortizarea acumulată (însumată cu pierderile acumulate din depreciere) la începutul și la sfârșitul perioadei
- ii. Reconcilierea valorii contabile la începutul și la sfârșitul perioadei, indicându-se adăugirile, cedările sau scăderile apărute pe parcursul perioadei, ca urmare a pierderilor din depreciere înregistrate în contul de profit și pierderi aferent perioadei (dacă există) și a amortizării.

Pentru informații și recomandări suplimentare referitoare la înregistrarea în contabilitate a jucătorilor, consultați Anexa IV.

#### d) *Activele gajate sau activele care fac obiectul rezervării titlului de proprietate*

Se vor furniza informații cu privire la restricțiile privind titlurile de proprietate, proprietățile, stadionul și materialele și/sau echipamentele sportive gajate sau care constituie garanții.

Existența și valorile contabile ale imobilizărilor necorporale cu titlu de proprietate restricționat și valoarea contabilă a imobilizărilor necorporale gajate trebuie raportate.

#### e) *Investițiile*

Investițiile vor include investițiile în societăți controlate în comun și societăți asociate. În ceea ce privește investițiile în societăți controlate în comun și societăți asociate, este necesar să se furnizeze următoarele informații minime pentru fiecare investiție:

- denumirea;
- țara de constituire sau de rezidență;
- tipul de activitate;
- structura acționariatului;
- dacă este diferită, proporția deținută din puterea de vot în baza acțiunilor deținute și
- o prezentare a metodei utilizate pentru înregistrarea contabilă a investițiilor.

#### f) *Descoperirile de cont și împrumuturile*

Pentru fiecare clasă de datorii financiare trebuie prezentate următoarele informații:

- i. Informații cu privire la volumul și natura instrumentelor financiare, inclusiv sumele și



durata și orice clauze importante care pot influența suma, momentul și certitudinea fluxurilor de trezorerie prognozate

- ii. Regulile și metodele contabile adoptate, inclusive criteriile de înregistrare și baza de calcul aplicate.

#### g) *Provizioanele*

Provizioanele trebuie prezentate sub formă de clase separate. Pentru a stabili care sunt provizioanele care pot fi însumate pentru a forma o clasă, este necesar să se ia în calcul dacă sunt suficient de asemănătoare astfel încât să poată fi prezentate într-o situație sub forma unei sume unice.

Pentru fiecare clasă de provizioane, este necesară raportarea valorii contabile la începutul și la sfârșitul perioadei, a sumelor utilizate, deblocate sau creditate în perioada avută în vedere.

#### h) *Capitalul subscris și rezervele*

Capitalul social, alte rezerve și rezultatul reportat trebuie prezentate separat.

##### i. Capitalul social/al fondului

În ceea ce privește capitalul social emis în anul curent, trebuie prezentate următoarele informații:

- numărul și tipul de acțiuni emise;
- prima de emisiune (dacă este cazul) corespunzătoare acțiunilor emise;
- suma totală rezultată din emisiunea de acțiuni;
- motivul emisiunii de noi acțiuni.

##### ii. Alte rezerve

În cazul în care proprietățile, stadionul și materialele și/sau echipamentele sportive sunt înregistrate la valori reevaluate, trebuie raportat excedentul din reevaluare, reprezentând modificarea aferentă perioadei respective și orice restricții cu privire la repartizarea către acționari.

##### iii. Rezultatul reportat

Trebuie prezentat rezultatul reportat (adică profitul sau pierderea acumulată) la începutul perioadei de raportare și la data bilanțului, precum și modificările survenite în timpul perioadei de raportare.

#### i) *Partea care deține controlul*



În cazul în care entitatea care efectuează raportarea este controlată de o terță parte, este necesar să se furnizeze informații cu privire la relația cu aceasta și la denumirea acesteia. Aceste informații vor fi furnizate, indiferent dacă între entitatea care efectuează raportarea și terțele părți care o controlează au existat sau nu tranzacții.

*j) Tranzacții între entitățile legate*

În cazul în care entitățile legate au efectuat tranzacții între ele în perioadele care fac obiectul situațiilor financiare, entitatea care efectuează raportarea trebuie să furnizeze relații cu privire la natura raporturilor cu entitățile legate și la tranzacțiile derulate cu acestea, respective cu privire la soldul existent și la angajamentele asumate. Aceste informații sunt necesare pentru o mai bună înțelegere a efectului potențial pe care îl pot avea aceste raporturi asupra situațiilor financiare. Elementele similare pot fi însumate cu excepția cazului în care este necesară prezentarea separată pentru a se putea înțelege efectele tranzacțiilor derulate cu entitățile legate asupra situațiilor financiare ale entității care efectuează raportarea.

Pentru fiecare entitate afiliată trebuie să se prezinte cel puțin următoarele informații:

- i. valoarea și natura tranzacțiilor;
- ii. valoarea soldurilor restante, inclusive a angajamentelor și:
  - condițiile de derulare a tranzacțiilor, inclusive dacă există sau nu garanții și modul de reglare a plăților;
  - informații privind garanțiile date sau primite;
- iii. provizioane pentru creanțe incerte corespunzătoare soldurilor restante
- iv. cheltuielile recunoscute pentru perioada de raportare respectivă, aferente creanțelor nerecuperabile sau incerte de la entitățile legate.

Informațiile trebuie prezentate separat pentru fiecare dintre următoarele categorii:

- societatea mamă;
- entitățile care controlează în comun sau care au o influență semnificativă asupra entității care efectuează raportarea;
- entități asociate;
- societățile mixte în care este asociată entitatea care efectuează raportarea;
- personalul cheie din conducerea entității sau a societății mamă a acesteia și alte părți legate.



Trebuie să se confirme faptul că tranzacțiile cu entitățile legate s-au derulat în condiții similar tranzacțiilor între entități independente, în măsura în care aceste condiții pot fi prezentate.

**k) Datoriile contingente**

În afara cazului în care este improbabil ca o ieșire de resurse să fie necesară pentru stingerea unei obligații, entitatea care efectuează raportarea trebuie să prezinte o scurtă descriere a naturii datoriei contingente pentru fiecare clasă de datorii contingente, la data obligatorie de închidere și, acolo unde este posibil:

- i. o estimare a efectului său financiar;
- ii. o indicare a incertitudinii legate de valoarea sau data oricărei ieșiri și
- iii. posibilitatea unei rambursări.

**l) Evenimente survenite după data bilanțului**

Evenimentele importante survenite după data bilanțului care nu conduc la ajustări trebuie raportate (natura evenimentului și estimarea efectului său financiar sau o declarație prin care se arată că nu poate fi efectuată o astfel de estimare). Exemple de astfel de evenimente:

- i. Împrumuturi la termen care se apropie de scadență fără posibilități realiste de reînnoire sau rambursare;
- ii. Pierderi substanțiale din exploatare;
- iii. Descoperirea unor falsuri sau erori importante care indică faptul că situațiile financiare sunt incorecte;
- iv. Conducerea intenționează să lichideze entitatea sau să înceteze activitatea;
- v. Tranzacții cu jucători în care sumele plătite sau încasate sunt semnificative;
- vi. Tranzacții implicând proprietăți (de exemplu: tranzacții legate de stadionul clubului).

**m) Alte informații**

- i. Onorariile intermediarilor

Trebuie prezentată suma totală a plăților efectuate către intermediari sau în beneficiul acestora.

- ii. Drepturile economice (sau similare) în legătură cu jucătorii

Pentru fiecare jucător în legătură cu drepturile economice sau similar care nu sunt deținute



de solicitantul certificatului (fiind deținute în coproprietate cu un alt club), trebuie prezentate numele jucătorului și procentul drepturilor economice sau similare deținute de solicitantul certificatului la începutul perioadei de legitimare (sau la momentul achiziției drepturilor de legitimare) și la sfârșitul acesteia.

#### iii. Cheltuielile cu impozitele

Elementele cheltuielilor cu impozitele trebuie prezentate separat. Este vorba de suma totală utilizată la calcularea profitului net sau a pierderii nete aferente perioadei de raportare pentru impozitele curente și/sau amânate.

#### iv. Diverse

Trebuie prezentate și orice informații suplimentare sau raportări care nu se regăsesc în formularele bilanțului, contului de profit și pierderi sau tabloului fluxului de trezorerie, dar care sunt relevante pentru înțelegerea situațiilor financiare și/sau sunt necesare pentru îndeplinirea cerințelor minime de raportare a informațiilor financiare.

### E. Tabelul cu informații despre jucători

1. Toți solicitanții trebuie să întocmească și să înainteze un tabel cu informații despre jucători.
2. Tabelul cu informații despre jucători trebuie să se concilieze cu valorile corespunzătoare din bilanț și din contul de profit și pierderi din situațiile financiare anuale retratate. Nu este necesar ca tabelul cu informații despre jucători să fie prezentat ca parte a situațiilor financiare.
3. Informațiile minime pe care trebuie să le conțină tabelul cu informații despre jucători cu privire la fiecare jucător sunt următoarele:
  - a) Numele și data nașterii;
  - b) Data intrării în vigoare a contractului inițial al jucătorului și data de expirare a contractului actual;
  - c) Costurile cu achiziția drepturilor de legitimare a jucătorului reprezentând:
    - indemnizația de transfer, inclusiv compensația de formare, compensația de promovare și contribuția de solidaritate, angajată și/sau plătită către un alt club de fotbal și/sau terță parte pentru obținerea drepturilor de legitimare a jucătorului;
    - onorariile intermediarilor;
    - alte costuri directe cu achiziția drepturilor de legitimare a jucătorului, de exemplu, impozite pe indemnizația de transfer.



- d) Amortizarea cumulată reportată la sfârșitul perioadei de raportare;
  - e) Cheltuielile/amortizările aferente perioadei de raportare;
  - f) Costurile de depreciere aferente perioadei de raportare;
  - g) Cedările (costuri și amortizări cumulate);
  - h) Valoarea contabilă netă;
  - i) Profitul/(pierderea) din cedarea drepturilor de legitimare a jucătorului.
4. Jucătorii ale căror date trebuie introduse în tabel sunt:
- a) toți jucătorii legitimați de solicitantul certificatului oricând pe parcursul perioadei de raportare și pentru care au fost suportate costuri directe de achiziție (pe parcursul perioadei de raportare sau al perioadelor de raportare anterioare);
  - b) toți jucătorii pentru care s-au înregistrat venituri/profit (sau pierderi) (pe parcursul perioadei de raportare).



## ANEXA IV:

# BAZA DE ÎNTOCMIRE A SITUAȚIILOR FINANCIARE

### A. Principiul

1. Situațiile financiare, conform prevederilor art. 41, trebuie să fie întocmite în baza standardelor contabile impuse de legislația națională a societăților comerciale, respective Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, aplicându-se cadrul de raportare financiară valabil în țara noastră pentru acestea, indiferent de forma juridică a solicitantului.
2. Situațiile financiare vor fi întocmite în baza principiului continuității activității, ceea ce înseamnă că se presupune că solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a va continua să își desfășoare activitatea în viitor. Se presupune că solicitantul nu are intenția sau nu este obligat să intre în procedură de lichidare, să își înceteze activitatea economică sau să solicite protecție împotriva creditorilor, conform legilor sau reglementărilor aplicabile.
3. Cadrul de raportare financiară utilizat pentru întocmirea situațiilor financiare trebuie să respecte anumite principii, printre care:
  - a) prezentarea corectă a informațiilor;
  - b) uniformitatea prezentării informațiilor;
  - c) contabilitatea de angajamente;
  - d) prezentarea separată a fiecărei clase importante;
  - e) neefectuarea de compensări între active și pasive, respectiv între venituri și cheltuieli.
4. Cu toate că fiecare solicitant de certificare trebuie să întocmească situațiile financiare anuale statutare, prezentul Regulament prevede cerințe contabile specifice care trebuie respectate, conform Anexei IV, paragrafele B - E.
5. Situațiile financiare trebuie aprobate de conducere prin intermediul unei declarații succinte semnate de organul executiv al entității care efectuează raportarea.

### B. Cerințe contabile privind înregistrarea drepturilor de legitimare a jucătorilor

1. Deși fiecare solicitant întocmește situațiile financiare anuale în conformitate cu legislația contabilă națională pentru societățile comerciale, prezentul regulament include cerințe contabile specifice privind înregistrarea legitimării jucătorilor ca imobilizări necorporale, conform art. 41.
2. Solicitanții vor capitaliza costurile aferente achiziționării drepturilor de legitimare a jucătorilor și





trebuie:

- a) Să aplice anumite cerințe contabile minime, conform prevederilor de la alin. 3 de mai jos;
- b) Să întocmească un tabel cu informații despre jucători, după cum se precizează în Anexa III, paragraful E.

### 3. Cerințele contabile obligatorii sunt următoarele:

- a) Pentru fiecare jucător, suma amortizabilă trebuie alocată pe o bază sistematică de-a lungul duratei contractului. Acest lucru este posibil prin alocarea sistematică a costului activului la cheltuieli de-a lungul perioadei de valabilitate a contractului jucătorului.
- b) Numai costurile directe aferente achiziției jucătorilor pot fi capitalizate. Din rațiuni contabile, valoarea contabilă a unui jucător nu trebuie reevaluată prin majorare, chiar și în cazul în care conducerea este de părere că valoarea de piață a acestuia este mai mare decât valoarea contabilă. În plus, deși se admite că un solicitant genera valoare prin utilizarea și/sau transferul sau legitimarea jucătorilor formați la nivelul clubului, din motive contabile, costurile aferente sectorului de juniori nu trebuie înregistrate în bilanț deoarece se capitalizează numai costurile aferente drepturilor de legitimare a jucătorilor achiziționați.
- c) Amortizarea trebuie să înceapă numai din momentul achiziționării sau legitimării jucătorilor. Amortizarea se încheie în momentul în care activul este vândut (adică jucătorul este transferat la un alt club) sau în momentul în care activul nu mai este recunoscut (adică contractual jucătorului încetează la termen sau înainte de termen prin voința părților sau decizia organelor jurisdicționale/instanțelor de arbitraj competente), oricare dintre aceste evenimente survine primul.
- d) Toate valorile capitalizate corespunzătoare legitimării jucătorilor trebuie revizuite anual de conducere, în vederea identificării deprecierii aferente. Dacă valoarea recuperabilă corespunzătoare unui anumit jucător este mai mică decât valoarea contabilă înregistrată în bilanț, atunci aceasta din urmă trebuie rectificată și adusă la valoarea recuperabilă, rectificarea fiind înscrisă în contul de profit și pierderi drept cheltuială cu amortizarea.

### 4. Cerințele contabile minime pentru cedarea dreptului de legitimare a jucătorilor sunt următoarele:

- a) Profitul/pierderea din cedarea legitimării unui jucător la alt club care va fi recunoscut/-ă în contul de profit și pierderi reprezintă diferența dintre suma primită în urma cedării și valoarea contabilă reziduală a jucătorului înscrisă în bilanț la data transferului.



b) Profiturile aferente jucătorilor care rămân legitimați la solicitantul certificatului (prin transferul temporar) nu vor fi recunoscute în contul de profit și pierderi. Pentru evitarea oricăror neclarități, orice profit rezultat din cedarea drepturilor economice sau similar aferente unui jucător legitimat către o terță parte nu trebuie înregistrat; astfel, un profit poate fi recunoscut în contul de profit și pierderi doar în urma transferului definitiv al unui jucător la un alt club.

5. Dacă cerințele contabile prezentate în această anexă nu sunt întrunite ca urmare a modului de prezentare a informațiilor și a principiilor contabile utilizate pentru întocmirea situațiilor financiare anuale statutare, solicitantul certificatului trebuie să întocmească situații financiare retratate care vor fi înaintate evaluatorului.

### C. Entitățile legate, tranzacțiile cu entitățile legate și valoarea justă a tranzacțiilor cu entitățile legate

1. O entitate este legata entității solicitante a certificatului de participare la Campionatul Național liga a 2-a dacă se îndeplinește oricare din condițiile de mai jos:

- a) Entitatea în cauză și solicitantul certificatului de evaluare fac parte din același grup (ceea ce înseamnă că între fiecare filială și societatea mamă există o relație de dependență);
- b) Entitatea în cauză și entitatea care efectuează raportarea se află sub controlul sau controlul comun sau sub influența semnificativă a aceleiași autorități guvernamentale;
- c) Una dintre entități are o influență semnificativă asupra celeilalte;
- d) O entitate este asociată sau societate în participație a celeilalte entități (sau asociată sau societate în participație a unei entități membre a grupului din care face parte cealaltă entitate);
- e) Entitatea în discuție și solicitantul certificatului de evaluare sunt societăți în participație ale unei aceleiași terțe părți;
- f) O entitate este o societate în participație a unei terțe părți, iar cealaltă entitate este asociată a aceleiași terțe părți;

2. O tranzacție cu o entitate legată reprezintă un transfer de resurse, servicii sau obligații între entitățile legate, indiferent dacă se percepe sau nu un preț.

3. Este posibil ca o tranzacție cu o entitate legată să fie sau nu efectuată la valoarea justă. Valoarea justă este suma la care un activ poate fi înlocuit sau o datorie poate fi achitată între părți interesate și în cunoștință de cauză în cadrul unei tranzacții similare unei tranzacții între entități independente. O operațiune sau o tranzacție este considerată „a nu fi efectuată similar unei



tranzacții între entități independente” dacă a fost încheiată în condiții care favorizează una dintre părțile participante.

#### D. Cerințele contabile privind anumite articole de cheltuieli

##### 1. Cheltuieli cu stimulentele/primele acordate angajaților

a. Toate formele de plăți acordate de o entitate pentru serviciile prestate de un angajat, inclusiv orice prime și stimulente, cum ar fi remunerațiile în funcție de performanță, primele de semnare a contractelor și stimulentele de fidelitate, trebuie raportate drept cheltuieli cu beneficiile angajaților.

b. Primele și/sau stimulentele datorate integral de un club unei persoane fără alte condiții sau obligații de prestări servicii (respectiv, cele pentru care clubul nu are altă opțiune decât plata efectivă) trebuie recunoscute drept cheltuieli cu beneficiile angajaților în momentul în care acestea devin datorate.

c. Primele și/sau stimulentele a căror plată depinde de îndeplinirea unei condiții viitoare de către un jucător și/sau club, cum ar fi participarea jucătorului la meciuri și/sau performanțele clubului în competiții, trebuie recunoscute drept cheltuieli cu beneficiile angajaților în momentul în care condiția este îndeplinită sau îndeplinirea sa devine foarte probabilă.

d. Stimulentele și/sau primele pentru jucători la încheierea și/sau prelungirea unui contract de muncă sub orice condiție sau obligație de prestări servicii trebuie recunoscute sistematic, pe perioada relevantă.

##### 2. Beneficiile pentru angajați la încetarea contractului de muncă

Un club trebuie să recunoască integral beneficiile aferente încetării contractului de muncă al unui angajat în momentul în care clubul nu mai poate retrage oferirea beneficiilor respective.

#### E. Cerințele contabile privind anumite articole de venituri

##### 1. Veniturile din vânzarea de abonamente și alte venituri similare

Veniturile din vânzarea de abonamente și alte venituri din vânzări similare aferente meciurilor trebuie recunoscute proporțional în momentul desfășurării meciurilor relevante, pe parcursul sezonului.

##### 2. Venituri din vânzarea drepturilor de difuzare și/sau premii în bani



a. Veniturile din vânzarea drepturilor de difuzare și alte venituri aferente participării în competiții care sunt venituri fixe trebuie recunoscute proporțional în momentul desfășurării meciurilor relevante, pe parcursul sezonului.

b. Veniturile din vânzarea drepturilor de difuzare și alte venituri aferente participării în competiții care sunt venituri variabile, dependente de îndeplinirea anumitor condiții de către club (cum ar fi primele de participare în competiții) trebuie recunoscute în momentul îndeplinirii condiției de performanță.

### 3. Venituri din sponsorizări și activități comerciale

a. Veniturile din sponsorizări care reprezintă venituri fixe trebuie recunoscute proporțional, pe durata contractului de sponsorizare.

b. Veniturile din sponsorizări care sunt venituri variabile, dependente de îndeplinirea anumitor condiții de către club (cum ar fi primele de participare în competiții) trebuie recunoscute în momentul îndeplinirii condiției de performanță.

c. Orice venituri, altele decât cele în numerar, încasate în baza unui contract de sponsorizare trebuie evaluate la valoarea justă.

### 4. Donații și finanțări

a. O donație este un cadou sau o plată necondiționată care trebuie recunoscută la alte venituri din exploatare, în momentul primirii.

b. Finanțările nu trebuie înregistrate în evidențele contabile ale clubului decât în momentul în care există o asigurare rezonabilă privind îndeplinirea de către club a condiției de primire a finanțării și faptul că finanțarea va fi primită. Apoi, finanțarea trebuie recunoscută la profit sau pierdere în mod sistematic, pe toată durata perioadelor de raportare în care clubul recunoaște la cheltuieli costurile pentru compensarea cărora a fost acordată finanțarea. Ca atare, finanțările pentru anumite cheltuieli trebuie recunoscute în contul de profit și pierdere în aceeași perioadă/aceleași perioade de raportare ca și cheltuielile relevante. În mod similar, finanțările aferente activelor amortizabile sunt recunoscute în contul de profit și pierdere pe parcursul perioadelor de raportare în care sunt recunoscute cheltuielile cu amortizarea activelor respective și în proporțiile în care sunt recunoscute cheltuielile respective. O finanțare care este încasată în calitate de compensație pentru cheltuielile sau pierderile deja suportate sau pentru acordarea de sprijin financiar imediat neasociat unor cheltuieli viitoare trebuie recunoscută în contul de profit și pierdere în perioada în care devine de încasat.



## ANEXA V:

### NOȚIUNEA DE „DATORII FINANCIARE RESTANTE”

1. Datoriile financiare sunt considerate restante dacă nu sunt achitate la termenele convenite, conform contractelor sau obligațiilor prevăzute prin dispoziții legale în vigoare. Pentru evitarea oricăror neclarități termenele prevăzute de dispozițiile legale în vigoare se referă exclusiv la datoriile către asigurările sociale și autoritățile fiscale.
2. Datoriile financiare nu sunt considerate restante, în sensul prezentului regulament, dacă solicitantul certificatului de evaluare (clubul debitor) poate proba până la data de 31 martie (conform art. 42, 43, 44 și 44bis), că:
  - a. suma relevantă a fost achitată, respectiv, fie plătită integral, fie compensată prin emiterea documentelor necesare în acest sens de către ambele părți cu obligațiile creditorului față de debitor; sau
  - b. termenul prevăzut pentru plata sumei relevante a fost amânat („sume amânate la plată”, conform prezentului regulament), respectiv, s-a încheiat în scris un acord cu creditorul prin care acesta a acceptat prelungirea termenului de plată (notă: nesolicitarea de către creditor a efectuării plății nu constituie o prelungire a termenului); sau
  - c. a primit protecție față de creditori conform legislației aplicabile în materia insolvenței și Judecătorul-sindic a confirmat planul de reorganizare al clubului debitor, pronunțând în acest sens sentința înainte de data de 31 martie (conform art. 42, 43, 44 și 44bis). De la data pronunțării sentinței activitatea clubului debitor este reorganizată în mod corespunzător. Creanțele și drepturile creditorilor sunt modificate astfel cum este prevăzut în plan și trebuie achitate sumele de plată scadente până la termenul aplicabil prevăzut de prezentul regulament sau
  - d. a intentat în termenul legal o acțiune în justiție care a fost înregistrată de autoritatea competentă conform legislației naționale sau a deschis în termenul regulamentar o procedură la autoritățile naționale sau internaționale din fotbal sau la tribunalul arbitral competent prin care se contestă obligația de a achita datoriile financiare restante sau
  - e. a contestat în termenul legal/regulamentar la autoritatea competentă conform legislației naționale, la autoritățile naționale sau internaționale din fotbal sau la tribunalul arbitral competent o acțiune intentată sau o procedură care a fost deschisă împotriva sa de un creditor, având ca obiect datorii financiare restante sau
  - f. plata sumei relevante este în așteptarea unei decizii („sume în așteptare”, conform



prezentului Regulament), ceea ce înseamnă că:

- i. debitorul a solicitat unei autorități competente, în scris, în conformitate cu legislația în vigoare, prelungirea termenului de plată a datoriilor către autoritățile sociale/fiscale (definite la art 44), iar autoritatea competentă a confirmat, în scris, faptul că cererea de acordare a eșalonării la plată a fost considerată admisibilă, respectiv că au fost îndeplinite condițiile legale pentru admisibilitatea cererii și este în așteptarea luării unei decizii până la termenul aplicabil din regulament; sau
- ii. a solicitat în scris, prima dată până la împlinirea termenului de 30 de zile de la transferul/legitimarea jucătorului și de fiecare dată până la termenul de referință stabilit în art. 42, 43, 44 și 44bis, informații despre datele de contact ale cluburilor formatoare de la federația (-ile) naționale de care aparțin(-e) acestea. De asemenea, a solicitat în scris cluburilor formatoare, ale căror date de contact le sunt cunoscute, emiterea facturii și comunicarea datelor bancare pentru efectuarea plății.

3. Pentru a face dovada încadrării în situațiile prevăzute la pct 2 lit. d) și e) de mai sus, solicitantul va depune următoarele documente:

- Acțiunea în justiție intentată de acesta sau care a fost intentată împotriva sa, sau cererea prin care a fost deschisă procedura în fața autorităților competente;
- Întâmpinarea sau orice alt act prin care acesta sau creditorul său a contestat acțiunea sau procedura deschisă, după caz;
- Actul în baza căruia se susține că s-au născut pretențiile financiare și orice acte la care se face referire în acțiunea intentată sau procedura deschisă (contractul, regulamentul de ordine interioară, etc.);
- Certificatul de greșă/extras din portalul instanțelor de judecată sau orice înscris emis de autoritatea competentă pe rolul careia se află litigiul în care să se precizeze cel puțin părțile, calitatea lor procesuală, obiectul și stadiul litigiului;
- Orice decizie pronunțată în cauză, anterior acțiunii în justiție/deschiderii procedurii în fața autorităților competente și
- Orice alte dovezi necesare pentru analizarea și clarificarea situației de fapt, inclusiv documentele de plată care să ateste achitarea drepturilor contractuale.

4. Nu vor fi considerate excepții prevăzute la pct. 2 lit. d) și e) de mai sus, cazurile în care solicitantul certificatului își întemeiază deschiderea unei acțiuni în justiție sau contestarea unei proceduri deschise împotriva sa privind sumele pretinse de creditori, doar pe elemente care țin de jurisdicție sau procedură, fără a prezenta și argumente susținute de dovezi cu privire la lipsa obligațiilor de plată.

5. Expertul financiar va analiza documentele depuse de solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a pentru clarificarea situației de fapt și va consemna încadrarea sau nu în excepțiile prevăzute la pct. 2 lit. d), e) și f) de mai sus.



## ANEXA VI:

# PROCEDURILE DERULATE DE EXPERTUL FINANCIAR CU PRIVIRE LA VERIFICAREA CRITERIILOR FINANCIARE

### A. Principiul

Procesele de certificare derulate în vederea verificării conformității cu criteriile financiare prezentate la art. 8 conțin etape specifice de evaluare care trebuie parcurse de expertul financiar, după cum se arată mai jos.

### B. Evaluarea situațiilor financiare anuale

1. În ceea ce privește situațiile financiare anuale, expertul financiar trebuie să deruleze următoarele proceduri minime de verificare:
  - a) Să evalueze informațiile conținute de situațiile financiare retratate primite ca bază pentru luarea deciziei privind acordarea certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a.
  - b) Să analizeze dacă situațiile financiare anuale respectă cerințele minime de raportare stabilite în Anexele III și IV.

### C. Evaluarea datoriilor financiare restante către alte cluburi

1. În ceea ce privește datoriile restante către alte cluburi, expertul financiar va verifica dacă solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a a luat în considerare toate Acordurile de transfer. Acesta poate efectua verificările suplimentare pe care le consider necesare.

Solicitantul va prezenta expertului financiar, la cererea acestuia, toate Acordurile de transfer pentru jucătorii profesioniști legitimați, chiar dacă nu fac parte din lotul primei echipe.

2. Expertul financiar trebuie să analizeze și să verifice, informațiile înaintate de solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, mai ales tabelul cu angajamentele financiare rezultate din activitatea de transfer și documentele justificative aferente, menționate mai jos, parcurgând următoarele etape:
  - a) Reconciliază totalul din tabelul conținând angajamentele financiare rezultate din activitatea de transfer cu valoarea contului „Datorii rezultate din activitatea de transfer” din situațiile financiare anuale încheiate la data de 31decembrie.
  - b) Verifică prin sondaj transfer/împrumut de jucători și îl compară cu contractul aferent și



cu informațiile din tabelul cu angajamente financiare rezultate din activitatea de transfer.

- c) Referitor la sumele datorate la data de 31 decembrie și neachitate până la data de 31 martie, verifică dacă până la data de referință 31 martie:
  - i. A încheiat un acord scris, conform prevederilor din Anexa V pct. 2 lit. b) sau
  - ii. A survenit un litigiu/a fost inițiată o acțiune/a fost deschisă o procedură conform prevederilor din Anexa V(2)(d) sau s-a inițiat o contestație în legătură cu un litigiu/acțiune/procedură, în conformitate cu prevederile din Anexa V(2)(e) sau
  - iii. A solicitat în scris datele de contact ale cluburilor formatoare de la federația națională competentă sau a solicitat în scris cluburilor formatoare emiterea facturii și datele bancare.
- d) Verifică prin sondaj extrasele de cont sau alte documente justificative ale plăților sau eşalonărilor datoriiilor efectuate până la termenele de referință/gratie aplicabile.

#### D. Evaluarea datoriilor financiare restante către angajați și către asigurările sociale/autoritățile fiscale

1. Expertul financiar trebuie să verifice informațiile înaintate de solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a și, mai ales, lista de angajați și documentele justificative aferente, menționate mai jos. Verificarea trebuie să parcurgă următoarele etape:
  - a) Obține lista de angajați întocmită de conducere și o reconciliază cu contul „Datorii către angajați” din situațiile financiare anuale încheiate la data de 31 decembrie a fiecărui an.
  - b) Obține și analizează scrisorile de confirmare ale tuturor angajaților relevanți conform art. 43 din prezentul regulament și compară informațiile conținute în acestea cu lista de angajați relevanți. Dacă expertul financiar nu primește confirmări de solduri de la anumiți angajați relevanți (cu excepția celor cu sume în litigiu), pentru acești angajați va efectua, prin sondaj, proceduri suplimentare referitoare la situația drepturilor datorate la 31 decembrie a fiecărui an.
  - c) Referitor la sumele datorate la data de 31 decembrie și neachitate până la data de 31 martie verifică dacă până la data de referință 31 martie:
    - i. a încheiat un acord scris, conform prevederilor din Anexa V pct. 2 lit. b) sau
    - ii. a survenit un litigiu/a fost inițiată o acțiune/a fost deschisă o procedură





conform prevederilor din Anexa V(2)(d) sau s-a inițiat o contestație în legătură cu un litigiu/acțiune/procedură, în conformitate cu prevederile din Anexa V(2)(e).

d) Verifică prin sondaj extrasele de cont sau alte documente justificative ale plăților sau eșalonărilor datoriilor efectuate până la termenele de referință/gratie aplicabile.

2. Expertul financiar trebuie să analizeze datoriile financiare față de asigurările sociale și autoritățile fiscale. Expertul financiar trebuie să parcurgă cu precădere următoarele etape:

a) Obține tabelul datoriilor financiare către asigurările sociale/autoritățile fiscale întocmit de conducerea solicitantului certificatului și îl reconciliază cu contul „Datorii financiare către asigurările sociale/autoritățile fiscale” din situațiile financiare anuale.

b) Compară valoarea datoriilor financiare față de asigurările sociale și față de autoritățile fiscale din tabelul datoriilor financiare către asigurările sociale/autoritățile fiscale cu valoarea datoriilor acestora la data de 31 decembrie menționată în Certificatul de atestare fiscală obținut de solicitantul certificatului.

c) Referitor la sumele datorate la data de 31 decembrie și neachitate până la data de 31 martie verifică dacă până la data de referință 31 martie:

i. a încheiat un acord scris, conform prevederilor din Anexa V pct. 2 lit. b) sau

ii. a survenit un litigiu/a fost inițiată o acțiune/a fost deschisă o procedură conform prevederilor din Anexa V(2)(d) sau s-a inițiat o contestație în legătură cu un litigiu/acțiune/procedură, în conformitate cu prevederile din Anexa V(2)(e)

iii. Plata sumei este în așteptarea unei decizii conform Anexa V(2)(f.i)

d) Verifică prin sondaj extrasele de cont sau alte documente justificative ale plăților sau eșalonărilor datoriilor efectuate până la termenele de referință/gratie aplicabile.

## E. Evaluarea datoriilor financiare restante către FRF/AJF/AMFB

1. Expertul financiar trebuie să verifice informațiile înaintate de solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a referitoare la datoriile financiare către FRF/AJF/AMFB. Verificarea trebuie să parcurgă următoarele etape:

a) Obține tabelul datoriilor financiare către FRF/AJF/AMFB întocmit de conducerea solicitantului certificatului și îl reconciliază cu contul „Datorii financiare către FRF/AJF/AMFB” din situațiile financiare anuale.

b) Obține și analizează scrisorile de confirmare ale creditorilor de la art 44bis din prezentul regulament și compară informațiile conținute în acestea cu tabelul datoriilor.



Referitor la sumele datorate la data de 31 decembrie și neachitate până la data de 31 martie verifică dacă până la data de referință 31 martie:

- i. a încheiat un acord scris, conform prevederilor din Anexa V pct. 2 lit. b) sau
  - ii. a survenit un litigiu/a fost inițiată o acțiune/a fost deschisă o procedură conform prevederilor din Anexa V(2)(d) sau s-a inițiat o contestație în legătură cu un litigiu/acțiune/procedură, în conformitate cu prevederile din Anexa V(2)(e).
- c) Verifică prin sondaj extrasele de cont sau alte documente justificative ale plăților sau eşalonărilor datoriilor efectuate până la termenele de referință/grăție aplicabile.

## F. Evaluarea declarației scrise de exactitate și exhaustivitate înainte de luarea deciziei privind certificarea

1. În ceea ce privește declarația scrisă de exactitate și exhaustivitate, expertul financiar trebuie să citească și să analizeze informațiile cuprinse în aceasta referitoare la orice eveniment sau situație de importanță economic majoră și să le coroboreze cu informațiile conținute în situațiile financiare anuale și în orice alte documente suplimentare puse la dispoziție de solicitantul certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a.
2. Dacă a apărut un eveniment sau o situație de importanță economic majoră aferentă exercițiului financiar încheiat, expertul financiar poate solicita ca Situațiile financiare anuale să fie ajustate în conformitate cu evenimentele ulterioare datei bilanțului.
3. Expertul financiar trebuie să analizeze capacitatea clubului de a-și desfășura activitatea conform principiului continuității, cel puțin până la sfârșitul sezonului pentru care se acordă certificatul de participare la Campionatul Național Liga a 2-a. Dacă, în opinia sa, este posibil ca solicitantul să nu fie capabil să își desfășoare activitatea conform principiului continuității, cel puțin până la sfârșitul sezonului pentru care se acordă certificatul de participare la Campionatul Național Liga a 2-a, expertul financiar va face această mențiune în raportul său.



## ANEXA VII: CONVENȚIA ARBITRALĂ PENTRU SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Subscrisele:

1. **Federația Română de Fotbal (FRF)**, CIF: R09825583, cu sediul în București, str. Serg. Șerbănică Vasile nr. 12, Sector 2, reprezentată prin ..... **în calitate de evaluator,**

și

2. **Clubul** (date de identificare, adresă, reprezentant), **în calitate de solicitant al certificatului de participare la Campionatul Național Liga a 2-a,**

am convenit prin prezenta că orice litigiu izvorât, în urma parcurgerii procesului de bază și de luare a deciziilor de comisiile jurisdicționale ale FRF, va fi soluționat, în ultimă instanță, de Tribunalul Arbitral al Sportului de la Lausanne (TAS).

Termenul-limită pentru recurs este 10 (zece) zile de la comunicarea Deciziei Comisiei de Apel a FRF, conform prevederilor Anexei I pct. 19 din Regulamentul privind condițiile de participare la Campionatul Național Liga a 2-a.

Locul arbitrajului este la sediul TAS de la Lausanne.

Completul arbitral va fi format dintr-un singur arbitru desemnat de Președintele Diviziei de Apel Arbitral, procedura se va desfășura în limba engleză, iar soluționarea cauzei se va face în conformitate cu legea română (statutele și regulamentele FRF, precum și legislația națională, dacă este cazul) până cel mai târziu la data de 31 iulie 2025.

Decizia TAS, pronunțată în cauză, este irevocabilă.

Încheiat în două exemplare, astăzi ....., la sediul FRF, fiecare parte semnatară păstrând câte un exemplar original.

FRF,

(semnătura și ștampila)

Clubul,

(semnătura și ștampila)